

A jelen, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot Gyúró Község Önkormányzat Képviselő-testülete XXX/2012. (XI. .) számú, Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete XXX/2012. (XI. .) számú határozatával hagyta jóvá.

Tordas, 2012. november „ „

Tóth Béla  
polgármester

Juhász Csaba  
polgármester

Dr. Matota Kornél  
körjegyző

526

**TORDAS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
NYÍLT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS  
2012. november 27.**

**HATÁROZAT:**

**114/2012. (XI. 27.) számú határozat  
rendelettervezet módosításáról 1.**

**115/2012. (XI. 27.) számú határozat  
rendelettervezet módosításáról 2.**

**116/2012. (XI. 27.) számú határozat  
rendelettervezet módosításáról 3.**

**117/2012. (XI. 27.) számú határozat  
rendelettervezet módosításáról 4.**

**118/2012. (XI. 27.) számú határozat  
rendelettervezet módosításáról 5.**

**119/2012. (XI. 27.) számú határozat  
a Szent László Regionális Óvoda működéséről szóló beszámoló  
elfogadásáról**

**120/2012. (.) számú határozat  
a 2012. évi költségvetés háromnegyed-éves beszámolójáról**

**121/2012. (XI. 27) számú határozat  
a 2013. évi költségvetés koncepciójának módosításáról**

**122/2012. (XI. 27) számú határozat  
a 2013. évi költségvetés koncepciójáról**

**123/2012. (XI. 27.) számú határozat  
a 2013. évi belső ellenőrzési tervről**

**124/2012. (XI. 27.) számú határozat  
Rozman Árpád ajánlatáról**

**125/2012. (XI. 27.) számú határozat  
a Tordas Községért Közalapítvány kérelméről**

126/2012. (XI. 27.) számú határozat  
a Tordas Községért Közalapítvány kölcsönkérelméről

127/2012. (XI. 27.) számú határozat  
a nem célzott támogatás felhasználásáról

128/2012. (XI. 27.) számú határozat  
a "102/2012. (X. 1.) VM rendelet alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatás" elnevezésű pályázatról

129/2012. (XI. 27.) számú határozat  
a „103/2012. (X. 1.) VM rendelet alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások" elnevezésű pályázatról

**RENDELET**

14/2012. (XI.29.) önkormányzati rendelet  
a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló  
5/2004. (IV.21.) önkormányzati rendelet módosításáról

**JELENLÉTI ÍV**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2012. november 27. napján  
megtartott nyílt  
ülésétől

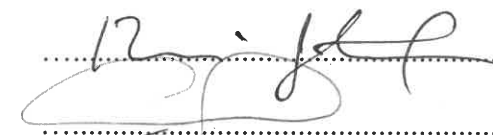
1./ Juhász Csaba polgármester



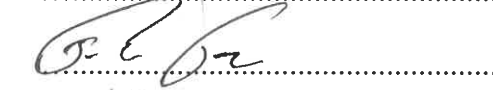
2./ Rácz József alpolgármester

.....

3./ Bucsi István képviselő



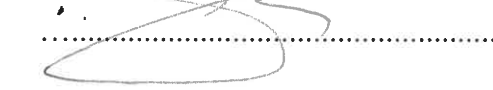
4./ Cifka János képviselő



5./ Farkas Örs képviselő



6./ Hajbin Tímea képviselő



7./ Szollár László képviselő



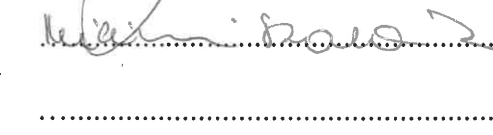
8./ Dr. Matota Kornél körjegyző

Meghívottak:

Kovács Attila



Milichovszkiné Szalai Ilona



## JEGYZŐKÖNYV

Készült Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. november 27-én 18 órától tartott nyílt üléséről.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal, Ülésterem

Jelenlévők:

**Juhász Csaba polgármester**  
**Bucsi István képviselő**  
**Cifka János képviselő**  
**Farkas Örs képviselő**  
**Hajbin Tímea képviselő**  
**Szollár László képviselő**

**dr. Matota Kornél körjegyző**

**Juhász Csaba polgármester:** köszönti a megjelenteket, megnyitja a nyílt testületi ülést. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 fővel határozatképes. Rácz József alpolgármester úr jelezte, hogy az ülésen nem tud részt venni. Az 1. napirend annyival egészül ki, hogy dönteniük kell a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló önkormányzati rendelet módosításáról. Kéri a napirend előtti hozzászólásokat.

Nincs hozzászólás.

### Javasolt napirend

1. Tájékoztató a hulladékgazdálkodás jövőjéről
2. Beszámoló a Szent László Regionális Óvoda 2011-2012-es nevelési évbéli működéséről
3. 2012. évi III. negyedévi költségvetési beszámoló
4. 2013. évi költségvetési koncepció elfogadása
5. Egyebek
6. Zárt ülés – Bursa Hungarica pályázatok elbírálása

### 1. Tájékoztató a hulladékgazdálkodás jövőjéről

**Juhász Csaba polgármester:** felkéri Kovács Attila urat, a Velence-tavi Hulladékgazdálkodási Kft. ügyvezető igazgatóját, hogy néhány gondolatban fejtsse ki, hogy a hulladékgazdálkodás jövője hogyan fog alakulni.

**Kovács Attila:** köszönti a megjelenteket. Közel 40 éve dolgozik az önkormányzatokhoz kapcsolódó különböző területeken, ezen belül a hulladékszálítással is nagyon régóta foglalkozik. A VHG jelenleg 7 településen szolgáltat, ez közel 16.000 ingatlant érint. A cégben közel 70% az önkormányzati tulajdonrész, a fennmaradó 30% pedig szakmai befektetőké. A VHG Kft. üzletpolitikája mindig lakosság-érzékeny volt. A cég tagja annak a konzorciumnak, akik a közbeszerzésen pályáztak. A közbeszerzésen azok a cégek indultak, akik a településeken szolgáltattak. Kivételt képeznek a Martonvásár, Tordas, Gyúró, Kajászó, Vál, Tabajd karéjban elhelyezkedő települések. A cégnek az eszköz- és személyi állománya adott, teljesen megfelel az új szabályozásoknak is, azt gondolja, hogy az átállás zökkenőmentes lesz. A cégnek 2000-ig saját lerakója volt, 2000-ben a lerakót be kellett zárni, így ezután a hulladékot Székesfehérvárra és Adonyba szállították. A szelektív hulladékot Polgárdiban és Székesfehérváron válogatják és azt ily módon előkezelve adják el. A tulajdonosi körből adódóan biztosítják, hogy a cég működése során nem lehetnek titkok. A könyvekbe bármikor betekintést biztosítanak. Bevezetőként ennyit szeretett volna elmondani. Természetesen, azokra a kérdésekre, amelyek a szolgáltatással kapcsolatosak nagyon szívesen válaszol.

**Juhász Csaba polgármester:** köszöni Kovács Attila úrnak. 2013-tól gyökeresen meg fog változni Tordason is a hulladékgazdálkodás, az eddigi szállítóval kötött szerződés lejárt. Jelentősen emelkedni fog a szállítás és a feldolgozás díja. El fog készülni egy úgynevezett hulladékszálítási naptár, amelyben meg lesz határozva, hogy mikor szállítják el a háztartási hulladékot, a szelektív hulladékot és a zöld hulladékot, illetve, hogy mikor lesz a lomtalanítás. Legjobb tudomása szerint két szelektív gyűjtősziget lesz Tordason, az egyik a Köztársaság utcában, a főcipályával szemben, az út mellett jobbra, a másik pedig a Fővárosi Önkormányzat Értelmi Fogyatékosok Otthona parkolójának az alsó részében. A legközelebbi hulladékudvar Martonvásáron lesz kialakítva, ahová a tordasiak is átvihetik például az elhasznált akkumulátorokat. A rendszer 2013. január 1-től fog indulni.

**Kovács Attila:** szeretné hozzátenni, hogy a beruházás közel 16 milliárd Ft-ba fog kerülni. Ennek az önrészt úgy tervezte a Közép-Duna Völgye Hulladékgazdálkodási Társulás, hogy a közszolgáltatók fizetik meg és a közszolgáltatók a díjba beépítve fogják ezt megfizetni. Közel 30 évig fizetik ezt vissza, természetesen kamatostól. Így az önkormányzatokról a teher lekerül. A Parlament a tegnapi napon megszavazta az új hulladékgazdálkodási törvényt, amelyben egy lépcsőzetes lerakási járulékot állapított meg. Ez jövőre 3 Ft-tal növeli a költségeket, és minden évben emelkedni fog 3 Ft-tal, amíg el nem éri a 12 Ft-ot. A jelenlegi, 4,01 Ft-os árban ez nincsen benne.

**Juhász Csaba polgármester.** 51 fillér az az önerő, ami a pályázat részét képezi. A hulladék elszállítása és a lerakási díj valójában 3 Ft 50 fillér. Nem beszéltek még arról sem, hogy amennyiben megvalósul a hulladékégető, akkor ennek a termelt energiájából származó bevétel is csökkentheti a fizetendő összeget. Az idei évben még az önkormányzatok állapítják meg a díjat, de a következő évben már a társulás fog egy egységes árat megállapítani.

**Kovács Attila:** úgy tudja, hogy konzorciumon belül a társulás állapítja meg az árat. A szabott díjknál van egy maximum, amit nem léphetnek át, de azon belül minden szolgáltató és minden önkormányzat önmaga határozza meg az árakat. A távolabbi települések jobban fognak jární, míg a közelebbiek rosszabbul. A társulásnak az volt a döntése már évekkal ezelőtt, hogy mindenhol egységes legyen a díjszabás.

**Cifka János képviselő:** két kérdésre szeretne választ kapni: a pillanatnyilag szociális alapon lakosságnak juttatott kedvezményekkel mi lesz a jövőben, valamint jól érti, hogy a szemétszállítási díj a jövőben két és félszerese lesz a mostaninak?

**Juhász Csaba polgármester:** a szemétszállítási valóban két és félszerese lesz a mostaninak. 25.000 Ft+ÁFA lesz a szolgáltatás díja. A mentességeket bent lehet hagyni a rendeletben, de ebben az esetben értelemszerűen az önkormányzatnak kell fizetnie a VHG Kft. felé. 80 literes a legkisebb szemetes edény. A mentességben részesülők száma a faluban 18-19 fő. Ez az önkormányzatnak egy évben 400-500 e Ft költség lenne, amennyiben átvállalná.

**Hajbin Tímea képviselő:** eddig a lerakásért fizettek, így lehetett azzal érvelni, hogy az egyedülálló idősök nem termelnek annyi szemetet, ezért ne is kelljen nekik annyit fizetni. Január 1-től mindenkinek egységesen kell fizetni, attól függetlenül, hogy termel-e szemetet vagy nem. Amennyiben továbbra is gondolkodnak a kedvezményben, akkor ne a 120 literes kukában gondolkodjanak, hanem a 80 literesben.

**Juhász Csaba polgármester:** egyetért képviselő-asszonnyal.

**Hajbin Tímea képviselő:** Kovács Attila urat kérdezi a lebonyolítási feladatokról, tekintettel az átállási idő rövidegére. Nem érzi elegendőnek az időt ahhoz, hogy mindenkivel, egyesével szerződést kössenek és 2013. január 1-től elinduljon a szolgáltatás. A lakosságot is tájékoztatni kell a változásokról, hogy aki kisebb kukára akar váltani, az még időben tudjon intézkedni. Nem tudja, hogy a VHG Kft. is a matricás rendszert működteti-e vagy sem, és amennyiben igen, akkor hogyan lesz mindenkinek matricája január 1-ig. A feladatok ütemezésére lenne kíváncsi, amennyiben van ilyen.

**Kovács Attila:** úgy gondolja, hogy képviselő-asszony tökéletesen látja a helyzetet. Az ebből az évből fennmaradó idő semmire sem elég. Jövő héten szeretné megkapni az ingatlanok listáját, ezt követően egy rövid tájékoztatót fog kapni a lakosság az új rendszerről. Polgármester úrral elkészítik a szállítási naptárt. Ígéri, hogy a januárban kirakott hulladékot matrica nélkül elviszik mindaddig, amíg az új rendszer be nem indul.

**Hajbin Tímea képviselő:** a negyedéves befizetés csekken fog történni?

**Kovács Attila:** igen.

**Hajbin Tímea képviselő:** mind a 170 településen, amely a társulás tagja, ugyanakkora a szemétszállítási díj összege. A társulásba egyébként nem a mostani testület lépett be Tordas részéről, hanem a korábbi, 2006-ban. A társulásból kilépni nem lehet, mivel annak súlyos jogi következményei lennének, az elnyert EU-s pályázati pénzt vissza kell fizetni. Így Tordas lépéskényszerben van.



**Farkas Örs képviselő:** kéttényezős díjmegállapítás nem lehetséges?

**Kovács Attila:** nem, nem lehetséges, mivel a pályázat így került kiírásra.

**Juhász Csaba polgármester:** javasolja, hogy a rendeletben az egységárnál 1 db 110 literes kuka szerepeljen.

**Cifka János képviselő:** vállalja a VHG Kft., hogy az Öreghegyről elszállítja a szemetet?

**Juhász Csaba polgármester:** eddig az Öreghegyi szemétszállítás úgy történt, hogy az év kilenc hónapjában elszállította azt az önkormányzat, a fennmaradó három, téli hónapban szünetelt a szemétszállítás.

**Kovács Attila:** a szállító autók a szűk, hegyi utcácskába nem tudnak bemenni. Egy kolléga megnézi a helyszínt, és amennyiben úgy ítéli meg, hogy nem tud az autó közlekedni, akkor nem marad más megoldás, mint a gyűjtőpontok alkalmazása.

**Bucsi István képviselő:** az Öreghegy nagy részén nem tud közlekedni a szállítóautó.

**Juhász Csaba polgármester:** lehozhatja azt a szemetet egy alvállalkozó is, ahogy az 2006. előtt is történt, vagy ahogyan jelenleg is elszállításra kerül az önkormányzat brigádja által. Megbeszélés kérdése az egész.

**Kovács Attila:** amennyiben nekik a hegyre nem kell felmenniük, akkor az önkormányzat az ilyen irányú költségeit kiszámlázhatja a VHG Kft.-nek. Úgy gondolja, hogy rugalmasan fogják tudni kezelni ezt a kérdést, sokféle megoldás létezik.

**Juhász Csaba polgármester:** időszakosan előfordulhat, hogy valakinek több szemete van, mint 110 liter. Eddig 495 Ft volt egy darab plusz zsák ára.

**Kovács Attila:** ők nem zsákot árusítanak, hanem többletmatricákat értékesítenek. A matricák ára lényegesen olcsóbb, mint Tordason a zsák ára. A matricának minden évben változik a színe. A matrica ára 335 Ft+ÁFA. Ez a matrica 110 literre vonatkozik, de a zsák nem mentesít a szerződéskötés alól. Minden ingatlanulajdonosnak szerződést kell kötnie, teljesen mindegy, hogy itt lakik vagy sem.

A képviselők a továbbiakban megvitatják a hulladékszállítással kapcsolatos kérdéseket.

**Szollár László képviselő:** mennyibe kerül hetente az ürítés?

**Juhász Csaba polgármester:** bruttó 561 Ft

**Bucsi István képviselő:** nagyon nehéz lesz megmagyarázni a falu lakosainak, hogy miért kell most az eddigi díj két és félszeresét fizetniük

**Farkas Örs képviselő:** tehát összefoglalva: az előző testület belépett a Közép-Duna Völgye Hulladékgazdálkodási Társulásba. Megszavaztak valamit, amiről anno még nem lehetett

tudni, hogy mi lesz a végkimenetele. A Társulás EU-s pénzeket pályázott meg, amelyből egy modern, a mai jogszabályoknak megfelelő hulladékgazdálkodást valósít meg. Ennek a pályázatnak az önrészét kell a szolgáltatónak megfizetnie, amit a lakosság által fizetendő díjba építenek bele.

**Kovács Attila:** igen, ez így van. 160 település alkotta a társulást és ehhez csatlakozott még 20 település a Balaton-felvidékről, mert ott az itt megállapított díjnál 25-30%-kal drágább a díj. A VHG Kft. által adott ajánlat a ma működő rendszerek között szinte a legolcsóbb. Ez a rendszer nagyon kedvező. Mindenhol ennyi vagy ennél drágább lesz a szolgáltatás.

**Juhász Csaba polgármester:** javasolja, hogy lépjenek tovább. A 75 év felettieknek 50%-os mentességük van a szemétszállítási díjból. 80 literes kukával számolva ez évente 600-700 e Ft kiadást jelent az önkormányzatnak. Meg kellene még határozni a 80 literes kukára jogosultak körét.

**dr. Matota Kornél körjegyző:** javasolja, hogy a rendeletben ezt egy külön bekezdésbe foglalják.

**Juhász Csaba polgármester:** tehát akkor a (7) bekezdésben a 80 literes kukára jogosultak köre a következőképpen alakulna: egyedülálló- kortól függetlenül, továbbá amelyik háztartásban a felek betöltötték a 65. évüket. A (4) bekezdésben szerepelnek azok, akik nem laknak Tordason életvitelszerűen. Ennek a bekezdésnek mi legyen a sorsa.

**Hajbin Tímea képviselő:** javasolja, hogy a (4) bekezdés kerüljön törlésre.

**Juhász Csaba polgármester:** javasolja, hogy a módosító javaslatokról egyenként szavazzanak. Egyéb kérdés, hozzászólás?

Nincs kérdés.

**Juhász Csaba polgármester:** aki egyetért, azzal hogy az 110 literes edényre vetítve legyen 4,01 Ft/liter/ürítés+ÁFA a szemétszállítási díj mértéke, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazat mellett az alábbi döntést hozza:

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
114/2012. (XI. 27.) számú határozata  
rendelettervezet módosításáról 1.**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló rendelet módosításának tervezetében a módosítandó 22. § (2) bekezdés első mondatát az alábbiakra változtatja:

„A szemétszállítási díj mértéke 1 db 110 literes edényre vetítve 4,01 Ft/liter/ürítés + áfa.”

**Juhász Csaba polgármester:** aki egyetért azzal, hogy a többletszolgáltatás ára 110 literes edényre vetítve 335 Ft + áfa legyen, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazat mellett az alábbi döntést hozza:

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
115/2012. (XI. 27.) számú határozata  
rendelettervezet módosításáról 2.**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló rendelet módosításának tervezetében a módosítandó 22. § (2) bekezdését kiegészíti az alábbi második mondattal:

„A többlet szolgáltatás ára 110 literes edényre vetítve 335 Ft + áfa.”

**Juhász Csaba polgármester:** aki egyetért azzal, hogy a Rendelet 22. § (4) bekezdése törlésre kerüljön, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen, 1 tartózkodás szavazat mellett az alábbi döntést hozza:

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
116/2012. (XI. 27.) számú határozata  
rendelettervezet módosításáról 3.**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló rendelet módosításának tervezetében a 2. §-t az alábbiakra változtatja:

„2. § Hatályát veszti a R. 22. § (3) és (4) bekezdése.”

**Juhász Csaba polgármester:** aki egyetért azzal, hogy a rendelet 22.§ (7) bekezdéssel egészüljön ki, azzal, hogy 80 literes kuka használatára az egyedülállók jogosultak és azok, akiknek a háztartásában élők betöltötték a 65. életévét, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze

A Képviselő-testület 6 igen szavazat mellett az alábbi döntést hozza:

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
117/2012. (XI. 27.) számú határozata  
rendelettervezet módosításáról 4.**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló rendelet módosításának tervezetét az alábbi 2. §-sal egészíti ki:

2. § A R. a következő 22. § (7) bekezdéssel egészül ki:

„22. § (7) 80 literes gyűjtőedény használatára az egyedülállók jogosultak, és azok, akiknek a háztartásában élők betöltötték a 65. életévét.”

A módosító rendelettervezet §-ainak számozása értelemszerűen megváltozik.

**Juhász Csaba polgármester:** aki egyetért azzal, hogy a Rendelet 22. § (9) bekezdése formájában úgy egészüljön ki, hogy a kedvezményezettek 80 literes gyűjtőedény használatára esetén részesüljenek kedvezményben, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen szavazat mellett az alábbi döntést hozza:

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
118/2012. (XI. 27.) számú határozata  
rendelettervezet módosításáról 5.**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló rendelet módosításának tervezete az alábbi 3. §-sal egészül ki:

3. § A R. 22. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„22. § (9) A személyszállítási díj 50%-át kell megfizetnie a 75. életévét betöltött, egyedülálló személynek, 80 literes gyűjtőedény használatára esetén. Mentésül a személyszállítási díj megfizetése alól a 80. életévét betöltött, egyedülálló személy, 80 literes gyűjtőedény használatára esetén.”

A módosító rendelettervezet §-ainak számozása értelemszerűen megváltozik.

**Juhász Csaba polgármester:** aki a módosításokkal egységes szerkezetben elfogadja a rendeletet, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze

A Képviselő-testület 6 igen szavazat mellett az alábbi rendeletet alkotja:

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
14/2012. (XI.29.) önkormányzati rendelete  
a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló  
5/2004. (IV.21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[ a rendeletet jelen jegyzőkönyv melléklete tartalmazza]

**2. Beszámoló a Szent László Regionális Óvoda 2011-2012-es nevelési évbéli működéséről**

**Juhász Csaba polgármester:** felkéri Milichovszkiné Szalai Ilonát, hogy egészítse ki a beszámolót, amennyiben szükségesnek tartja.

**Milichovszkiné Szalai Iona tagóvodavezető:** szeretné pár mondattal kiegészíteni a beszámolót, mivel ez a beszámoló már júniusban készült.

**Juhász Csaba polgármester:** igen, ez így van, kicsit csúsztak a beszámolóval.

**Milichovszkiné Szalai Iona tagóvodavezető:** először is szeretné megköszönni a meghívást. Elmondja, hogy a beszámoló elkészítése óta elkészült az udvaron a bekötőút, amit a gyerekek nagy örömmel vettek birtokba. A Jókai utca felajánlásából fákat vásároltak, amelyek már elültetésre kerültek az óta. A Hangya vásáron összeszedett pénzből fagyalt vásároltak, amely a kerítés mellé ültetve szélfogóként működik. A VÉDD MAGAD, ÓVD A KÖRNYEZETED! pályázaton is elindultak, amelynek eredményeképpen 25 gyermek utazhatott el Nagykarcsonyba és találkozhatott a Mikulással. A beépített szekrények elkészültek, még finomabb javítások vannak rajta. Több programra is hívták a képviselőket, de sajnos egyetlen programra sem jöttek el. Mindig nyitva állnak az ajtók, szeretettel várják a képviselőket.

**Juhász Csaba polgármester:** elmondja, hogy nem tudják egyelőre, hogy hogyan fog alakulni a társulás. Jövőre nem lesz normatíva a társulási irodára. A testületnek május 31-ig kell majd eldönteni, hogy bent tartja-e az óvodát a kistérségben, vagy pedig meg tudják itt helyben oldani. Tavasszal visszatérnek erre a kérdésre. Kérdés, hozzászólás?

**Hajbin Tímea képviselő:** nagyon sok pénzt költöttek az óvodára. A legjobb anyagokkal dolgoztak. Kéri, hogy a nyílászárókba ne kerüljön rajzszeg, a falakra ne kerüljön gyurmaragasztó. Kéri, hogy próbálják meg megőrizni az óvodát jó állapotában.

**Milichovszkiné Szalai Iona tagóvodavezető:** már nem kerül a nyílászáróba rajzszög, és gyurmaragasztó sem kerül a falra. Többször kérte már a faliújság elkészítését, de valamilyen oknál fogva ez mindig elmarad.

**Juhász Csaba polgármester:** ez ügyben javasolja a szülők bevonását, mert az önkormányzati brigád erősen leterhelt. Köszöni Milichovszkiné Szalai Ilonának a beszámolót. Egyéb kérdés, hozzászólás?

Nincs hozzászólás.

**Juhász Csaba polgármester:** aki az óvodai beszámolót elfogadja, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

**A Képviselő-testület 6 igen szavazat mellett az alábbi döntést hozza:**

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
119/2012. (XI. 27.) számú határozata  
a Szent László Regionális Óvoda működéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Szent László Regionális óvoda 2011-2012. nevelési évbéli működéséről szóló beszámolót elfogadja.

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Nyílt Ülés – 2012. november 27.

### **3. 2012. évi III. negyedévi költségvetési beszámoló**

**Juhász Csaba polgármester:** átadja a szót a Pénzügyi Bizottság elnök-asszonyának.

**Hajbin Tímea képviselő:** a beszámoló összefoglaló táblájából látszik, hogy a bevételek és kiadások a terv szerint alakulnak, sőt a bevételeknél magasabb a tényleges összeg, mint amit terveztek. Néhány észrevétele lenne a beszámolóhoz. A féléves beszámolóban szerepelt egy korrekció arra a többletre vonatkozóan, ami a tavalyi évi normatíva elszámolások miatt kapott vissza az önkormányzat. Ez a korrekció ebből az anyagból hiányzik, ezt pótolni kell, kb 7,5 millió forint. A kiadásoknál a hitelek törlesztése is másik sorra került, az OTP-nek fizettünk 21 millió forintot, az alapítványnak visszafizettük a 3,8 millió forintos kölcsönt, és Váci Gyulának utaltunk 746 ezer forintot. A társulás-támogatásnál a sportnál szerepel a TAO kedvezményből fizetett beruházáshoz kapcsolódó önkormányzati hozzájárulás is. Meg kell vizsgálni, hogy a költségek teljes mértékben át lettek-e számlázva a 2012-es évben a csatorna üzemeltető Kft-nek. Továbbá véleménye szerint az IKSZT-vel kapcsolatos beruházási költségeket nem a művelődési ház szakfeladatra kellene könyvelni, hanem egy teljesen más számlára, elkülönítetten, mint egyéb vállalkozási tevékenység. A bevételek táblázatnál van egy 457 e Ft-os visszatérülés, ami a Sportegyesületnek adott kölcsön visszatérüléséből származik. Továbbá van még egy 6.800.000 Ft-os tétel, amely a Fejér Megyei Önkormányzat Pénzügyi Alapja által adott kölcsön az iskola bővítésére. A Pénzügyi Bizottság ülésén kérdésként merült fel, hogy a Sportegyesület búcsúi bevétele miért nem jelenik meg külön. Az előirányzatok között sem jelent meg külön ez a tétel. A támogatásoknál látszik a Közalapítványnak átadott pénzeszköz 2 soron. Az egyik soron a LEADER pályázaton megnyert 1.370.000 Ft látható, mivel a vásártérhez kapcsolódó eszközbeszerzést megfinanszírozta az önkormányzat, illetve a másik soron látszik, hogy a tervezés költségeit is megfinanszírozta az önkormányzat. Véleménye szerint itt van egy hiba, mivel úgy tűnik, mintha kétszer lett volna elutalva a pénzösszeg. Kapott még egy saját bevétel táblázatot, amelyből látszik, hogy a közétkeztetésre a saját bevétel teljes mértékben fedezetet nyújt, míg a szemétszállításnál nem ez látszik. Kéri, hogy figyeljenek oda ezeknek az összegeknek a behajtására, mivel elég sok az elmaradás. Elfogadásra javasolja a beszámolót.

**Juhász Csaba polgármester:** kérdés, hozzászólás?

Nincs kérdés, hozzászólás.

**Juhász Csaba polgármester:** aki elfogadja a III. negyedévi beszámolót, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

**A Képviselő-testület 6 igen szavazat mellett az alábbi döntést hozza:**

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
120/2012. (XI. 27.) számú határozata  
a 2012. évi költségvetés háromnegyed-éves beszámolójáról**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Nyílt Ülés – 2012. november 27.

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2012. évi költségvetés háromnegyed-éves beszámolóját elfogadja.

#### **4. 2013. évi költségvetési koncepció elfogadása**

**Juhász Csaba polgármester:** az idei koncepciót nagyon nehéz volt összeállítani, mivel nincsen túl sok konkrétum, nincs még elfogadott központi költségvetés. Jelenleg is nagyon sok a bizonytalanság a koncepcióban. Idén a koncepcióból kimaradtak az iskolával kapcsolatos táblázatok, valamint az óvodával kapcsolatban a dologi kiadások. Külön költségvetést kell készíteni az önkormányzat hivatalának, és az, hogy ez közös hivatal lesz-e Gyúróval vagy sem, azt jelenleg még nem lehet tudni. A jogszabályok állandóan módosulnak, még nem biztosak a hivatali létszámok sem.

#### **A képviselők a továbbiakban megvitatják a közös önkormányzati hivatal kérdéseit.**

**Juhász Csaba polgármester:** A bevételek közé betervezték az adókat, a gépjárműadóból a 40%-ban helyben maradó részt. Javasolja, hogy a különböző pályázati önrészekhez tegyenek félre pénzt, mivel a jövő ezekben is nagyon bizonytalan. A koncepcióval kapcsolatban kérdés?

**Cifka János képviselő:** javasolja, hogy az utak, hidak, járdák című sorba vegyék fel a Köztársaság és Kölcsey utcákat összekötő szakasz kiépítését.

**Hajbin Tímea képviselő:** nemcsak az az útszakasz nincs kiépítve

**Juhász Csaba polgármester:** köszöni az észrevételt, módosításként beleteszi a koncepcióba.

**Hajbin Tímea képviselő:** neki is vannak módosítási javaslatai. Véleménye szerint már hatályon kívül helyezték az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényt. Az elmúlt évi fejlesztések közül kimaradt a Hangya sor bevezető szakaszának felújítása. A harmadik oldalon az utak, hidak, járdák sornál javasolja a parkolók beleírását is, valamint beletenni javasolja azt, hogy a tanárok parkolója az iskola mellett, a hivatali dolgozóké pedig az udvarban legyen. A Gesztenyés úton a gesztenye fákat pótolni kell. A park kialakítása után zárójelbe oda kellene tenni azt, hogy pályázati pénzből fog megvalósulni. A lakásgazdálkodásnál véleménye szerint értelmetlen a lakások külső hőszigetelése, mivel a lakások már nagyon rossz állapotban vannak, és felesleges pénzkidobásnak tartja a hőszigetelést. Kimaradt a koncepcióból az iskolabővítés, ami a legfontosabb feladat lenne a 2013-as évben. A következő bekezdésben leírja a koncepció, hogy prioritásként kell kezelni a szennyvíztisztító megépítését, de nem az önkormányzat által, mint ahogyan ebben van, hanem az önkormányzati társulás által. A kiadásoknál szeretne még két gondolatot hozzáfűzni. Változást jelent, hogy a személyszállítás sem a bevételeknél, sem a kiadásoknál nem jelenik meg, bár a kiadásoknál a személyszállítási kedvezményeket be kell építeni. A likvidhitel törlesztése sem került be a kiadásokhoz, mivel jelen álláspontra az állam december 31-ig átvállalja a települések meglévő hitelét. A csatornánál azért nincs betervezve bevétel vagy kiadás, mert egy évig még számíthatnak arra, hogy be tudják szedni az üzemeltetésből származó díjakat.

**Juhász Csaba polgármester:** egyéb módosítási javaslat?

Nincs javaslat.

**Juhász Csaba polgármester:** aki a módosítási javaslatokkal egyetért, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 6 igen, egyhangú szavazat mellett az alábbi döntést hozza:

#### **Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének 121/2012. (XI. 27) számú határozata a 2013. évi költségvetés koncepciójának módosításáról**

A 2013. évi költségvetés koncepciója az alábbiak szerint módosul:

- Utak, hidak, járdák: Kölcsey-Köztársaság összekötő utca, Gárdonyi utca kiépítése
- 1. oldal: „Az éves költségvetések elkészítésének szabályait az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet állapítja meg. „szövegrész helyébe „Az éves költségvetések elkészítésének szabályait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. állapítja meg.
- A Megvalósult beruházások között szerepeljen a Hangya sor bevezető szakaszának felújítása
- 3. oldal: Kötelezettségek sor: „miatt és likvid hitelünk van” módosul a következőre: „miatt likvidhitelünk van”
- 3. oldal: utak, hidak, járdák közé fel kell venni a parkolókat is
- 3. oldal: utak, hidak, járdák kiegészül a következővel: a tanárok parkolója az iskola mellett, a hivatali dolgozók parkolója az udvarban
- Park és községgazdálkodás: Sajnovics téri park kialakítása után zárójelben megjelenik az, hogy pályázati pénzből készül, továbbá a Gesztenyés út pótlása gesztenyefákkal
- Beruházások, fejlesztések: kiegészül az iskolabővítéssel
- Lakásgazdálkodás: az épület külső hőszigetelése kikerül a koncepcióból
- Prioritásként kell kezelni a szennyvíztisztító megépítését, melyre az önkormányzati társulás nyújt be pályázatot.
- kiadásként a kedvezmények miatt személyszállítási díj jelenik meg, de a számlázást a szállító cég végzi.

**Juhász Csaba polgármester:** aki a módosításokkal együtt elfogadja a koncepciót, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze

A Képviselő-testület 6 igen, egyhangú szavazat mellett az alábbi döntést hozza:

#### **Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének 122/2012. (XI. 27) számú határozata a 2013. évi költségvetés koncepciójáról**

Tordas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2013. évi költségvetés koncepcióját a módosításokkal egységes szerkezetben elfogadja.

Felelős: polgármester  
Határidő: folyamatos

## **5. Egyebek**

### **Belső ellenőrzési terv**

**Juhász Csaba polgármester:** átadja a szót körjegyző úrnak

**dr. Matota Kornél körjegyző:** javasolja a 3. oldalt megnézni, amelyben a 2013. évi belső ellenőrzési munkatervi vizsgálatokat fejt ki három pontban. A belső ellenőr a 2013. évi belső ellenőrzés során végrehajtani javasolja a belső kontrollrendszer működésének ellenőrzését, illetve a pénzügyi-számviteli szabályzat felülvizsgálatát. Ezek nemcsak Tordason jelentkeznek, hanem az átalakítások miatt minden településen felülvizsgálatra szorulnak a már meglévő szabályzatok és a belső ellenőr nagy segítség lehet a felülvizsgálatban. A harmadik vizsgálat pedig a 2012. évi ellenőrzések utóellenőrzése.

**Juhász Csaba polgármester:** kérdés a belső ellenőrzési tervvel kapcsolatban?

Nincs kérdés.

**Juhász Csaba polgármester:** aki elfogadja a 2013. évi belső ellenőrzési tervet, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

**A Képviselő-testület 6 igen, egyhangú szavazat mellett az alábbi döntést hozza:**

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
123/2012. (XI. 27.) számú határozata  
a 2013. évi belső ellenőrzési tervről**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a 2013. évi belső ellenőrzési tervet.

Felelős: polgármester, körjegyző, belső ellenőr  
Határidő: folyamatos

### **Rozman Árpád ajánlata**

**Juhász Csaba polgármester:** a legutóbbi testületi ülésen volt szó erről az 1403. hrsz-ú ingatlan eladásáról. Rozman Árpád 150.000 Ft-ot ajánlott fel. Javasolja, hogy adják el a

szóban forgó telket és hatalmazza fel a polgármestert a szerződés aláírására. Kérdés, hozzászólás?

A képviselők megbeszélik, hogy véleményük szerint nem várható jobb ajánlat a zártkerti, 3 méter széles ingatlanra.

**Juhász Csaba polgármester:** aki egyetért a telek eladásával, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

**A Képviselő-testület 6 igen, egyhangú szavazat mellett az alábbi döntést hozza:**

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
124/2012. (XI. 27.) számú határozata  
Rozman Árpád ajánlatáról**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja Rozman Árpád 150.000 Ft-ról szóló ajánlatát az 1403. helyrajzi számú ingatlan megvásárlásáról. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester  
Határidő: folyamatos

### **Tordas Községért Közalapítvány kérelme**

**Juhász Csaba polgármester:** a Közalapítvány kérte, hogy az IKSZT munkatárs jövő évi bérént és járulékait utalja át az önkormányzat, hogy legyen meg neki fedezetében, mivel nem tudják, hogy mikor lesz meg a támogatás. Javasolja, hogy adják meg a Közalapítványnak a támogatást. Kérdés, hozzászólás?

Nincs hozzászólás.

**Juhász Csaba polgármester:** aki egyetért a határozati javaslattal, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

**A Képviselő-testület 6 igen, egyhangú szavazat mellett az alábbi döntést hozza:**

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
125/2012. (XI. 27.) számú határozata  
a Tordas Községért Közalapítvány kérelméről**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az IKSZT munkatárs 2013. évi bérének és járulékeinak fedezetére 12 x 192.250, - Ft összeg támogatást biztosít a Tordas Községért Közalapítvány részére.

Felelős: polgármester  
Határidő: folyamatos



**Juhász Csaba polgármester:** a Közalapítványnak van még egy kérelme, amely arról szól, hogy számítástechnikai eszközökre és bútorzatra nyertek 5,7 m Ft-ot és szeretnék, hogy ezt az összeget az ÁFA-val együtt kölcsönként átutalná az önkormányzat. Előre meg kell finanszírozni az eszközöket, viszont a Közalapítványnak nincsen készpénze, ezért kéri most a kölcsönt. Amint megtörténik az elszámolás, visszafizetik a kölcsönt. Kérdés a kölcsönrel kapcsolatban?

Nincs kérdés.

**Juhász Csaba polgármester:** aki egyetért a javaslattal, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

**A Képviselő-testület 6 igen, egyhangú szavazat mellett az alábbi döntést hozza:**

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
126/2012. (X. 25.) számú határozata  
a Tordas Községért Közalapítvány kölcsönkérelméről**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 112/2009.(VII.29.) FVM rendelet alapján, IKSZT kialakítására és működtetésére nyert támogatás keretében számítástechnikai berendezésekre és bútorzatra nyert 5.754.600 Ft+ÁFA összeget kölcsönként a Tordas Községért Közalapítvány rendelkezésére bocsátja, hogy a beruházás finanszírozása biztosítva legyen. A kölcsön visszafizetése a kifizetési kérelem kiegyenlítése után történik.

Felelős: polgármester  
Határidő: folyamatos

**Hajbin Tímea képviselő:** hozzáteszi, hogy az Alapítványnak az építkezéshez fel kell vennie hitelt a pályázat utófinanszírozott volta miatt. A nem célzott támogatásként önkormányzat által adományozott 500.000 Ft-tal kapcsolatban javasolja, hogy döntsenek úgy, hogy az a pénz felhasználható legyen a felvett hitel kamatainak kifizetésére.

**Juhász Csaba polgármester:** köszöni a javaslatot. Aki egyetért képviselő-asszony javaslatával, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

**A Képviselő-testület 5 igen, 1 tartózkodás mellett az alábbi döntést hozza:**

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
127/2012. (X. 25.) számú határozata  
a Tordas Községért Közalapítvány célzott támogatásának felhasználásáról**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Tordas Községért Közalapítványnak adományozott 500.000 Ft nem célzott támogatás felhasználható a Tordas Községért Közalapítvány által felvett hitel kamatainak kifizetésére.

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Nyílt Ülés – 2012. november 27.

**Juhász Csaba polgármester:** Farkas Örs képviselő 20 óra 45 perckor elhagyta az üléstermet.

A 102/2012. (X. 1.) VM rendelet alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatás" elnevezésű pályázat

**Juhász Csaba polgármester vázolja a Sajnovics tér átalakításának terveit**

**Juhász Csaba polgármester:** Falumegújításra és fejlesztésre áll nyitva a pályázási lehetőség a LEADER-ben. Maximum 10 M Ft-ra lehet pályázni. Javasolja, hogy nyújtsanak be pályázatot a közpark megújítására és mivel ÁFA-t nem finanszíroznak, ezért javasolja, hogy a jövő évi költségvetésben biztosítsák az ÁFA-t. Van hozzászólás?

Nincs hozzászólás.

**Juhász Csaba polgármester:** aki egyetért a pályázaton való elindulással, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

**A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazat mellett az alábbi döntést hozza:**

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
128/2012. (XI. 27.) számú határozata  
a "102/2012. (X. 1.) VM rendelet alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatás" elnevezésű pályázatról**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy pályázatot nyújt be az "102/2012. (X. 1.) VM rendelet alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és - fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatás"-ra. A pályázat célja Tordas, Sajnovics téri közpark (HRSZ 309,3 309,6, 310) felújítása. A pályázat elnyerhető összege nettó 10 M Ft, a 10M Ft Áfáját a 2013. évi költségvetésben biztosítja az önkormányzat.

Felelős: polgármester  
Határidő: folyamatos

A 103/2012. (X. 1.) VM rendelet alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások" elnevezésű pályázat

**Juhász Csaba polgármester:** ennek a pályázatnak a keretében szeretnék az Egészségház külső felújítását befejezni. Gondol itt a nyílászárók részleges cseréjére, a külső hőszigetelésre és a tető cseréjére. Van hozzászólás?

Nincs hozzászólás.

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Nyílt Ülés – 2012. november 27.

**Juhász Csaba polgármester:** aki egyetért a pályázaton való elindulással, azt kéri, hogy kézfeltartással jelezze.

**A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazat mellett az alábbi döntést hozza**

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
129/2012. (XI. 27.) számú határozata**

**a „103/2012. (X. 1.) VM rendelet alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások” elnevezésű pályázatról**

Tordas Község Önkormányzata pályázatot nyújt be az „103/2012. (X. 1.) VM rendelet alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások”-ra. A pályázat célja Tordas, Kőztársaság u. 2. Tornaterem, egészségház (volt Hangya épület) (HRSZ 232) külső felújítása.

Felelős: polgármester  
Határidő: folyamatos

**Juhász Csaba polgármester:** egyéb kérdés, hozzászólás?

**Juhász Csaba polgármester:** Farkas Örs képviselő 20 óra 47 perckor visszatért az ülésterembe.

**Hajbin Tímea képviselő:** az iskola átvételével kapcsolatban lesz egy megállapodás. Erről nem kell döntenie a testületnek?

**Juhász Csaba polgármester:** biztosan kell majd, de még nem kaptak erről semmit.

**Hajbin Tímea képviselő:** nem kapta meg az adójelentést, amit kért. Szeretné, ha ez mielőbb pótlásra kerülne. Továbbá szeretné, ha a munkatervben benne lenne a pályázatokról szóló beszámoló, illetve a támogatott szervezetek beszámolójánál nevesítve lenne, hogy melyek a támogatott szervezetek. Továbbá szeretné kapni egy frissített határozatok tárárt. Köszöni.

**Cifka János képviselő:** két dolgot szeretne elmondani. Az egyik, hogy ebben az évben is megtartja a Sportszövetség a már hagyományos rendezvényét sportvetélkedőkkel, ajándékokkal. Kaptak erre idén is meghívót, 45-50 gyerekről lenne szó. Szeretné, ha az önkormányzat támogatná ezt a megmozdulást, annyiban hogy a buszt finanszírozza. Ez 40.000 Ft+ÁFA lenne.

**Farkas Örs képviselő:** javasolja, hogy fizessék ki.

**Hajbin Tímea képviselő:** kéri, hogy legközelebb egyeztessenek előre, mielőtt elfogadják a meghívást. Nem tapasztalt akkora lelkesedést a gyerekek körében ezzel kapcsolatban.

**Cifka János képviselő:** kettő ilyen rendezvényen is ott volt. A gyerekek nagyon élvezték.

**Juhász Csaba polgármester:** természetesen ki fogják fizetni.

**Cifka János képviselő:** az előző testületi ülésen kérdésként merült fel, hogy hogyan áll a Víziközmű Társulás megszűnése. Utánanézett a dolgoknak. A ráckeresztúri polgármester-asszony részletesen elmondta, hogy hogyan áll az ügy. Alkudoznak a bankkal, de a végleges megállapodás még nem született meg. A társulás mindkét bankszámláján inkasszó van. A bank nem járul hozzá a bankszámlák megszüntetéséhez mindaddig, amíg nincs egy végleges megállapodás a ráckeresztúriak és a bank között. A cégbíróság addig nem törli a társulást, ameddig a bankszámlák élnek. Ez teljesen logikus a véleménye szerint. Nem létező cégnek nem lehet bankszámlája sem. Pillanatnyilag így áll az ügy.

**Juhász Csaba polgármester:** Egyéb kérdés, hozzászólás?

**Nincs hozzászólás, Juhász Csaba polgármester a testületi ülést 21 óra 2 perckor bezárja.**

Kmf.  
  
**Juhász Csaba**  
 polgármester  


  
**dr. Matota Kornél**  
 körjegyző



## ELŐTERJESZTÉS

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a szerint: „Fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhet növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.”

A hulladékgazdálkodási díjak megállapítására, a kedvezmények és mentességek megszüntetésére és korlátozására így csak akkor van lehetőség 2013. január 1-től, ha az azokat módosító rendelkezések 2012. december 2-ig kihirdetésre kerülnek.

A szemétszállítási díjakkal kapcsolatos rendelkezéseket Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2004. (IV. 21.) önkormányzati rendeletének 22. §-a az alábbiak szerint tartalmazza:

(2) A szemétszállítási díj mértéke (egy darab 120 l-es szemetes edényre /továbbiakban: kuka/ vetítve) 2009-ben: 193 Ft+áfa/ürítés; 10000 Ft/év+áfa

- a zártkert területén történő lakossági szemétszállítás díját időarányosan a tervezett 9 hónapra kell számítani.

A képviselő-testület a szolgáltatás díját évente – december 31-ig felülvizsgálja.

Tordas Község területén a többleshulladék elszállítására szolgáló zsák bruttó ára 495,- Ft/darab. A zsák ára magában foglalja a gyűjtés és a szállítás költségét is.

(3) A szemétszállítási díj beszedése, behajtása a polgármesteri hivatal feladata.

A díj beszedésére negyedévenként kerül sor: I. negyedév : március 31-ig,  
II. negyedév: június 30-ig ,  
III. negyedév: szeptember 30-ig,  
IV. negyedév: november 30-ig.

(4) Nincs helye szolgáltatási díj fizetési kötelezettség megállapításának, ahol nem lakott az épület és ennek tényéről, várható időtartamáról a tulajdonos tájékoztatja a polgármesteri hivatalt.

Az üresen álló lakásba történő évközi beköltözés esetén időarányos szemétszállítási díjat kell megállapítani, hónapra kerekítve.

(5) Az önkormányzat szociális bizottsága - az átmeneti segélyekre vonatkozó szabályoknak megfelelően – az arra rászoruló magánszemélyek kérelmére a szemétszállítási díjat átvállalhatja.

(6) A zártkertben mentesül a szemétszállítási díj megfizetése alól, aki a község belterületén szemétszállítási díjat fizet.

(8) A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanulajdonos a közszolgáltatásból nem vonhatja ki magát arra való hivatkozással, hogy a szolgáltatást a hulladéktermelés hiányában nem, illetve csak részben veszi igénybe.

(9) A szemétszállítási díj 50%-át kell megfizetnie a 75. életévét betöltött, egyedülálló személynek. Mentesül a szemétszállítási díj megfizetése alól a 80. életévét betöltött, egyedülálló személy.

(10) a 22. § (9) bekezdésben említett kedvezmény és mentesség érvényesítése az ott meghatározott életkor betöltését követő év január 1-től, az érintett személy bejelentése alapján történik.

A hulladékszállítási díj megállapítása mellett célszerű áttekinteni az egyes kedvezményekre vonatkozó rendelkezéseket. A 4,01 Ft/literes javasolt díj bevezetéséről a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Társulás 2012. november 28-i ülésén fog dönteni.

Az Országgyűlés által elfogadott, de még ki nem hirdetett törvény szerint a díj megállapítása a későbbiekben az illetékes miniszter feladata lesz, ezért javasolt elhagyni azt a rendelkezést, mely szerint a képviselő-testület a szolgáltatás díját évente – december 31-ig felülvizsgálja.

Mivel a szemétszállítási díj beszedését a szolgáltató fogja végezni, így javasolt hatályon kívül helyezni a 22. § (3) bekezdését, amely szerint a díj beszedése a polgármesteri hivatal feladata.

### JAVASLAT

#### Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2012. ( . ) önkormányzati rendelete

#### a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló 5/2004. (IV. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 23. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott köztisztasági és településtisztasági feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. § Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló 5/2004. (IV. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 22. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
22. § (2) „A szemétszállítási díj mértéke 4,01 Ft/liter/ürítés + áfa. A zártkert területén történő lakossági szemétszállítás díját időarányosan a tervezett 9 hónapra kell számítani.”
2. § Hatályát veszti a R. 22. § (3) bekezdése.
3. § Ez a rendelet 2013. január 1-én lép hatályba, majd 2013. január 2-án hatályát veszti.

Juhász Csaba  
polgármester

dr. Matota Kornél  
körjegyző

## Megállapodás a közszolgáltatás tartalmáról

### 1. Szelektív hulladék gyűjtés

#### 1.1. Csomagolóanyag tartalmú hulladékok

##### 1.1.1. Házhoz menő gyűjtés

Gyűjtött frakció	Gyűjtési gyakoriság					
	Heti 1X	Heti 2 X*	Kéthetente*	Havonta*	Megrendelés szerint*	Egyéb*
Papír						
Műanyag						
Egyéb frakció						

\* Az érintett ingatlanokat külön melléklet tartalmazza

##### 1.1.2. Gyűjtőpontos gyűjtés

###### 1.1.2.1. Szelektív hulladékgyűjtő sziget(ek)

Gyűjtött frakció	Gyűjtési gyakoriság			
	Heti 1X	Heti 2 X*	Kéthetente*	Egyéb*
Papír				
Műanyag				
Üveg				
Fém				

\* Az érintett ingatlan(oka)t külön melléklet tartalmazza

###### 1.1.2.2. Hulladékudvar(ok)

\* Az érintett ingatlan(oka)t külön melléklet tartalmazza

### 1.2. Zöldhulladékok

Gyűjtési mód	Gyűjtési gyakoriság		
	Heti 1X	Kéthetente*	Egyéb*
Zsákos			
Külön edényzet			
Egyéb			

\* Az érintett ingatlan(oka)t külön melléklet tartalmazza

## 1.3. Egyéb elkülönítetten gyűjtendő hulladékok

Gyűjtött frakció	Gyűjtési gyakoriság			
	Havi 1X	Negyed- évente	Évente 2X	Évente 1X
Elektronikai hulladék				
Egyéb				

## 2. Ömlesztett (vegyes) hulladék gyűjtés

## 2.1. Rendszeres begyűjtés

Alkalmazott gyűjtőedényzet típusa (l)	Darabszáma
60	
80	
110-120	X ?
240	
770	
1100	

Gyűjtési gyakoriság		
Heti 1X**	Heti 2 X*	Egyéb*
X		

\* Az érintett ingatlan(oka)t külön melléklet tartalmazza

\*\* A vonatkozó jogszabály értelmében legalább heti egy alkalommal kell üríteni az edényzetet (minimum szolgáltatás)

## 2.2. Lomtalanítás

Gyűjtési gyakoriság		
Évente 1X	Évente 2X	Egyéb
X		

.....  
**Önkormányzat képviselőjében**

.....  
**Közzolgáltató**

*Nyilatkozat*

A ..... települési önkormányzat képviselőjében nyilatkozom, hogy az előzőekben meghatározott közzolgáltatási egyedi tartalom megegyezik a ..... számú önkormányzati rendeletben foglaltakkal.

A közzolgáltatás tartalmáról szóló megállapodásban az egyes közzolgáltatási elemekre vonatkozó mellékletek megegyeznek a ..... számú önkormányzati rendeletben foglaltakkal, melyek a megállapodás szerves és elválaszthatatlan részét képezik.

A ..... települési önkormányzat képviselőjében nyilatkozom, hogy a közzolgáltató részére a közzolgáltatás tartalmáról szóló megállapodás részeként átadott címlista teljes körűen megegyezik az önkormányzati adóhatósági nyilvántartással, és az abban szereplő adatok kezelésére a közzolgáltatót a ..... számú önkormányzati rendeletben feljogosítottam.

.....  
 Önkormányzat képviselőjében

641

**Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
14/2012. (XI. 29.) önkormányzati rendelete**

**a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló  
5/2004. (IV. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 23. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott köztisztasági és településtisztasági feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. § Tordas Község Önkormányzat Képviselő-testületének a köztisztaságról és környezetvédelemről szóló 5/2004. (IV. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 22. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„22. § (2) A szemétszállítási díj mértéke 1 db 110 literes edényre vetítve 4,01 Ft/liter/ürítés + áfa. A többlet szolgáltatás ára 110 literes edényre vetítve 335 Ft + áfa.  
A zártkert területén történő lakossági szemétszállítás díját időarányosan a tervezett 9 hónapra kell számítani.”
2. § A R. a következő 22. § (7) bekezdéssel egészül ki:  
„22. § (7) 80 literes gyűjtőedény használatára az egyedülállók jogosultak, és azok, akiknek a háztartásában élők betöltötték a 65. életévét.”
3. § A R. 22. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„22. § (9) A szemétszállítási díj 50%-át kell megfizetnie a 75. életévét betöltött, egyedülálló személynek, 80 literes gyűjtőedény használata esetén. Mentesül a szemétszállítási díj megfizetése alól a 80. életévét betöltött, egyedülálló személy, 80 literes gyűjtőedény használata esetén.”
4. § Hatályát veszti a R. 22. § (3) és (4) bekezdése.
5. § Ez a rendelet 2013. január 1-én lép hatályba, majd 2013. január 2-án hatályát veszti.

Juhász Osába  
polgármester

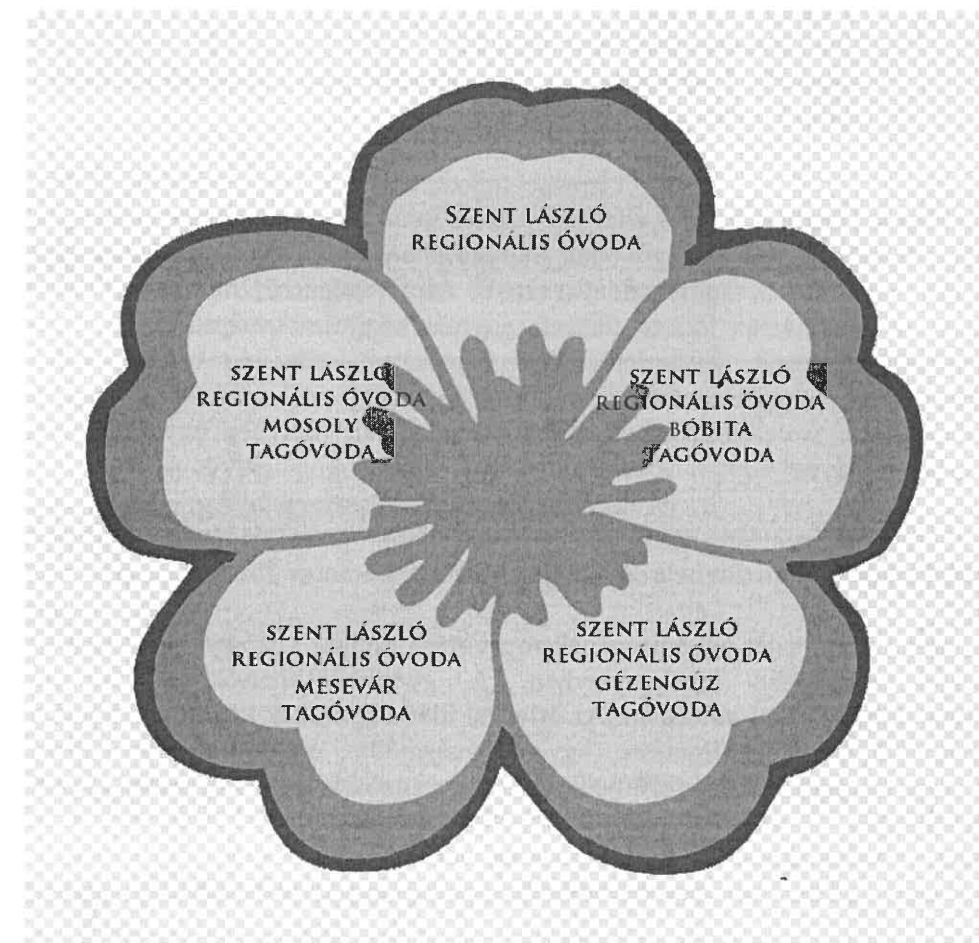
dr. Matota Kornél  
körmegyző

Záradék: a rendelet mai napon kihirdetve

Tordas, 2012. november 29.

dr. Matota Kornél  
körmegyző

**BESZÁMOLÓ A SZENT LÁSZLÓ REGIONÁLIS ÓVODA  
MŰKÖDÉSÉRŐL A 2011-2012-ES NEVELÉSI ÉVBEN**



## I. Az intézmény szervezeti struktúrája:

Intézményünk 2008. szeptember 01-től működik ebben a szervezeti formában.

### Székhelyintézmény: Szent László Regionális Óvoda

Címe: 2462 Martonvásár, Váci Mihály út 2/a

**Tagintézmények:**

- Bóbita Tagóvoda**  
2471 Baracska, Kossuth út 32.
- Gézengúz Tagóvoda**  
2464 Gyúró, Thököly út 31.
- Mosoly tagóvoda**  
2465 Ráckeresztúr, Korniss u 25.
- Mesevár Tagóvoda**  
2463 Tordas, Szabadság út 134.

Az intézmény élén a Társulási Tanács által pályáztatás útján 5 évre megbízott intézményvezető áll, aki egyszemélyi felelős vezető. A tagóvodák irányításában a tagóvoda-vezetők vesznek részt. Az intézményvezető, valamint a tagintézmény-vezetők napi rendszeres munkakapcsolatban állnak, elősegítve ezzel az információk időben történő, egymás közötti áramlását. Havi rendszerességgel vezetői megbeszélést tartunk. A tagintézmény-vezetők a vezetői értekezleten elhangzottakról munkatársi megbeszélésen tájékoztatják a helyi kollégákat. Az óvodapedagógusok nevelőtestületben végzik feladatukat, melyben egységes nevelési elvek alapján kell dolgozniuk.

2010 szeptemberétől bevezetésre került az új óvodai alapprogram alapján az intézmény szakmai munkaközössége által átdolgozott helyi óvodai program.

**Cél,** hogy minden óvónő saját egyéniségének megtartása mellett közösen kialakított és elfogadott célok, feladatok érdekében tevékenykedjen. A gyermekcsoportokban csoportonként két óvodapedagógus dolgozik heti váltásban. Az átfedési időt a gyerekek között gazdag tevékenységbe ágyazott élménynyújtásra, beszélgetésre, egyéni bánásmódra, érzelmi nevelésre, megfigyelésre, differenciált képességfejlesztésre fordítják. Az óvoda nevelőtestületét szakképzett, innovatív pedagógusok alkotják. A szakmai innováció tekintetében elsődleges szempont a megváltozott körülményekhez alkalmazkodó és a kidolgozatlan területeket felvállaló, fejlesztési irányvonalat megjelölő, tervszerű tudatos, célirányos tevékenységek legyenek dominánsak.

Ezeknek a megvalósítására minőségi és szakmai munkaközösséget hoztunk létre, illetve belső szakmai továbbképzéseket szerveztünk.

A nevelési tanácsadó szakvéleménye alapján a javasolt fejlesztéseket minden tagintézményben a megfelelő szakember segítségével biztosítottuk.

A nevelési év folyamán igyekeztünk megfelelni a folyamatos változásoknak, a fenntartó által elvárt feladatokat igyekeztünk szakmaiságunk megtartása mellett teljesíteni.

A kistérségi iroda megszűnésével a pénzügyi feladatok a martonvásári önkormányzat pénzügyi felügyelete alá kerültek, és így a költségvetések az intézmények gazdálkodási feladatai átláthatóbbá és stabilá váltak. A munkaügyi feladatokat viszont az iroda helyett az intézményvezető kapta

643

meg és ez jelentős plusz feladatot adott. A munka megszervezése nagyon nehezen kivitelezhető volt, hiszen az alap strukturális feltételek hiányoztak. Szükség volt a munkaügyi rendszer működésének megismerésére, illetve a megnövekedett nyomtatott papírmennyiséghez folyamatos anyagbeszerzésre. A Szent László Regionális Óvoda Mosoly Tagóvodájában az őszi folyamán ugyan megnyílt a hatodik csoport, de a finanszírozás és a fenntartók közötti folyamatos összhang hiánya az intézmények működésére is negatív hatással voltak. A munkabér kifizetés visszatartása hatalmas feszültségeket generált az intézmények között. A megnövekedett adminisztratív plusz feladatok és a fenntartók közötti feszültségek következményeként az addig kialakult jó kapcsolat az intézmények között megromlott, és a közösen vállalt feladatok részben valósultak meg. Decemberben az intézményvezető ezeknek a nehézségeknek hatására lemondott vezetői megbízásáról.

A nevelési év második felében az intézmény megbízott vezetővel működött.

## II. Humánerőforrás tervezése, megvalósulása

Óvodánkban dolgozó kinevezett közalkalmazottak száma 57 fő

Óvodapedagógusok száma: 33

Technikai dolgozók száma: 17

2 fő óvodatitkár, 1 fő konyhai kisegítő.

1 óvodapedagógus Prémium éveken van.

2011. novemberétől a Velencei –Tó Környéki Egységes Pedagógiai Módszertani Szolgáltató Intézet látja el a Székhely, a Bóbita, a Gézengúz, a Mesevár óvodákban a logopédiai és a gyógypedagógiai feladatokat.

1 fő rész munkaidős gyógypedagógus és 1 fő rész munkaidős logopédus a Mosoly Tagóvodában segíti a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátását, fejlesztését.

3 dolgozó szülési szabadságát tölti.

Az intézmény dolgozói közül valamennyien rendelkeznek a munkakörükhöz szükséges szakmai végzettséggel.

## III. A nevelési év kiemelt feladatai közül a következők valósultak meg:

### III.1.

Az intézmény előkészítése a gyerekek fogadására

Éves munkaterv elkészítése

- Tagintézmények / tagóvoda-vezetők/
  - Gyermekvédelmi munkaterv / gyermekvédelmi felelős/
  - Minőségirányítási munkaterv / minőségi team vezető/
  - Beiskolázási Terv
- Házirend aktualizálása



### III.2. Nevelés nélküli munkanapok:

#### Ősz

A nevelés nélküli munkanapokra tervezett előadó helyett a nevelőtestület javaslatára másik előadó került meghívásra.

**Előadó:** Agócs Gergely mesemondó, néprajzkutató, népzeneész

A mesemondás művészetéről, mesterségéről tartott lenyűgöző előadást.

Köszönjük a fenntartóinknak, hogy pénzügyi fedezetet biztosítottak arra, hogy neves előadókat tudjunk az intézménybe hozni, amely előadásokon való részvétel valamennyi munkavállaló óvodapedagógus, dajka számára tudásuk és szakmaiságuk színvonalának növelését szolgálta.

#### Tavaszi:

A tavaszi nevelés nélküli munkanapon a vezetői pályázatok véleményezésére került sor.

### III. 3. Minőségirányítás:

A 2010-2011 nevelési évben elvégzett partneri igényfelmérések eredményének alapján intézkedési tervek alapján a szükséges módosítások megtörténtek.

Az intézmény nevelőtestületének teljesítményértékelése megtörtént a dolgozók minősítése elmaradt.

Az intézmény teljes körű értékelése elmaradt.

A fent jelzett elmaradt feladatokat a 2012-2013 – as nevelési év első felére ütemeztük át.

### IV. Gyermeklétszámok alakulása

Az intézménybe járó gyermekek száma 2011. évi statisztika alapján.

Életkor	Regionális óvoda	Bóbita Tagóvoda	Gézengúz Tagóvoda	Mosoly Tagóvoda	Mesevár Tagóvoda	Összesen
3évesek	18 L: 7	21 L: 9	5 L: 5	33 L: 19	15 L: 8	92 L: 48
4 évesek	9 L: 4	38 L: 17	15 L: 4	22 L: 10	28 L: 11	112 L: 46
5 évesek	19 L: 11	21 L: 11	13 L: 5	38 L: 19	25 L: 14	116 L: 60
6 évesek	8 L: 2	20 L: 6	6 L: 4	33 L: 25	8 L: 4	75 L: 41
7 évesek				1		1
Összesen	54 L: 25	100 L: 43	39 L: 18	127 L: 74	76 L: 37	396 L: 197
2010. dec. 31-ig bet. 3 évüket	3	1	5	13	7	29
Normatíva létszám	57	101	44	140	83	425
Nagycsaládosok	22 L: 9	14 L: 5	13L: 7	21 L: 12	19 L: 10	89 L: 43
Ingyenesek		32 L: 15	7L: 4	64 L: 38	2	105 L: 59
Kedvezményes étkezők	22 L: 9	46 L: 20	20 L: 11	85 L: 50	21 L: 10	194 L: 102
Bejárók	29		5	3	1	38
Busszal utaztatott		8				8
Nevelési tanácsadás						
SNI		1	2	3	1	7
Logopédia	10	11	12	13	9	55

Tájékoztatni szeretném a tisztelt társulási tanács tagjait, hogy a májusi beiratkozás alkalmával a székhely intézménybe az elmenő gyerekek helyére annyi várólistán szereplő kisgyermek volt, hogy új beiratkozókat nem tudtunk fogadni.

A Mesevár tagóvodában bizottság létrehozására volt szükség, amely bizottság 7 kisgyermek elutasításáról döntött, a többi jelentkező várólistára került az esetleges hely felszabadulása esetén bekerülhetnek az intézménybe. Ebben az intézményben, illetve Tordas településen olyan magas volt a jelentkezők száma, hogy a következő nevelési év indításánál csoportbővítésre lenne szükség.

A Bóbita illetve a Gézengúz Tagóvodában 3 kisgyermek került elutasításra, de ők a jövő évben töltik be a 3. életévüket és a szülők elfogadták, hogy a következő nevelési évben nyernek felvételt.

A Mosoly Tagóvodában az új csoport létrehozásával valamennyi kisgyermek felvételre került. A beiratkozás alkalmával ugyan szinte minden intézményben sikerült a szükséges helyeket biztosítani, de ez olyan áron történt, hogy az óvodai csoportok maximálisan fel vannak töltve. A megoldás keresése nagyon sürgős feladat, mert az új Köznevelési Törvény rendelkezése alapján 2014-től minden 3 éves korú gyermeknek napi 4 órában kötelező az óvodai nevelés.

Létszámok a jelentkezések alapján 2012-2013-as nevelési év

Szent László Regionális Óvoda	Bóbita Tagóvoda	Gézengúz tagóvoda	Mosoly Tagóvoda	Mesevár Tagóvoda	Összesen
58	102	50	138	85	433
Bejárók					
19		5	1	1	26
Iskolába menők 2011.					
11	22	11	34	23	94
Elutasított gyerekek					
-	3	3	-	7	13

#### IV. Tárgyi feltételek

Jelenleg az intézmény 1 székhely és 4 telephelyen működik, melyek különböző mértékben alkalmasak a kor színvonalának megfelelő óvodai nevelésre.

Felújítások karbantartások a nyár folyamán:

**Székhely óvoda:** csoportszobák parkettájának csiszolása lakkozása, részleges tisztasági meszelés.

**Bóbita Tagóvoda:** Öltözők tisztálkodási helyiségek, aula, tornaszoba tisztasági meszelése.

Egy csoport öltöző bútorzatának cseréje, udvari rugós játékok telepítése, óvodai KRESSZ pálya kiépítése.

**Gézengúz Tagóvoda:** nem történt felújítás

**Mosoly Tagóvoda:** Óvoda udvarának karbantartása, elválasztó kerítés kialakítása.

**Mesevár Tagóvoda:** Beépített szekrények beszerelése, udvar kialakítása, a játékok telepítése folyamatosan történik.

A szakmai munka biztosításához az eszközök beszerzése a rendelkezésre álló költségvetési keretből folyamatos volt.

A szakmai munkáról és az tagóvodák programjairól a mellékletekben olvashatnak.

#### Mellékletek:

1. sz. melléklet: Szent László Regionális Óvoda
2. sz. melléklet: Mesevár Tagóvoda
3. sz. melléklet: Bóbita Tagóvoda
4. sz. melléklet: Gézengúz Tagóvoda

#### 2.sz. melléklet



### Szent László Regionális Óvoda – Mesevár Tagóvoda

2463 Tordas, Szabadság út 134. 0622/467502 41. mellék

tordasi.ovi@gmail.com

## Beszámoló 2011-2012.-es nevelési év

Milichovszkiné Szalai Ilona

Az óvodai férőhelyek száma 75. Év végére 83 gyermek járt óvodánkba. Logopédiai és egyéni fejlesztésen vettek részt azok a gyerekek, akiknél probléma merült fel.

#### Tárgyi feltételek:

Szeptemberben úgy indult a nevelési évünk, hogy nem készült el az udvarunk. Sajnos ez nagyban megnehezítette a mindennapjainkat. Az udvar füvesítésére tavasszal került sor néhány szülő és az óvoda minden dolgozója nagy lelkesedéssel végezte a munkát. Udvarunkat 2012. június 8.-án vehettük birtokunkba. A beépített szekrényeink nem készültek el. Tornaszobánkba a Hangya vásáron kapott adományokból vásároltunk tornaszőnyegeket és fejlesztő játékokat.

#### Személyi feltételek:

Diósiné Besenyei Boglárka szülési szabadságra ment helyére új kolléganőt alkalmaztunk Cselikovics Nóra személyében.

#### Programjaink:

##### Szeptember:

- 8. Összevont szülői értekezlet, az értekezleten részt vett intézményvezetőnk Némethné Keszthelyi Andrea.
- 10. Hangya vásár, ezen belül meghirdettük az Aranyhabverő versenyt melyre finomabbhál finomabb süteményeket sütöttek az anyukák, nagymamák, az adományokból fejlesztőjátékokat vásároltunk.

##### Október:

1. Idősek világnapja. Hagyomány, hogy minden évben a nagycsoportosok dallal, verssel köszöntik a szépkorúakat.
4. Állatok világnapja. Feladatunk, hogy a gyermekeket az állatok szeretetére, tiszteletére és felelősségteljes állatgondozásra neveljük. Volt játékos vetélkedő, gazdasági udvar látogatása, vendégség a lovardában.
7. Szüreti bál, Zenei világnap. Minden évben megrendezésre kerül, hiszen fő célunk a néphagyományok felkutatása megőrzése és továbbadása. A mulatságon kívül kézműves foglalkozásokat szerveztünk a gyermekeknek a szülők bevonásával. Minden csoport kirándulások során fedezte fel az őszi természet szépségeit.
- 21. Nemzeti ünnepünket méltóképpen megünnepeztük az emlékműnél.

##### November

- 20. Kisteleki Zoltán színészt láttuk vendégül.
- 21. Szülői értekezletet tartottunk a nagycsoportos szülőknek az iskolai életéről, melyre meghívtuk Pók Endréné tanítónőt.

##### December

- Advent, adventi vásár
- Nagycsoportosaink A kultúrház előtt felállított betlehemnél adták elő karácsonyköszöntő műsorukat.
- 6.-án nálunk járt a Mikulás.
- A Süni csoportban tartottuk karácsonyi vendégségünket melyre minden óvodás és vendégek is hivatalosak voltak.

##### Január

- 17. Bábelőadást láthattunk a Habakukk Bábszínház előadásában.
- 30. Összevont szülői értekezletünkre meghívott vendégként jelen volt Dr. Harbula Ildikó orvos és Nagyné Schubert Réka. Előadást hallhattunk a fertőző betegségekről azok megelőzéséről és az egészséges életmódról.
- Farsangi készülődés.

##### Február

- 2. Medve nap. Játékos vetélkedők.
- 16. Farsangi bál az óvodában. Meglepetés, mesejáték előadás az óvónők előadásában. Tánc, mulatozás.

##### Március

- 8. A fiúk Nőnap alkalmából köszöntötték a lányokat.
- 14. Nemzeti ünnepünket a Katica csoport tette még emlékezetesebbé. Vendégszerepeltek a Művészeti Iskola diákjai.
- 22. Víz Világnapja. Játékos vetélkedők, érdekes kísérletek.

##### Április

- Húsvéti készülődés, tavaszköszöntő.
- 20. Vendégek jártak a Süni csoportban Somfai Sándorné igazgató helyettes, tanítónő és Kosaras Péter igazgató úr ismerkedtek a jövőendő elsősökkel. Meghívták a nagycsoportosokat az iskolába.
- 27. Májusfaállítás. Néphagyomány ápolása, a fiúkkal elmentünk fát vágni és azt feldíszítettük majd felállítottuk az óvoda udvarán. Körbetáncoltuk, népi játékokat játszottunk és kézművesedtünk.

## Május

- 4-8. Csoportonként köszöntöttük az édesanyákat.
- 7-11. óvodai beiratkozás.
- 16. kirándulás a Pákozdi arborétumba.
- 18 évzáró Csibe csoport.
- 24. A Művészeti iskola bemutatója.
- 25. Gyermeknap Kirándulások: Katica csoport, a tájházhoz, Süni csoport a gyúrói halastóhoz, a Csibe csoport az Öreghegyre kirándult. A Csibe csoportot az anyukák sok-sok finomsággal várták, ebédre pedig paprikás krumplit főztek kinn a szabadban.
- 29. Nagycsoportosok látogatása a szociális otthonban. Játssz velünk együtt.(másság elfogadására nevelés)
- 30. Évzáró Katica csoport.
- 31. Ballagás Süni csoport.

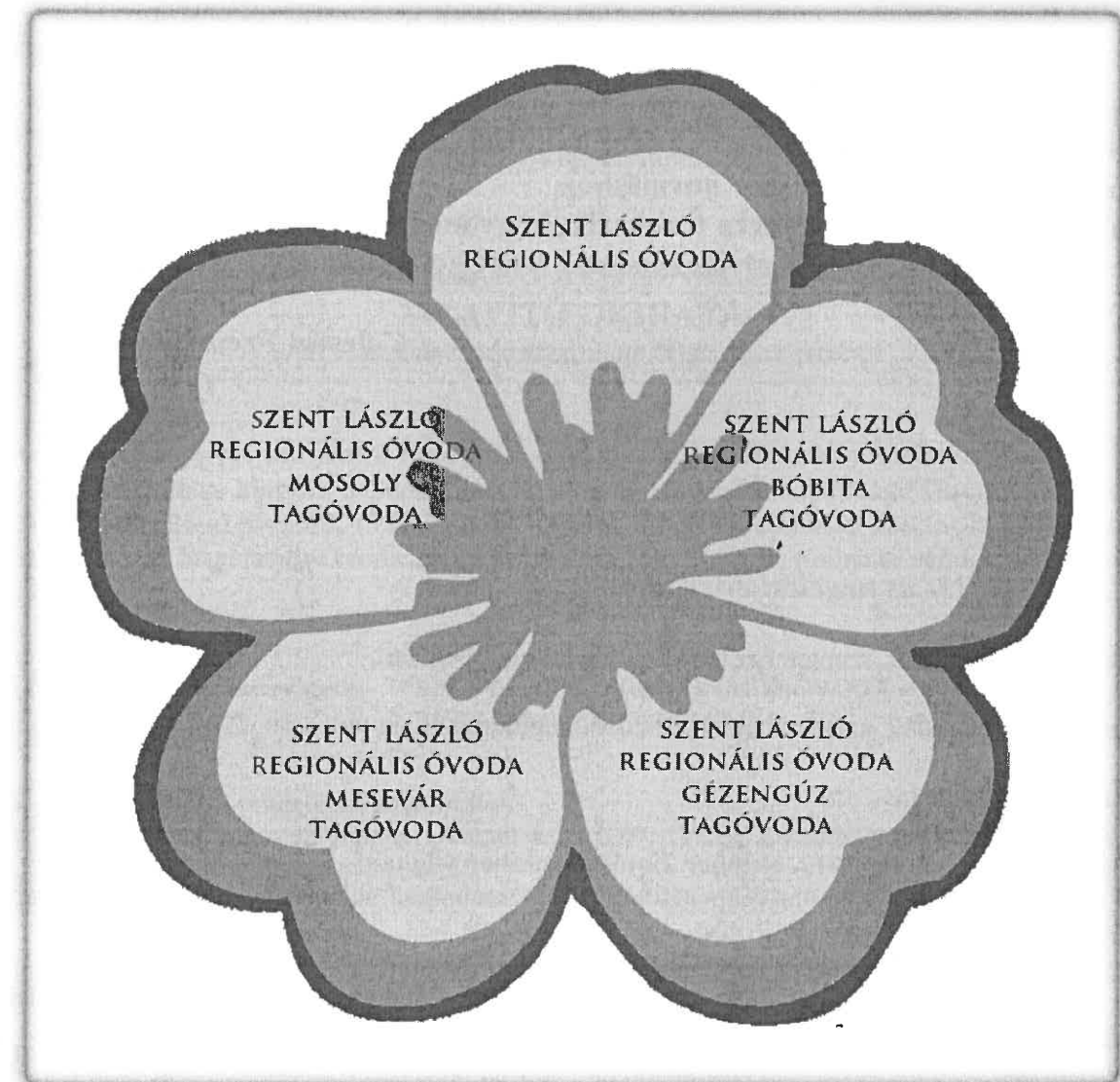
## Június

- 8. Mesevár nap (Családi nap). Lovagi próbatételeken (lovagi tornán) kellett részt vennie a gyerekeknek. Akik teljesítették a feladatokat ők lettek Mesevár királyfiak és királylányai. Az apukákat is köszöntöttük, vidám próbatételek után ők lettek Mesevár királyapukái. Volt kézművesedés, eszem-iszom, végezetül pedig a Szivárvány együttes koncertje zárta a napot.
- Jövendő óvodások ismerkedése az óvodai élettel.

Egész éves nevelőmunkánk és programjaink során mindvégig törekedtünk arra, hogy élményekben gazdag óvodai mindennapokat biztosítsunk gyermekeinknek.

## A Szent László Regionális Óvoda

### Éves munkaterve 2012-2013-as nevelési évre



A munkatervet készítette: Némethné Keszthelyi Andrea  
Intézményvezető

A munkatervet a Szent László Regionális Óvoda alkalmazotti közössége  
2012. augusztus 31.-én jóváhagyta.  
A fenntartó jóváhagyta: 2012.

**Mottó:**

„Tegyük szomjassá a gyermeket, amennyire csak lehet.  
Teremtsünk hozzá megfelelő körülményeket!  
Szülessen meg benne a belső hívó hang a kívánatos táplálékhoz.  
Akkor fel fognak csillanni a szemek, ki fognak nyílni a szájak,  
meg fognak mozdulni az izmok.

A friss levegő áramlása pótolni fogja az erőszakot.

Újszerű közbelépésünk eredményeként ettől kezdve, meg fognak valósulni törekvéseink, olyan ritmusa lesz munkánknak, amely nem mérhető a klasszikus nevelési rendszer normáihoz.

Sajnos minden módszer arra törekszik, hogy megittasd azt a lovat, amelyik nem szomjas, pedig csak olyan módszer lehet helyes, amelyik a tudáshoz étvágyat gerjeszt...”

( Celestin Freinet)

**1. ) 2012-2013- as nevelési év rendje**

**Szorgalmi idő:** 2012. szeptember 03-tól 2013. június 14-ig. tart.

**Nevelési év:** 2012. szeptember 01-től 2013. augusztus 31.-ig tart.

**Szünetek időpontja:**

**5. § (1) Az őszi szünet 2012. október 29-től november 4-ig tart.**

A szünet előtti utolsó tanítási nap október 27. (szombat), a szünet utáni első tanítási nap november 5. (hétfő).

**(2) A téli szünet 2012. december 27-től 2013. január 2-ig tart.**

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2012. december 21. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2013. január 3. (csütörtök).

**(3) A tavaszi szünet 2013. március 28-tól április 2-ig tart.**

A szünet előtti utolsó tanítási nap március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 3. (szerda).

Az őszi és a tavaszi szünetben az igényeknek megfelelően nyitva tartanak, a téli szünetben minden óvoda zárva tart.

**Nyári zárás: 2012. augusztus 01 - augusztus 31-ig.**

**2.) Helyzetelemzés**

2012. augusztus 01-től a Szent László Regionális Óvoda Alapító Okirata a következőképpen módosul

**A SZENT LÁSZLÓ REGIONÁLIS ÓVODA  
ALAPÍTÓ OKIRATA**

a XIV. számú módosítással egységes szerkezetben

Az Államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Kormányrendelet 10. § (10) bekezdése alapján a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa 2012. július 26-ai 50/2012. (VII. 26.) sz. határozatával az alábbiak szerint módosította a Szent László Regionális Óvoda 2007. június 21-jével kiadott, többször módosított alapító okiratát.

**1. A költségvetési szerv neve:** SZENT LÁSZLÓ REGIONÁLIS ÓVODA  
**Székhelye:** 2462 Martonvásár, Váci Mihály u. 2/A.

**2. Létrehozásáról rendelkező határozatok:**

A Társulási Tanács az Alapító Okiratot a 33/2007. (VI. 21.) számú határozatával fogadta el (alapítás, új intézmény jogelőd nélkül).

Az alapító okiratot a társulási Tanács 46/2007. (VIII. 02.), 4/2008. (I. 24.), 42/2008. (VII. 24.), 46/2008. (VIII. 28.), 29/2009. (III. 12.), 67/2009. (IV. 23.), 16/2010. (IV. 29.), 94/2011. (V. 31.), 99/2011. (VI. 21.), 108/2011. (VII. 15.), 50/2012. (VII. 26.) számú határozatával módosította.

**3. Jogszabályban meghatározott közfeladata:** Óvodai nevelés

**4. Szakágazati száma:** 851020 óvodai nevelés

**Alaptevékenységek és szakfeladatok száma:**

- 851011 Óvodai nevelés, ellátás
- 562912 Óvodai intézményi étkeztetés
- 562917 Munkahelyi étkezés
- 856011 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység (logopédia, nevelési tanácsadás, gyógytestnevelés)
- 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása

(Az intézmény körzetébe tartozó, integráltan nevelhető azon gyermek óvodai nevelését vállalja az óvoda, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása

esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd.)<sup>1</sup>

**5. Vállalkozási tevékenységet az intézmény nem folytathat.**

**6. Működési köre:** kistérség településeinek közigazgatási területe, illetve szabad férőhely függvényében más települések közigazgatási területe.

**7. Irányító szerve:** Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa  
2462 Martonvásár, Budai út 13.

**Az irányító szerv vezetője:** A Társulási Tanács elnöke

**8. A költségvetési szerv típus szerinti besorolása:**

**Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója:** önállóan működő

**Az intézmény önálló jogi személy.**

A költségvetési szerv pénzügyi gazdasági feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Martonvásár Város Polgármesteri Hivatala látja el. Az intézmény éves költségvetése és költségvetési beszámolója a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás költségvetési határozatába épül be.

Az előirányzatok felett a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás mindenkorai költségvetési határozata szerint rendelkezik.

Az intézmény önálló fizetési számlával rendelkezik.

**9. Az intézményvezető kinevezésének rendje:**

Az intézmény vezetőjét a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa 5 évre szóló határozott időre bízza meg a 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben 5. §-a alapján.

**10. A foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok:**

A foglalkoztatottak jogviszonya közalkalmazotti jogviszony, egyes foglalkoztatottak lehetnek a Munka Törvénykönyve szerinti munkavállalók.

**11. Az intézményt az alapító határozatlan idejű működésre hozta létre.**

**12. A közoktatási törvény szerinti tartalmi elemek:**

**12.1. OM azonosító:** 200906

**12.2. Fenntartó:** Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa  
2462 Martonvásár, Budai út 13.

**12.3. Az intézmény típusa:** Óvoda

<sup>1</sup> Hatályos 2011.09.01-től

**12.4. Tagintézmények:**

**Tagintézmény:**

Bóbita Tagóvoda  
Gézengúz Tagóvoda  
Mosoly Tagóvoda  
Mesevár Tagóvoda

**Telephely:**

2471 Baracska, Kossuth u. 32.  
2464 Gyúró, Thököly u. 31.  
2465 Ráckeresztúr, Korniss u. 25.  
2463 Tordas, Szabadság út 134.

**12.5. Csoportok száma és felvehető maximális gyermeklétszám**

Intézmény	Csoportok száma	Felvehető maximális gyermeklétszám
Székhely intézmény	2	58
Bóbita Tagóvoda	4	103
Gézengúz Tagóvoda	2	58
Mosoly Tagóvoda	6	157
Mesevár Tagóvoda	3	90

**12.6. Felvehető maximális gyermeklétszám:** 466 fő

**13. Feladatellátást szolgáló vagyon és rendelkezési jogok:**

- Óvoda Gyermekünkért Alapítvány és az irányító szerv közötti külön megállapodás alapján
- Baracska Község Önkormányzata és az irányító szerv közötti külön megállapodás alapján
- Gyúró Község Önkormányzata és az irányító szerv közötti külön megállapodás alapján
- Ráckeresztúr Község Önkormányzata és az irányító szerv közötti külön megállapodás alapján
- Tordas Község Önkormányzata és az irányító szerv közötti külön megállapodás alapján

Az intézmény kezelésében lévő vagyon csak az alaptevékenység rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül hasznosítható, adható bérbe.

**14. Az egységes szerkezetű alapító okiratot elfogadó határozat:**

**A Szent László Regionális Óvoda alapító okiratát egységes szerkezetben a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa az 50/2012. (VII. 26.) számú határozatával hagyta jóvá.**

A Társulási Tanács az alapító okiratot 2012. augusztus 1-jei hatállyal módosítja.

Martonvásár, 2012. július 26.

**Dr. Szabó Tibor**  
elnök



### 3.) Tárgyi feltételek

Az intézményeinkben a nevelési feladatokat a következő helyiség háttérrel látjuk el. Óvodai csoportszobák száma 17, öltözők, mellékhelyiségek, tornaszoba csak Baracsán található, tálalókonyha 4 intézményben, saját főzőkonyhával 1 intézmény működik.

#### Felújítások karbantartások a nyár folyamán:

**Székhely óvoda:** csoportszobák parkettájának csiszolása lakkozása.

**Bóbita Tagóvoda:** Öltözők tisztálkodási helyiségek, aula, tornaszoba tisztasági meszelése.

Egy csoport öltöző bútorzatának cseréje, udvari rugós játékok telepítése, óvodai kresszpálya kiépítése.

**Gézengúz Tagóvoda:** nem történt felújítás

**Mosoly Tagóvoda:** Óvoda udvarának karbantartása, elválasztó kerítés kialakítása.

**Mesevár Tagóvoda:** Beépített szekrények beszerelése, udvar kialakítása, a játékok telepítése folyamatosan történik.

### 4.) Személyi feltételek:

Intézményünk alkalmazotti köre 2012. szeptember 01-től.

Intézmény megnevezése	Csoportok száma	Gyermeklétszám	Alkalmazottak száma
Szent László Regionális Óvoda	2	58	9
Bóbita Tagóvoda	4	103	13
Gézengúz Tagóvoda	2	58	6
Mosoly Tagóvoda	6	157	20
Mesevár Tagóvoda	3	90	9
Alapító okirat alapján	17	466	57

### 4.1) Az intézményekben dolgozó alkalmazottak eloszlása munkakör szerint

#### Székhely óvoda:

Intézményvezető:	1
Intézményvezető –helyettes :	1
Óvodapedagógusok :	3
Dajkák:	2
Konyhai kisegítő :	0,5
Óvodatitkár :	0,25
Logopédus:	1

Az óvodapedagógusok közül 1 dolgozó szülési szabadságon van, munkakörét helyettesítő pedagógussal látjuk el.

#### Baracscai Tagóvoda:

Tagintézmény-vezető:	1
Óvodapedagógusok :	8
Dajkák:	4
Óvodatitkár:	0,25

Az intézményben dolgozó óvodapedagógusok közül 1 fő a prémium éves státuszát tölti be, 1 dajka szülési szabadságon van .

#### Gézengúz tagóvoda:

Tagintézmény-vezető:	1
Óvodapedagógusok:	3
Dajkák:	2

#### Mosoly Tagóvoda:

Tagintézmény-vezető:	1
Óvodapedagógusok:	11
Dajkák:	6
Óvodatitkár:	1
Logopédus:	0,5
Gyógynevelő:	0,5

#### Tordasi Tagóvoda:

Tagintézmény-vezető:	1
Óvodapedagógusok :	5
Dajkák:	3

2011. novembertől a Velencei –Tó Környéki Egységes Pedagógiai Módszertani Szolgáltató Intézet látja el a logopédiai illetve gyógynevelői feladatokat a Székhely, Gézengúz, Bóbita és a Mesevár tagóvodákban.

### 4.2) Az intézménybe felvett gyerekek száma 2012. szeptembertől

Szent László Regionális Óvoda	Bóbita Tagóvoda	Gézengúz tagóvoda	Mosoly Tagóvoda	Mesevár Tagóvoda	Összesen



58	102	50	138	85	433
Bejárók					
19	0	5	1	1	26

## 4.3) Társulási Tanács által 2012/2013-as nevelési évre engedélyezett létszámadatok

Intézmény	Maximális létszám (Kotv. 3. számú melléklete I. rész és 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 54. § 13. pontja szerint, 2 m <sup>2</sup> /fő)	A Kotv. 3. számú melléklete II. rész 3. pontja szerint szorzószámmal számítandó gyermekek (SNI, BTM)		A Kotv. 3. számú melléklete II. rész 7. pontja szerinti maximális létszám (+ 20%, fő)	A Kotv. 3. számú melléklete II. rész 8. pontja szerinti maximális létszám (+ 10%, fő)	2012/2013. nevelési évre beíratott létszám
		2-es szorzóval számítandó fő	3-as szorzóval számítandó fő			
<b>Regionális Óvoda</b>		0 fő	0 fő	54	58	58
Napsugár csoport	23 fő	0	0	27	29	29
Szivárvány csoport	23 fő	0	0	27	29	29
<b>Bóbita Tagóvoda</b>		+2 fő	0 fő	103	-	102
Alma Csoport	24 fő	2	0	28	-	27
Maci csoport	24 fő	0	0	28	-	28
Katica csoport	21 fő	0	0	25	-	24
Pöttyös labda	19 fő	0	0	22	-	23
<b>Gézengúz Tagóvoda</b>		+2 fő	0	58	-	50
Katica csoport	25 fő	2	0	30	-	26
Nyuszi csoport	24 fő	0	0	28	-	24
<b>Mesevár Tagóvoda</b>		+1 fő	+2 fő	90	-	85
Süni csoport	25 fő	1	1	30	-	27

Katica csoport	25 fő	0	0	30	-	29
Csibe csoport	25 fő	0	0	30	-	29
<b>Mosoly Tagóvoda</b>		<b>+3 fő</b>	<b>+2</b>	<b>157</b>	<b>-</b>	<b>137</b>
Mímicakó csoport	25 fő	0	0	30	-	28
Makk Marci csoport	25 fő	0	0	30	-	26
Napraforgó csoport	25 fő	0	0	30	-	28
Napsugár csoport	25 fő	1	1	30	-	25
Méhecske csoport	18 fő	1	0	21	-	17
Pillangó csoport	14 fő	1	0	16	-	14
<b>Összesen</b>	<b>390</b>	<b>8 fő</b>	<b>4 fő</b>	<b>466</b>	<b>-</b>	<b>433</b>

#### 4.4) Csoportbeosztások és a Tagintézmények programjai a mellékletben.

#### 4.5) A munka szervezése

Az intézményvezető és a tagóvoda-vezetők által készített éves munkaterv alapján történik. A jelen munkatervben megfogalmazott feladatokat a tagintézmény-vezetők közvetítik az alkalmazottak felé. A feladatok ellátásában való részvétel megszervezése a tagintézmény-vezetők feladata. Minden hónap első hetében vezetői értekezletet tartunk, ahol az aktuális feladatokat egyeztetve megszervezzük az intézmény működését. A pedagógiai munka irányítását a tagóvoda-vezetők végzik a helyi nevelési programnak megfelelően. Szakmai munkaközösséget hozunk létre a tagintézmények pedagógusainak közreműködésével. A munkaközösségek programjukkal a szakmai munka színvonalának emelését szolgálják.

A **minőségfejlesztési munkacsoport**, a tavalyi évben elmaradt feladatokat ütemezi, és a tagintézményekben felel a végrehajtásért.

#### 4.6) A közalkalmazottak továbbképzése:

A 2012-es évben a pedagógusok számára ismét biztosított a továbbképzéshez állami támogatás. / 6000,- Ft /fő/ pedagógus/

Az őszi folyamán azok a pedagógusok, akiknek kötelezően előírt a szakmai tudásuk megújítása beiskolázásra kerülnek.

Azonban a szakvizsgák képzésekhez szükséges a fenntartó anyagi támogatása, illetve olyan pályázati lehetőségeket keresünk, amelyek lehetőséget biztosítanak továbbképzésen való részvételre.

Nevelés nélküli munkanapjainkon ebben az évben is szakmai előadásokat szervezünk, így költséghatékonyan tudjuk frissíteni szakmai tudásunkat.

#### 5.) A nevelési év kiemelt feladatai:

Az intézmény előkészítése a gyerekek fogadására

Éves munkaterv elkészítése

- Tagintézmények / tagóvoda-vezetők/
- Gyermekvédelmi munkaterv / gyermekvédelmi felelős/
- Minőségirányítási munkaterv / minőségi team vezető/ -
- Beiskolázási Terv

Házirend aktualizálása

Teljes intézményi önértékelés feladatainak ütemezése és végrehajtása eredmények értékelése.

A Szent László Regionális óvoda honlapjának elindítása.

2013. évi költségvetés elkészítése

A Törvényi változásoknak megfelelően az alapküldokumentumok módosítása.

Ismerkedés a Pedagógus Életpályamodell követelményrendszerével

### 6.) Nevelés nélküli munkanapok programja és időpontja:

**Közös tanévnnyitó értekezlet:** 2012. augusztus 31./ intézményvezető, intézményvezető - helyettes/  
**Őszi szakmai nap:** 2012. október 27. szombat  
**Téma:** Mesélés másként!  
**Helyszín:** Bóbita tagóvoda  
**Felelős:** Szeles Imre Zoltánné (Óvodapedagógus)  
**Alkalmazotti értekezlet:** 2012. december. 15 szombat  
**Téma:** Módosított dokumentumok elfogadása  
 Esetlegesen tájékoztatás az intézmény átszervezésekről.  
 Pályázati tájékoztató, ha sikeres lesz a TÁMOP 3.1.11-12/2 pályázat.

### 7.) Minőség irányítási rendszer működtetése éves ütemezése.

#### Minőségpolitikai nyilatkozat

**Óvodánk vezetése és alkalmazotti köre- figyelembe véve a változó társadalmi környezet és partnerei elvárásait- elkötelezett a minőségfejlesztés iránt. Minőségpolitikánk érvényes intézményünk valamennyi dolgozójára, az intézményben folyó munka valamennyi folyamatára és a nevelő oktatómunka valamennyi tevékenység területére. Minőségpolitikánk által hisszük, hogy a jövőben is lesz igény a sajátos arculatunk megőrzésére, a közösségünk által képviselt értékek továbbadására.**

**Óvodásaink az intézményt elhagyva olyan tapasztalatokkal, ismeretekkel, képességekkel rendelkeznek, amelyek képessé teszik őket életútjuk sikeres folytatására.**

#### 7.1.) A minőségi támogatócsoport tagjai

**Vezető:** Némethné Keszthelyi Andrea  
**Tagok:** Milichovszkiné Szalai Ilona  
 Baki Bálintné  
 Pátkai Istvánné  
 Szalai Lídia  
 Végi Péterné

#### 7.2.) Feladatok

### Teljes körű intézményi önértékelés

- Feltétel rendszer tárgyi és személyi feltételek
- Partneri igényfelmérés gyerek, belső partnerek
- Teljesítményértékelés óvodapedagógusok, vezetők
- Fejlődés nyomon követése adminisztráció
- Dokumentumok aktualizálása

### 7.3.) Fenntartói elvárásokhoz igazodó pedagógiai és szervezeti minőségcélok

Fenntartói elvárások	Minőségcélok	Felelősök	Sikerkritériumok	Indikátorok	Megvalósítás időtartama
Az óvodára jellemző nevelési eredményeket és hatékony módszereket őrizték meg – a kiemelt nevelési területeknek megfelelően	Maradékalanul valósuljanak meg a Helyi Nevelési Programban megfogalmazott célok és feladatok.	Óvodavezető Tagóvoda-vezetők Óvodapedagógusok	Pozitív visszajelzések a partnerektől Pozitív kimeneti eredmények, amelyek a gyermekek egyéni képességeihez, fejlettségéhez igazodnak,	Vezetői és tagintézmény-vezetői látogatások Munkaközösség-vezetői látogatás Csoportnapló	Rövidtávú (1 év)
Biztosítsa minden gyermek számára a személyiségéhez illeszkedő fejlesztést	Valósuljon meg minden tagóvodában a folyamatos életszervezés a gyermekek teljes napirendjében a helyi feltételrendszereknek megfelelően	Óvodavezető Tagóvoda-vezetők Óvodapedagógusok	Folyamatosság tükröződése a napirendben		
A sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése szakmailag felkészült nevelőkkel és a szükséges speciális szakemberekkel	Épüljön be az intézményi továbbképzések témáiba, a sajátos nevelési igényű gyermekekkel való foglalkozás	Óvodavezető Tagóvoda-vezetők Óvodapedagógusok	A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, fejlesztése integráltan megvalósul. Esélyegyenlőség megvalósulása, másság elfogadása a belső partnerek részéről	Felvételi és mulasztási napló Belső továbbképzések jegyzőkönyvei Fejlesztési tervek Csoportnapló	Közép-távú (3 év)

			vezető	
Iskola	Véleményezés	Interjú	Minőség-irányítási vezető	3 évente
Családsegítő szolgálat	Információáramlás	Interjú	Óvodavezető	3 évente
Egészségügy				
Szolgáltatók				

7.4) Az intézményi teljes körű önértékelést segítő adatbázis rendszere:

Az értékelés területe		Az értékelés célja	Az értékelés eszköze	Az értékelés felelőse	Az értékelés ideje	
Feltétel rendszer	Tárgyi feltételek	Eszközrendszernek megfelelés	Pipalista	Intézmény vezető	Évente	
	Személyi feltételek	Nevelő-testület	HNP-nek megfelelés	Továbbképzési terv-elemzés	Intézmény vezető	Évente
Technikai dolgozók		Megfelelő végzettség	Dokumentum-elemzés			
Partnerigény elégedettség mérés	Belső közvetlen partnerek	Gyermek	Véleményezés	Interjú (nyitott mese)	Minőség-irányítási vezető	Évente
		Óvoda-pedagógus	Véleményezés	Kérdőív	Minőség-irányítási vezető	3 évente
		Dajka	Véleményezés	Kérdőív	Minőség-irányítási vezető	3 évente
		Technikai és adminisztratív dolgozók	Véleményezés	Kérdőív	Minőség-irányítási vezető	3 évente
		Szülők	Véleményezés	Kérdőív	Minőség-irányítási vezető	3 évente
	Külső közvetett partnerek	Fenntartó	Véleményezés	Interjú	Minőség-irányítási vezető	3 évente
		Bölcsőde	Véleményezés	Interjú	Minőség-irányítási vezető	3 évente

Az értékelés területe		Az értékelés célja	Az értékelés eszköze	Az értékelés felelőse	Az értékelés ideje		
Teljesítményértékelés	Óvoda-pedagógus	Mérés – minősítés	Kérdőív	Minőség-irányítási vezető	2 évente		
	Vezetői feladatokat ellátók	Mérés – minősítés	Kérdőív	Minőség-irányítási vezető	2 évente		
	Dajkák	Mérés	Kérdőív	Minőség-irányítási vezető	2 évente		
	Technikai és adminisztratív dolgozók	Mérés	Kérdőív	Minőség-irányítási vezető	2 évente		
Fejlődés nyomon követése	Gyermek	Mérés; fejlesztési lehetőség	Anamnézis	Óvodapedagógusok	Óvodába lépést követően		
			Befogadás tapasztalata	Óvodapedagógusok	Óvodába lépést követően		
			Családlátogatás	Óvodapedagógusok	Óvodába lépést követően		
			Megfigyelési szempontsor a fejlődésről	Óvodapedagógusok	Évente (név. év végén)		
A pedagógiai munkával kapcsolatos dokumentumok vezetése és tevékenységek értelmezése	Szakmai dokumentumok	Csoportnapló	HNP-nek megfelelő	Szempontsor	Tagóvoda vezető	Évente	
		Személyiség-lapok	Egyéni fejlesztés	Szempontsor	Óvodapedagógusok	Évente kétszer (I., II. félév)	
	Nevelő-fejlesztő munka	Nevelési tervek	HNP célrendszeréhez való közelítés	Nevelőtestületek szempontsor alapján	Óvodapedagógusok	Negyedévente	
		Ütemtervek		Komplex módon tervezett tevékenységek	Óvodapedagógusok	Havonta	

**Az irányított önértékelés módszere:** az irányított önértékelés team-munkában történik: a munkatársakból az értékelés elvégzésére csoportokat alakítunk ki.

**Résztevők köre:** az értékelésbe valamennyi munkatársi kört be kell vonni.

**Dokumentálása:** az önértékelés eredményéről összefoglaló készül, melyben az értékelés területeit a feldolgozó csoport és a nevelőtestület véleménye alapján minősíteni kell: kiemelkedő, elfogadható, fejlesztendő. Ezt az összefoglalót a teljes munkatársi körrel ismertetni kell, melynek felelőse az óvodavezető.

**Az értékelő folyamat lépései:**

- a csoportok összetételének megtervezése
- az egyes témakörök feldolgozásához segédanyag készítése és biztosítása a csoportok részére
- a csoportok adatgyűjtése, feldolgozása és a csoportvélemények elkészítése
- a csoportok beszámolója munkatársi értekezlet keretében
- nevelőtestületi kiegészítések, legitimáció

**Az irányított önértékelés folyamata és eljárásrendje:**

Feladat	Felelős	Módszer	Sikerkritérium	Határidő
Felkészülés az irányított önértékelés elvégzésére	óvodavezető MTCS vezető és tagok	Szakanyag áttekintése, irányított beszélgetés	Mégtörténik a felkészülés	A konkrét mérés megkezdése előtt 2 hét
Kérdőívek áttekintése, véglegesítése	óvodavezető MTCS vezető és tagok	Dokumentumelemzés	A kérdőívek jól felhasználhatók a mérésben	Mérés előtt 2 hét
Felmérésbe bevontak körének meghatározása a mintavételi eljárásban meghatározottak szerint	óvodavezető MTCS vezető és tagok	Dokumentumelemzés	A dolgozók 50%-a bevonásra kerül	Mérés előtt 1 hét
Kérdőívek kiosztása, tartalmának megbeszélése, kitöltése, összegyűjtése	óvodavezető MTCS vezető és tagok	Irányított megfigyelés, beszélgetés	Kérdőívek kiosztásra kerülnek. Kérdőíveket a megkérdezettek 80%-ban kitöltik és visszaadják	A mérés időpontja, a mérés napja
Az eredményre vonatkozó adatok gyűjtése tagintézményenként,	óvodavezető, tagóvoda vezető, MTCS	Dokumentumelemzés, adatgyűjtés, statisztika	Értékelési adatok 100%-ban rendelkezésre	Mérést követő 2 hét

majd intézményi szinten			állnak	
-------------------------	--	--	--------	--

Feladat	Felelős	Módszer	Sikerkritérium	Határidő
Kérdőívek, adatok összegzése, feldolgozása, pontszámok és elért eredmények alapján	óvodavezető, MTCS vezető és tagok	Táblázatok	Összegezések elkészülnek az értékelési területek szerint	Mérést követő 3 hét
A pozitívan megerősített terület összegzése	óvodavezető, MTCS vezető és tagok	Adatelemzés Táblázat	Összegezés megtörtént	Mérést követő 4 hét
Fejlesztendő területek meghatározása	óvodavezető, MTCS vezető és tagok	Adatelemzés Táblázat	Fejlesztendő területek kijelölése megtörtént	Mérést követő 4 hét
További okok feltárása, célmeghatározások cselekvési terv készítése	óvodavezető MTCS vezető és tagok	Halszálka diagram, ötletroham Tervkészítés a PDCA ciklust szem előtt tartva	Az alkalmazotti kör 75%-a lehetőleg vegyen részt a munkában	Nevelőtestületi értekezleten mérést követő 5 hét
Visszacsatolás a partnereknek	óvodavezető és MTCS vezető és tagok	Személyes visszajelzés vagy írásbeli tájékoztatás	Visszacsatolás 90%-ban megtörtént	Mérést követő 6 hét

#### Az irányított önértékelés területei:

A vezetés értékelése, stratégiai, operatív tervezése, a dolgozók irányításának értékelése, erőforrások értékelése, folyamatok és szabályozottságuk értékelése, a folyamatos fejlesztés alkalmazásának szintje, szervezeti kultúra értékelése, munkatársak bevonásának mértéke, külső partnerek elégedettsége, belső partnerek elégedettsége, az intézmény nevelési eredményei.

#### Szempontrendszer az irányított önértékelés feldolgozásához:

A vezetés szerepe a szervezeti kultúra fejlesztésében

- a vezetés részvétele a partnerközpontú intézményi kultúrát támogató alapelvek és értékrend kialakításában, példamutatás ezek megvalósításában
- a vezetés személyes példamutatása
- az intézmény vezetési rendszerének, struktúrájának működtetése, a vezetési struktúra fejlesztése, értékelése
- a minőségfejlesztéshez szükséges szervezeti struktúra kialakítása, munkájuk támogatása, elismerése

- törekvés a munkatársak véleményének megismerésére, figyelembevételére
- törekvés a munkatársak feladatainak, hatásköreinek meghatározására, önállóságuk biztosítására, egyéni elképzeléseik támogatására

#### A szervezeti kultúra fejlesztésének eredményei:

- a partnerközpontú működés elfogadása
- a szervezeti struktúra alkalmassága a hatékony működéshez és a folyamatos fejlesztésekhez
- a munkatársak munkájának anyagi és erkölcsi elismertsége a lehetőségeken belül
- a nyílt, innovatív légkör, a dolgozók közötti tolerancia és az empátia érvényesülése
- a munkatársak véleményének vezetőség általi figyelembevétele
- az új munkatársak beilleszkedésének tudatos, tervszerű támogatása
- a továbbképzések támogatásának demokratikus, célirányos odaítélése
- a munkatársak egyenletes terhelésének megvalósítása

#### A munkatársak bevonásának mértéke:

- a munkatársak önállósága, hatásköre mennyire tisztázott
- az óvodán kívüli tevékenységekben részt vállalók aránya

#### Az intézmény stratégiájának meghatározása és megvalósítása:

- a nevelési/pedagógiai program kidolgozottsága, értékeinek, céljainak ismertsége és elfogadottsága a munkatársak körében
- a program rendszeres felülvizsgálatának, fejlesztésének nyomon követése
- az éves tervezések és a nevelési/pedagógiai programban foglaltak összehangoltsága
- a napi tevékenységek során az alapelvek érvényesülése

#### A kitűzött célok elérése, megvalósítása:

- a nevelési/pedagógiai program célkitűzéseinek megvalósulása, érvényesülése
- a cselekvési tervben megfogalmazott célok megvalósulása

#### A folyamatos fejlesztés eredményei:

- a fejlesztésre kijelölt területek kiválasztásának módja, körülményei
- a fejlesztések és azok eredményeinek rendszeres értékelése
- a fejlesztések eredményeinek beépülése az intézmény életébe
- a PDCA-SDCA elv érvényesülése



**A meglévő folyamatok szabályozottsága:**

- a törvényileg előírt szabályozó dokumentumok megléte
- a törvényileg előírt szabályozó dokumentumok érvényessége, aktualitása, rendelkezésre állása

**A szabályozási rendszer teljes körűsége:**

- a partneri igények érvényesülésének folyamata megfelelően és teljes körűen történő szabályozottsága
- folyamatok szabályozottsága a zökkenőmentes, egyenletesen jó működéshez
- szabályozottságot igénylő folyamatok meghatározása

**A szabályozási rendszer bevezetettsége, az alkalmazás hatékonysága:**

- az érvényes szabályozó dokumentumok ismertsége, a napi működés azoknak való megfelelése
- a célkitűzések megvalósításához és a sikeres működéshez szükséges kulcsfolyamatok meghatározottsága, figyelemmel kísérése
- belső ellenőrzések eredményei, ezek alapján történő folyamatfejlesztés megvalósulása

**Az erőforrások figyelembevételének módja:**

- a rendelkezésre álló pénzügyi erőforrások felhasználásának összhangja az intézmény deklarált céljaival
- a rendelkezésre álló humán erőforrások figyelembevétele a fejlesztéseknél
- a humán erőforrások fejlesztésénél az intézmény stratégiai céljainak érvényesülése

**Az erőforrások felhasználásának hatékonysága:**

- az anyagi erőforrások hatékony felhasználásának garanciái, közösség általi ellenőrzésének megvalósulása
- a rendelkezésre álló infrastruktúra és egyéb technikai eszközök kihasználtsága
- a meglévő humán erőforrások megfelelő mértékben történő hasznosítása

**A partneri igények figyelembevételének módja:**

- a partnerek meghatározására, igényeik megismerésére kialakult eljárás alkalmassága
- az igények elemzése alapján meghatározott fejlesztések rendszerének alkalmassága

**A partnerek elégedettsége:**

- az egyes partnereknek az igényfelmérés során nyert elégedettségi mutatói a különböző tartalmi területekre vonatkozóan
- a munkatársak elégedettségének közvetett mutatói
- az elégedettségi mutatók változásainak vizsgálata

**7.5.) Az intézmény pedagógiai és szervezeti minőségcéljai**

Az intézmény szervezeti minőségcéljai	Felelősök	Sikerkritériumok	Indikátorok	Megvalósítás időtartama
Alakuljon ki kölcsönös bizalom alapuló nevelő – partneri viszony a szülő és pedagógus között, melyet az esetmegbeszélések visszaigazolnak	Óvodavezető Tagintézmény-vezetők Óvodapedagógusok	Kialakul a szülő és óvodapedagógus közötti problémamegoldásra törekvő kapcsolat  Megtörténnek az esetmegbeszélések  Javul a szülők óvodai programokon való részvételének %-os aránya	Jegyzőkönyvek Jelenléti ívek Aláírások Szülői elégedettségi felmérés	Középtávú (3 év)
Erősödjön a kölcsönös tenni akaráson alapuló kapcsolat a fenntartóval, amit az intézmény életében való személyes részvételük tükröz	Óvodavezető	Alakul és erősödik a kölcsönös tenni akaráson alapuló élő kapcsolat.  A fenntartó képviselői részt vesznek az óvodák programjain, eseményein.	Meghívók Jelenléti ívek Jegyzőkönyvek Óvodaújság Fenntartói elégedettségi felmérés	Középtávú (3 év)
Induljon meg a szakmai párbeszéd a gyermekek zökkenőmentes iskolakezdése érdekében –	Tagintézmény-vezetők Óvodapedagógusok	Megindul a párbeszéd.  A gyermekek iskolakezdése zökkenő mentesebbé válik	Munkaközösségi foglalkozások jegyzőkönyve Jelenléti ívek Nyílt napok, óvoda-és iskolalátogatások tapasztalata Az iskolába lépő gyermekek képességeinek mérése	Rövidtávú (1 év)



Szerveződjön évente legalább egy alkalommal a hatékonyabb szervezeti kultúra erősítése érdekében csapatépítő program	Óvodavezető	A teljes alkalmazotti közösség aktív részvétele a programon	Óvodaújság Cikkek, fotók	Rövidtávú (1 év)
--	-------------	---	-----------------------------	---------------------

### 8.) Belső ellenőrzés rendje

Az intézményben végrehajtandó egyes ellenőrzési tevékenységet az intézményi minőségirányítási program határozza meg, így a feladatokat ahhoz igazodva kell ellátnunk a vonatkozó nevelési évben.

**A folyamat célja:** Az intézmény hatékony működésének elősegítése, adatok gyűjtése, a hibák javítása, az eredmények megerősítése, hatékony módszerek elterjesztése annak érdekében, hogy az intézmény színvonala napról- napra közelítsen a nevelési programban megfogalmazott értékekhez, elvekhez és pedagógiai gyakorlathoz.

Előzetes egyeztetés alapján az ellenőrzés folyamatos minden hónap utolsó hetében.

Az ellenőrzésmódszerei: Csoportlátogatás  
Szóbeli vagy írásbeli beszámoltatás  
Dokumentum ellenőrzés (csoportnapló, felvételi mulasztási napló,  
Étkezési nyilvántartás)

Az ellenőrzésre jogosultak: Óvodavezető  
Tagóvoda- vezető

Az ellenőrzés alapelvei:

- Az óvodapedagógus önállóságának tiszteletben tartása
- Pozitív folyamatok erősítése
- Kölcsönös bizalomépítés
- Az önállóság, önértékelés fejlesztése
- Ösztönzés, perspektíva adása
- Humánus megközelítés

### 9.) Mellékletek:

1. Szent László Regionális óvoda programterve
2. Szent László Regionális Óvoda Mosoly Tagóvoda programterve
3. Szent László Regionális Óvoda Mesevár tagóvoda munkaterve
4. Szent László Regionális Óvoda Gézengúz tagóvoda munkaterve
5. Szent László Regionális Óvoda Bóbita tagóvoda munkaterve

### 1.sz.melléklet

*Szent László Regionális Óvoda*  
2462 Martonvásár, Fáci Mihály u. 2., Tel.: 22/460-248



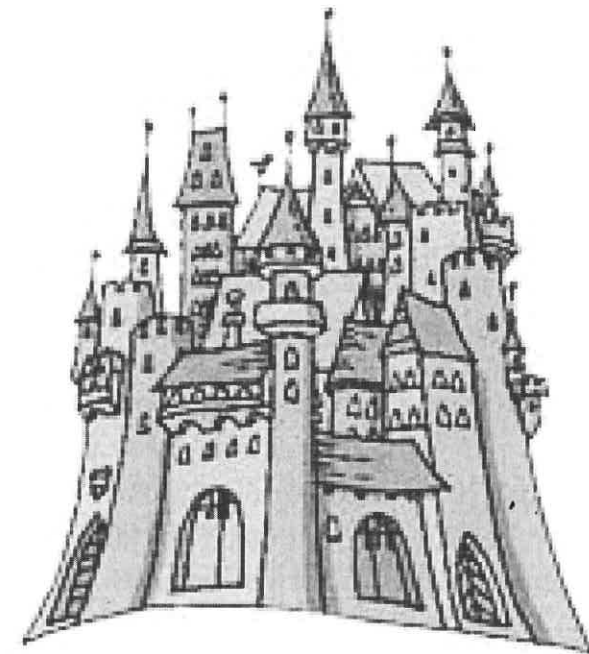
## A SZENT LÁSZLÓ REGIONÁLIS ÓVODA

### PEDAGÓGIAI ÉVES TERVE

2012/2013

NEVELÉSI ÉVRE

3.sz. melléklet



Szent László Regionális Óvoda  
Mesevár Tagóvoda  
Tordas  
Éves munkaterv  
2012-2013

Készítette: Milichovszkiné Szalai Ilona  
Tagintézmény vezető

„ A gyermekkor évei azok az esztendőök, amikor a szív a legérzékenyebb, leghajlékonyabb. Amit oda elültetnek, azt aligha lehet valaha is onnan kipusztítani.”

J. F. Oberlin

### 2012-2013-as nevelési év rendje:

Nevelési év: 2012. szeptember 01.-2013. augusztus 31.-ig tart.

Szorgalmi idő: 2012. szeptember 1.- 2013. június 14.

### Szünetek időpontja:

**Őszi szünet:** 2012. október 29.- november 4.-ig tart.

**Téli szünet:** 2012. december 27.-2013. január 2.-ig tart.

**Tavaszi szünet:** 2013. március 28.-tól április 2.-ig tart.

Az őszi és tavaszi szünetben ügyeleti rend lép életbe az igényeknek megfelelően, a téli szünetben az óvoda zárva tart.

**Nyári zárás:** 2013. augusztus 01.- augusztus 31.-ig.

### I. Helyzetelemzés:

I./1. Az óvodai férőhelyek száma: 75 fő. Felvehető maximális létszám 90 fő.

Az intézmény szeptemberben 76 fővel kezdi meg a nevelési évet, a Süni csoportba érkeznek még decemberig folyamatosan a 3. életévüket betöltött gyermekek.

I./2. Csoportok száma: 3

Csibe csoport:(3-4-5évesek)

Süni csoport:(3-5-6 évesek)

Katica csoport:(4-5-6 évesek)

### I./3. Tárgyi feltételek:

3 csoportszoba, minden szobához külön öltöző és mosdó, foglalkoztató, betegszoba. Kiszolgáló helyiség: mosókonyha és a dolgozók részére öltöző, nevelői szoba és vezetői iroda. Fejlesztő szoba, melyben az egyéni fejlesztés és a logopédiai foglalkozás folyik. Tornaszobának az előzőleg fejlesztőszobának tervezett helyiséget rendeztük be. Elkészült az udvar, udvari játékaink a minősítésnek megfelelnek. Tágas tér áll a gyermekek rendelkezésére. Amennyiben a fenntartó anyagi lehetőségei engedik, csúszdák kerülnek elhelyezésre. Folyamatban van a beépített szekrények elkészítése, beszerelése.

### I./ 4. Személyi feltételek:

Óvodapedagógusok: Milichovszkiné Szalai Ilona tagóvoda vezető  
Farkas Istvánné gyermekvédelmi

felelős

Füredi Veronika  
Kocsis Mária  
Nagymányai Petra  
Szolyvay Csilla

Dajkák:

Demeterné Erdélyi Tímea  
Szabadi Pálné  
Szilágyi Istvánné

Logopédus: Bilik Sándorné

Fejlesztőpedagógus: Szabó Antalné

### Katica csoport:

Farkas Istvánné  
Szolyvai Csilla  
Szilágyi Istvánné

### Süni csoport:

Füredi Veronika  
Nagymányai Petra  
Demeterné Erdélyi Tímea

### Csibe csoport

Kocsis Mária  
Milichovszkiné Szalai Ilona  
Szabadi Pálné

### **Közalkalmazottak továbbképzése:**

Belső továbbképzések szakmai bemutatók keretében, nevelés nélküli napokon szakmai előadásokon való részvétel.

### **II./1. Nevelési évünk kiemelt feladatai:**

#### **Az idei nevelési év kiemelt feladata az irodalmi nevelés ezen belül pedig a mese.**

„ A mese az óvodai élet állandóan zajos , nyüzsgő közegében a csend szigete. Szórakozás, multság, egymásra hangolódás. A mindennapok során ünnepélyessé kidolgozott hagyomány”-nyá kell, hogy váljon. Ez egyben nevelő közösségünk célja.

- Az intézmény előkészítése a gyermekek fogadására.
- Éves munkaterv, nevelőmunka dokumentálása.
- Az új kolléga beilleszkedésének elősegítése.
- Minőségi munka végzése, minőségirányítási program által meghatározott feladatok végrehajtása: teljes intézményi önértékelés, gyermekek fejlődésének nyomon követése, mérések ütemezése, partneri igények felmérése, dokumentálása.
- Törvényi változások nyomon követése, dokumentumok aktualizálása.
- 2013. évi költségvetés elkészítés

### **III./1. Nevelési értekezletek témái:**

- Az intézmény működésének beindítása. A nevelési év feladatainak meghatározása, programok felelőseinek kijelölése, megszervezése.
- Szülői értekezletek megszervezése, témák kijelölése, előadók meghívása.
- Gyermekevédelmi terv megvitatása. Családlátogatások tapasztalatainak megbeszélése.
- Minőségirányítási programból adódó feladatok ismertetése, a munka megszervezése.
- Félévi, év végi összegzés, értékelés, előre mutató célok kitűzése, feladatok meghatározása.
- Óvodai beiratkozás megszervezése.
- A 2013-2014 nevelési év előkészítése.

### **III./2. Munkatársi értekezletek témái.**

- A tanévkezdés aktuális kérdései, feladatai.
- A félév értékelése. További feladatok kijelölése.
- Az egész éves munka értékelése. A nyári munkák megszervezése.

### **IV. Eseménynaptár 2012-2013**

#### **Szeptember:**

- Családlátogatás az újonnan óvodába érkező gyermekeknek.
- 8. Hangyavásár, Aranyhabverő verseny. Milichovszkiné Szalai Ilona
- 19. Összevont szülői értekezlet. F: Milichovszkiné Szalai Ilona
- 30. A Népmese Napja - Benedek Elek születésnapja

#### **Október:**

- 5. Szüreti bál, Zenei Világnap. F: Farkas Istvánné, Szolyvai Csilla
- Őszi kirándulás csoportonként.
- 4. Állatok Világnapja F: Szolyvai Csilla
- Idősek Világnapja. F: Farkas Istvánné, Szolyvai Csilla
- 23. Nemzeti ünnep F:Füredi Veronika , Nagymányai Petra
- Gyertyagyújtás a haranglábnál. Halottak napja. Csoportonként.

#### **November:**

- Szülők fóruma. F: Nagymányai Petra
- Készülődés az Adventre, Mikulásra.
- Bábélművészet.
- Szülői értekezlet, előadás nagycsoportos szülőknek az iskolai életéről, meghívott előadó Somfai Sándorné igazgatóhelyettes. F: Farkas Istvánné

#### **December:**

- Advent, Adventi vásár.
- 6. Jön a mikulás F: Füredi Veronika, Nagymányai Petra
- Karácsonyi vendégség F: Farkas Istvánné, Szolyvai Csilla

#### **Január:**

- Szülői értekezlet. Előadó meghívása folyamatban. F: Milichovszkiné Szalai Ilona
- Farsang, Készülődés a farsangi bálra. F: Füredi Veronika, Nagymányai Petra
- Fényképezés megszervezése. F: Milichovszkiné Szalai Ilona

**Február:**

- 2. Medve nap F: Kocsis Mária
- Farsangi bál F: Füredi Veronika, Nagymányai Petra

**Március:**

- 8.Nőnap csoportonként.
- 15. Nemzeti ünnep : Kocsis Mária, Milichovszkiné Szalai Ilona
- 22. Víz Világnapja. F: Nagymányai Petra

**Április:**

- Húsvétot megelőző készülődés. F: Kocsis Mária, Milichovszkiné Szalai Ilona
- 22. Föld Világnapja F: Füredi Veronika
- Óvodai beiratkozás.
- Látogatás a nagycsoportosokkal az iskolában, a tanító néni látogatása óvodánkban. F: Farkas Istvánné, Szolyvai Csilla
- Látogatás a könyvtárban csoportonként.
- Májusfa állítás. F: Milichovszkiné Szalai Ilona

**Május:**

- Anyukák köszöntése csoportonként.
- 10. madarak és fák napja, kirándulás. F: Milichovszkiné Szalai Ilona
- Művészeti iskola bemutatója.
- 24.Gyermeknap. F: Kocsis Mária, Szolyvai Csilla.
- Évzáró csoportonként, ballagás.

**Június:**

- Mesevár nap.
- Jövendő óvodások ismerkedése az óvodai élettel.

**Fali újság felelős:**

Ősz - Farkas Istvánné, Szolyvai Csilla  
Tél - Füredi Veronika, Nagymányai Petra  
Tavaszi - Kocsis Mária, Milichovszkiné Szalai Ilona

Tordas Község Önkormányzatának

**2012. III. negyedéves beszámolója****Összesítő tábla**

adatok ezer Ft-ban

megnevezés	2012. évi eredeti ei	2012. évi módosított ei	TÉNY 2012.09.30.	Teljesítés %	TÉNY 2011.09.30.
<b>BEVÉTELEK</b>					
működési költségvetés bevételei	138 352	141 242	114 371	80,98%	107 959
felhalmozási bevételek	0	0	100	0,00%	0
költségvetési támogatás	151 143	151 143	129 055	85,39%	169 480
<b>költségvetési bevételek összesen</b>	<b>289 495</b>	<b>292 385</b>	<b>243 526</b>	<b>83,29%</b>	<b>277 439</b>
pénzmaradvány	14 000	14 000		0,00%	95 089
finanszírozás bevételei					
<b>bevételek összesen:</b>	<b>303 495</b>	<b>306 385</b>	<b>243 526</b>	<b>79,48%</b>	<b>372 528</b>
<b>KIADÁSOK</b>					
személyi juttatások	31 213	30 238	24 610	81,39%	20 258
munkaadót terhelő járulékok	6 854	6 854	5 806	84,71%	5 388
dologi kiadások	63 406	100 526	77 029	76,63%	38 541
hitel törlesztés					
átadott pénzeszközök	148 314	150 409	85 976	57,16%	20 385
ellátottak támogatása	11 160	11 160	9 777	87,61%	7 074
közp.ei.terhére közműfej.	0	0	0		0
előző évről áthozott tám.kifiz.	0	0	0		0
<b>működési költségvetés</b>	<b>260 947</b>	<b>299 187</b>	<b>203 198</b>	<b>67,92%</b>	<b>91 646</b>
felhalmozási kiadások	5 428	7 198	2 421	33,63%	0
felhalmozási pénzeszköz átadás	0	0	0		0
<b>felhalmozási kiadások</b>	<b>5 428</b>	<b>7 198</b>	<b>2 421</b>	<b>33,63%</b>	<b>0</b>
<b>részesedések</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
ingyenes tankönyv	0	0	0	0,00%	0
tartalék	0				
pénzforgalom nélküli kiad.					
<b>költségvetési kiad. összesen:</b>	<b>266 375</b>	<b>306 385</b>	<b>205 619</b>	<b>67,11%</b>	<b>91 646</b>
finanszírozási kiadások	37 120	0	1913	0,00%	0
<b>kiadások összesen:</b>	<b>303 495</b>	<b>306 385</b>	<b>207 532</b>	<b>67,74%</b>	<b>91 646</b>

## 2012. III. negyedéves beszámolója

Kiadások részletezése szakfeladatonk adatok ezer Ft-ban

megnevezés	2012. évi eredeti ei	2012. évi módosított ei	TÉNY 2012.09.30.	Teljesítés %	TÉNY 2011.09.30.
<b>8411261 önkormányzat</b>					
személyi juttatások	9 689	9 689	7 310	75,45%	5 609
járulékok	1 973	1 973	1 751	88,75%	1 359
dologi kiadások	18 463	55 583	35 961	64,70%	11 975
hitel törlesztés				0,00%	0
átadott pénzeszköz	148 314	150 409	85 976	57,16%	20 385
finanszírozási kiadás	37 120		1 913	0,00%	1 913
felhalmozási kiadások			637	0,00%	2 350
Segélyek (Bursa Hungarica)	700	700	215	30,71%	600
<b>összesen</b>	<b>216 259</b>	<b>218 354</b>	<b>133 763</b>	<b>61,26%</b>	<b>44 191</b>
<b>8414031 községgazd.</b>					
személyi juttatások	10 927	10 927	9 038	82,71%	6 203
járulékok	2 019	2 019	1 895	93,86%	1 494
dologi kiadások	5 845	5 845	4 266	72,99%	2 465
felhalmozási kiadások	1 008	2 778		0,00%	4 290
<b>összesen</b>	<b>19 799</b>	<b>21 569</b>	<b>15 199</b>	<b>70,47%</b>	<b>14 452</b>
<b>9603021 köztemető</b>					
személyi juttatások	222	222	176	79,28%	176
járulékok	60	60	43	0,00%	43
dologi kiadások	159	159	53	33,33%	148
felhalmozási kiadások	254	254	0	0,00%	0
<b>összesen</b>	<b>695</b>	<b>695</b>	<b>272</b>	<b>39,14%</b>	<b>367</b>
<b>8414021 közvilágítás</b>					
személyi juttatások				0,00%	0
járulékok				0,00%	0
dologi kiadások	3 810	3 810	2 785	73,10%	2 648
<b>összesen</b>	<b>3 810</b>	<b>3 810</b>	<b>2 785</b>	<b>73,10%</b>	<b>2 648</b>
<b>751966 önk.felad nem terv.</b>					
személyi juttatások	0	0	0	0,00%	0
járulékok	0	0	0	0,00%	0
előző évi norm.vfiz.köt.	0	0	0	0,00%	0
<b>összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>
<b>3700001 csatorna</b>					
dologi kiadások			4 255	#####	
<b>összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 255</b>	<b>#####</b>	<b>0</b>
<b>88... segélyek</b>					
gyermek és ifj.véd.	0	0	0	0,00%	0
házi segítségny.	0	0	0	0,00%	0
dologi kiadás				0,00%	
ellátottak juttatása	0	0	0	0,00%	0
rendszeres pénzbeli ell.	4 000	4 000	3 300	82,50%	2 846
járulékok	408	408	30	7,35%	295
rendsz.gyvt.	300	300	145	48,33%	168
eseti pénzbeli ell.	2 560	2 560	2 079	81,21%	962
eseti pénzbeli gyvt.	100	100		0,00%	15
szoc. étk.	3 500	3 500	4 038	115,37%	2 483
<b>összesen</b>	<b>10 868</b>	<b>10 868</b>	<b>9 592</b>	<b>88,26%</b>	<b>6 769</b>
<b>3811031 településtisztaság</b>					
dologi kiadások	9 525	9 525	6 528	68,54%	5 758
<b>összesen:</b>	<b>9 525</b>	<b>9 525</b>	<b>6 528</b>	<b>68,54%</b>	<b>5 758</b>
<b>9105021 műv. Ház</b>					
személyi juttatások	2 041	1 066	1 593	149,44%	3 232
járulékok	405	405	380	93,83%	851
dologi kiadások	4 229	4 229	7 722	182,60%	3 371
felhalmozási kiadások	1 270	1 270		0,00%	0

megnevezés	2012. évi eredeti ei	2012. évi módosított ei	TÉNY 2012.09.30.	Teljesítés %	TÉNY 2011.09.30.
<b>összesen:</b>	<b>7 945</b>	<b>6 970</b>	<b>9 695</b>	<b>139,10%</b>	<b>7 454</b>
<b>9101231 könyvtár</b>					
személyi juttatások				0,00%	0
járulékok				0,00%	0
dologi kiadások	465	465	327	70,32%	235
felhalmozási kiadások	102	102	0	0,00%	0
<b>összesen:</b>	<b>567</b>	<b>567</b>	<b>327</b>	<b>57,67%</b>	<b>235</b>
<b>9312011 sport tev.</b>					
személyi juttatások				#####	0
járulékok				#####	0
dologi kiadások	1 842	1 842	1 738	94,35%	961
átadott pénzeszköz				0,00%	0
felhalmozási kiadások	1 778	1 778		0,00%	0
<b>összesen:</b>	<b>3 620</b>	<b>3 620</b>	<b>1 738</b>	<b>48,01%</b>	<b>961</b>
<b>8621011 háziorvos</b>					
dologi kiadások			82	0,00%	64
pénzeszköz átadás				0,00%	0
<b>összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>82</b>	<b>0,00%</b>	<b>64</b>
<b>8690411 védőnői szolg.</b>					
személyi juttatások	2 160	2 160	1 738	80,46%	1 475
járulékok	521	521	452	86,76%	391
dologi kiadások	1 016	1 016	1 369	134,74%	611
felhalmozási kiadások				0,00%	0
átadott pénzeszköz				0,00%	0
<b>összesen:</b>	<b>3 697</b>	<b>3 697</b>	<b>3 559</b>	<b>96,27%</b>	<b>2 477</b>
<b>8510111 óvoda</b>					
személyi juttatások				0,00%	0
járulékok				0,00%	0
dologi kiadások	4 999	4 999	3 148	62,97%	2 837
felhalmozási kiadások	1 016	1 016	1 785	175,69%	11 914
<b>összesen:</b>	<b>6 015</b>	<b>6 015</b>	<b>4 933</b>	<b>82,01%</b>	<b>14 751</b>
<b>5629121 óvodai étkezés</b>					
személyi juttatások	6 174	6 174	4 755	77,02%	3 563
járulékok	1 468	1 468	1 255	85,49%	955
dologi kiadások	6 803	6 803	5 299	77,89%	3 972
felhalmozási kiadások				0,00%	126
<b>összesen:</b>	<b>14 445</b>	<b>14 445</b>	<b>11 309</b>	<b>78,29%</b>	<b>8 616</b>
<b>5629131 iskolai int. Étk.</b>					
személyi juttatások				0,00%	0
járulékok				0,00%	0
dologi kiadások	5 000	5 000	2 579	51,58%	2 579
<b>összesen:</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>	<b>2 579</b>	<b>51,58%</b>	<b>2 579</b>
<b>5629171 munkahelyi vendégl.</b>					
dologi kiadások	1 250	1 250	917	73,36%	917
<b>összesen</b>	<b>1 250</b>	<b>1 250</b>	<b>917</b>	<b>73,36%</b>	<b>917</b>
<b>Étkezés összesen:</b>	<b>20 695</b>	<b>20 695</b>	<b>14 805</b>	<b>71,54%</b>	<b>12 112</b>
<b>mindösszesen:</b>					
személyi juttatások	31 213	30 238	24 610	81,39%	20 258
járulékok	6 854	6 854	5 806	84,71%	5 388
dologi kiadások	63 406	100 526	77 029	76,63%	38 541
segélyek	11 160	11 160	9 777	87,61%	7 074
hitel törlesztés	37 120	0	1 913	#####	0
átadott pénzeszköz	148 314	150 409	85 976	57,16%	20 385
felhalmozási kiadások	5 428	7 198	2 422	33,65%	18 680
				0,00%	
<b>összesen</b>	<b>303 495</b>	<b>306 385</b>	<b>207 532</b>	<b>67,74%</b>	<b>110 326</b>



Tordas Község Önkormányzatának  
2012. III. negyedéves beszámolója

## Bevételek alakulása

adatok ezer Ft-ban

megnevezés	2012. évi eredeti ei	2012. évi módosított ei	TÉNY 2012.09.30.	Teljesítés %	TÉNY 2011.09.30.
<b>normatív állami támogatás</b>	<b>75 093</b>	<b>75 093</b>	<b>57 597</b>	76,70%	<b>63 045</b>
szja. Helyben maradó része	56 515	56 515	21 469	37,99%	20 834
jövedelem különbség mérséklése			21 313	#####	39 259
5 %-os illetményemelés fedezete				0,00%	
gépjárműadó	19 000	19 000	19 506	102,66%	16 498
termőföld bérbeadása			97	0,00%	25
átengedett egyéb kpi. Adó				0,00%	
<b>átengedett központi adók összesen</b>	<b>75 515</b>	<b>75 515</b>	<b>62 385</b>	82,61%	<b>76 616</b>
központosított előirányzatok	0	0	9 073	0,00%	18 234
ÖNHKI	0	0		0,00%	
normatív kötött felh. támog.	535	535		0,00%	11 585
fejlesztési támogatások	0	0			
<b>szabályozott bevételek összesen:</b>	<b>151 143</b>	<b>151 143</b>	<b>129 055</b>	85,39%	<b>169 480</b>
hozam,kamat	20	20		0,00%	2 966
értékpapír értékesítés	0			0,00%	
előző évi visszatérülések	0			0,00%	
hitelek	0			#####	
saját bevételek	74 615	74 615	56 929	76,30%	54 008
egyéb sajátos bevételek	0		829	0,00%	762
<b>intézményi működési bevételek</b>	<b>74 615</b>	<b>74 615</b>	<b>57 758</b>	77,41%	<b>54 770</b>
sajátos felhalmozási bevételek	0				
telek értékesítés	0		100		
támogatási célú pe.átvétel működésre	0				
államháztartáson kívüli	0				
államháztartáson belüli	0				
működési célra átvett pénzeszköz	6 917	9 807	10 922	111,37%	15 966
államháztartáson kívüli	3 544	3 544	2 703	76,27%	900
államháztartáson belüli	3 373	6 263	8 219	131,23%	15 066
felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	0	0	0		0
államháztartáson belüli	0				
államháztartáson kívüli	0				
pótlékok, bírságok	0	0	1 013	0,00%	347
talajterhelési díj	300	300	268	0,00%	192
prémiumévek program bevétele	0	0	0	#####	
épitményadó	5 000	5 000	4 380	87,60%	3 821
telekadó	20 000	20 000	12 307	61,54%	12 307
vállalk. Kommunális adója		0	20	0,00%	297
magánszem.kommunális adója	4 500	4 500	3 204	0,00%	54
iparüzési adó	27 000	27 000	24 499	90,74%	17 431
<b>helyi adók összesen:</b>	<b>56 500</b>	<b>56 500</b>	<b>44 410</b>	78,60%	<b>33 910</b>
pénzmaradvány	14 000	14 000		0,00%	95 089
<b>bevételek mindösszesen:</b>	<b>303 495</b>	<b>306 385</b>	<b>243 526</b>	79,48%	<b>372 720</b>



Tordas Község Önkormányzatának  
2012. III. negyedéves beszámolója

Társulások, támogatások

adatok Ft-ban

Megnevezés	2012. évi eredeti ei	2012. évi módosított ei	TÉNY 2012.09.30.	Teljesítés %	TÉNY 2011.09.30.
				0,00%	
Építéshatósági társulás	1 500 000	1 500 000	500 000	0,00%	
műszaki igazgatási társulás				#####	155 513
Gyermekjóléti Szolgálat 150/fő				0,00%	
Szabálysértési ügyintézés	219 696	219 696	93 428	42,53%	142 623
Szemészet	91 868	91 868	39 068	42,53%	59 639
Velencei-tó Vértés Fejl.Tanács	19 790	19 790		0,00%	
10 fő/fő				0,00%	
Szent László Völgye TKT			519 000	#####	989 140
Központi ügyelet 148/fő				#####	286 500
Közép-Dunavidéke Hulladékgyűjtés 100 fő/fő			191 000	#####	191 000
Megyei Területfejlesztési Tanács 60 fő/fő	118 740	118 740		0,00%	95 500
Martonvásári műv. Isk. 18 fő				0,00%	
Házi Szociális gondozás				#####	
Völgy Vidék Közösség			20 000	0,00%	6 000
Körjegyzőségnek átadott pénzeszköz	20 096 000	20 096 000	13 755 005	68,45%	10 202 653
<b>Társulások összesen:</b>	<b>22 046 094</b>	<b>22 046 094</b>	<b>15 117 501</b>	<b>68,57%</b>	<b>12 128 568</b>
Megyei segélyalap	30 000	30 000		0,00%	
Katasztrófa elhárítás	35 000	35 000		0,00%	
Egyházak	230 000	230 000	200 000	86,96%	
polgárőrség támogatása	600 000	600 000	450 000	75,00%	600 000
Sportegyesület	1 000 000	1 000 000	3 013 065	301,31%	2 500 000
Búcsúi bevétel Sportegyesületnek				#####	190 080
Háztartások				#####	
Defibrillátoros csapat			-20 400	#####	
Civil szervezetek			30 000	#####	
Nyugdíjasklub	50 000	50 000	50 000	100,00%	46 875
Közalapítvány Leader			1 369 444	#####	
Közalapítvány tám.munkabér		975 000	574 250	58,90%	
Ökovíz törzstőke			100 000	#####	
Általános Iskola támogatása	124 807 800	124 807 800	63 822 518		
Közalapítvány tám.IKSZT	635 000	635 000	1 270 000	200,00%	
<b>Támogatások összesen:</b>	<b>127 387 800</b>	<b>128 362 800</b>	<b>70 858 877</b>	<b>55,20%</b>	<b>3 336 955</b>
<b>Átadott pénzeszköz összesen:</b>	<b>149 433 894</b>	<b>150 408 894</b>	<b>85 976 378</b>	<b>57,16%</b>	<b>15 465 523</b>

## 2012. III. negyedéves beszámolója

Összesítő tábla

adatok ezer Ft-ban

megnevezés	2012. évi eredeti ei	2012. évi módosított ei	TÉNY 2012.09.30.	Teljesítés %	TÉNY 2011.09.30.
<b>BEVÉTELEK</b>					
működési költségvetés bevételei	164 373	165 493	118 604	71,67%	20 535
felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%	
költségvetési támogatás	0	0	0	#####	
<b>költségvetési bevételek összesen</b>	<b>164 373</b>	<b>165 493</b>	<b>118 604</b>	<b>71,67%</b>	<b>20 535</b>
pénzmaradvány	0	0	0	#####	0
finanszírozás bevételei	0	0	0		
<b>bevételek összesen:</b>	<b>164 373</b>	<b>165 493</b>	<b>118 604</b>	<b>71,67%</b>	<b>20 535</b>
<b>KIADÁSOK</b>					
személyi juttatások	85 821	86 941	65 867	75,76%	58 091
munkaadót terhelő járulékok	20 903	20 903	17 249	82,52%	15 476
dologi kiadások	20 353	20 353	14 384	70,67%	8 534
hitel törlesztés					
átadott pénzeszközök	0	0	0	#####	0
ellátottak támogatása	0	0	0	#####	0
közp.ei.terhére közműfej.	0	0	0		0
előző évről áthozott tám.kifiz.	0	0	0		0
<b>működési költségvetés</b>	<b>127 077</b>	<b>128 197</b>	<b>97 500</b>	<b>76,05%</b>	<b>82 101</b>
felhalmozási kiadások	32 068	32 068	18 836	58,74%	0
felhalmozási pénzeszköz átadás	0	0	0		0
<b>felhalmozási kiadások</b>	<b>32 068</b>	<b>32 068</b>	<b>18 836</b>	<b>58,74%</b>	<b>0</b>
<b>részesedések</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
ingyenes tankönyv	1 428	1 428	2 268	0,00%	1 838
tartalék	0				
pénzforgalom nélküli kiad.					
<b>költségvetési kiad. összesen:</b>	<b>160 573</b>	<b>161 693</b>	<b>118 604</b>	<b>73,35%</b>	<b>83 939</b>
finanszírozási kiadások	3 800	3 800	0	0,00%	0
<b>kiadások összesen:</b>	<b>164 373</b>	<b>165 493</b>	<b>118 604</b>	<b>71,67%</b>	<b>83 939</b>

## 2012. III. negyedéves beszámolója

Kiadások részletezése szakfeladatonként

adatok ezer Ft-ban

megnevezés	2012. évi eredeti ei	2012. évi módosított ei	TÉNY 2012.09.30.	Teljesítés %	TÉNY 2011.09.30.
<b>8520111,8520211,8559111 oktatás</b>					
személyi juttatások	73 729	74 849	56 455	75,43%	49 874
járulékok	17 867	17 867	14 852	83,12%	13 295
dologi kiadások	18 048	18 048	13 159	72,91%	6 331
felhalmozási kiadások	32 068	32 068	18 836	58,74%	300
hiteltörlesztés	3 800	3 800		0,00%	
ingyenes tankönyv	1 428	1 428	2 268	0,00%	1 838
<b>összesen</b>	<b>146 940</b>	<b>148 060</b>	<b>105 570</b>	<b>71,30%</b>	<b>71 638</b>
<b>8520311,8520321 művészeti okt.</b>					
személyi juttatások	12 092	12 092	9 411	77,83%	8 217
járulékok	3 036	3 036	2 397	78,96%	2 181
dologi kiadások	2 305	2 305	1 225	53,15%	2 203
felhalmozási kiadások				#####	30
<b>összesen</b>	<b>17 433</b>	<b>17 433</b>	<b>13 034</b>	<b>74,77%</b>	<b>12 631</b>
<b>mindösszesen:</b>					
személyi juttatások	85 821	86 941	65 867	75,76%	58 091
járulékok	20 903	20 903	17 249	82,52%	15 476
dologi kiadások	20 353	20 353	14 384	70,67%	8 534
segélyek				#####	
hitel törlesztés	3 800	3 800	0	0,00%	0
átadott pénzeszköz				#####	
felhalmozási kiadások	32 068	32 068	18 836	58,74%	330
ingyenes tankönyv	1 428	1 428	2 268	0,00%	1 838
<b>összesen</b>	<b>164 373</b>	<b>165 493</b>	<b>118 604</b>	<b>71,67%</b>	<b>84 269</b>

## 2012. III. negyedéves beszámolója

## Bevételek alakulása

adatok ezer Ft-ban

megnevezés	2012. évi eredeti ei	2012. évi módosított ei	TÉNY 2012.09.30.	Teljesítés %	TÉNY 2011.09.30.
<b>normatív állami támogatás</b>				#####	
szja. Helyben maradó része				#####	
jövedelem különbség mérséklése				#####	
5 %-os illetményemelés fedezete				#####	
gépjárműadó				#####	
termőföld bérbeadása				#####	
átengedett egyéb kpi. Adó				#####	
<b>átengedett központi adók összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#####</b>	
<b>központosított előirányzatok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	
ÖNHIKI	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	
<b>normatív kötött felh. támog. fejlesztési támogatások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#####</b>	
<b>szabályozott bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#####</b>	
<b>hozam, kamat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#####</b>	
értékpapír értékesítés				0,00%	
előző évi visszatérülések				0,00%	
<b>hitelek</b>				<b>#####</b>	
saját bevételek	7 402	7 402	1 002	13,53%	2 614
egyéb sajátos bevételek	0			0,00%	
<b>intézményi működési bevételek</b>	<b>7 402</b>	<b>7 402</b>	<b>1 002</b>	<b>13,53%</b>	<b>2 614</b>
<b>sajátos felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>				
telek értékesítés	0				
<b>támogatási célú pe. átvétel működésre</b>	<b>0</b>				
államháztartáson kívüli	0				
államháztartáson belüli	0				
<b>működési célra átvett pénzeszköz</b>	<b>156 971</b>	<b>158 091</b>	<b>117 602</b>	<b>74,39%</b>	<b>17 920</b>
államháztartáson kívüli	300	300		0,00%	600
államháztartáson belüli	156 671	157 791	117 602	74,53%	17 320
<b>felhalmozási célú pénzeszköz átvétel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
államháztartáson belüli	0				
államháztartáson kívüli	0				
<b>pótlékok, bírságok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	
talajterhelési díj	0	0	0	0,00%	
<b>prémiumévek program bevétele</b>				<b>#####</b>	
építményadó				#####	
telekadó				#####	
vállalk. Kommunális adója				0,00%	
magánszem.kommunális adója				0,00%	
iparüzési adó				#####	
<b>helyi adók összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#####</b>	
<b>pénzmaradvány</b>				<b>#####</b>	
<b>bevételek mindösszesen:</b>	<b>164 373</b>	<b>165 493</b>	<b>118 604</b>	<b>71,67%</b>	<b>20 535</b>

Tordas Község Önkormányzata

**Előterjesztés**

**Tordas Község Önkormányzata**

**2013. évi költségvetési koncepciójáról**

**Előterjeszti:**

**A koncepció megtárgyalásának időpontja:**

**Előzetesen véleményezi:**

Juhász Csaba polgármester

2012.11.27-i Képviselő-testületi ülés

Pénzügyi Bizottság

Tordas, 2012. november 22.

## 1. Bevezetés

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok költségvetésének kialakítása több ütemben történik. A tervezőmunka, a költségvetési javaslat elkészítése a költségvetési koncepció összeállításával kezdődik, majd a költségvetési rendelettervezet beterjesztése alapján kerül megállapításra az éves költségvetés.

Az éves költségvetések elkészítésének szabályait az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet állapítja meg.

Az előírásoknak megfelelően a költségvetési koncepció a következő évi szakmai elképzelések, célok és esedékes feladatok alapján, a lehetőségek és kötelezettségek felméréseivel készült.

Az elemzések és számítások során figyelembe vettük a tervezhető helyi forrásokat, a makrogazdasági lehetőségektől függő, központi költségvetési kapcsolatokból számításba vehető bevételeket.

## 2. Az országra jellemző peremfeltételek

A Magyar Köztársaság 2013. évi költségvetéséről szóló T/7655-ös számú törvényjavaslat 425-ös módosító javaslata tartalmazza azokat a szabályozási elemeket, amelyek várhatóan meghatározzák az állami költségvetés és az önkormányzati költségvetés 2013. évi kapcsolatait.

- A költségvetési törvényjavaslat idén sem tartalmaz központi bérintézkedéseket a közszolgálati szférában. A tervek szerint nem lesz illetményalap növelés sem. Az önkormányzatok normatív alapú finanszírozását felváltja a feladatalapú finanszírozás.
- A személyi jövedelemadó helyben maradó része és a jövedelem differenciálódás mérséklésére kapott normatív támogatás megszűnik.

## 3. A községre jellemző peremfeltételek

2012-ben tervezett feladataink végrehajtása a rendkívül szigorú visszafogott pénzügyi tervnek megfelelően történt. Kötelezően ellátandó feladataink végrehajtásában a tervezettek szerint jártunk el, így a fenntartásban eddig nem volt nagyobb fennakadás.

### Intézményeink

Az új háromcsoportos óvodánk fenntartását a kistérség végzi, fenntartására várhatóan megfelelő összegű normatíva áll majd rendelkezésükre. Általános iskolánk és a művészetoktatás az állam fenntartásába kerül. A dologi és a személyi jellegű ráfordítások központilag kerülnek finanszírozásra. A könyvtár és a művelődési ház az önkormányzat intézményeként működik. A konyha-étterem az önkormányzathoz tartozva látja el az óvodások, iskolások és az önkormányzati dolgozók egy részének az étkeztetését. Továbbra is foglalkoztatunk munka törvénykönyve és egyszerűsített közfoglalkoztatás keretében 95 %-os állami támogatással munkavállalókat.

### Megvalósult beruházások

Idén fejeződött be az óvoda udvarának építése, a gyerekek így megfelelő környezetben, biztonságosan tölthetik el a szabadidejüket. Tavasszal pályázati pénzből megvalósult a tornaterem mellett új öltözők kialakítása, valamint az épületrész teljes felújítása. Szintén az önkormányzat vagyonát növelő beruházás volt a Sportegyesületnek a TAO pályázattal megvalósult fejlesztései (edzőpálya világítás kiépítése, az öltözőben a melegvíz-készítés racionalizálása). Idén ősszel elkezdődött a művelődési ház pályázati pénzből történő felújítása is, melyet Tordas Községért

Közalapítvány az MVH által kiírt pályázatán megnyert összegből finanszíroz. A beruházás kivitelezője a Tordas Község Önkormányzata. Ennek befejezése a jövő év elejére várható.

### Kötelezettségek

A Fejér Megyei Önkormányzat Pénzügyi Alapjától 6 800 000 Ft kölcsönt kaptunk, melyet 3 év alatt kell visszafizetünk. Az Aqator Kft.-nek évi 1 119 996 Ft-ot kell visszafizetnünk 2016 év végéig. A csatorna beruházás miatt és likvid hitelünk is van.

### Összefoglaló

A 2013. évi költségvetési koncepció kialakításánál nem állnak teljes mértékben rendelkezésünkre az önkormányzatot megillető bevételi főösszegek. Ezek elfogadása az Országgyűlés által heteken belül várható, de ezek még a zárószavazásig módosulhatnak.

## 4. A költségvetési koncepció összeállítása:

### A. Kiadások számbavétele

A költségvetésnek a jövő évben is biztosítania kell:

- Az önkormányzat törvényben rögzített, kötelezően ellátandó feladatainak eddig elért szinten való teljesítését. Ezek a feladatok a következők:
  - ✓ településfejlesztés
  - ✓ településrendezés
  - ✓ az épített és természeti környezet védelme
  - ✓ lakásgazdálkodás
  - ✓ egészséges ivóvízellátás biztosítása
  - ✓ a vízrendezés és csapadékvíz elvezetés
  - ✓ a csatornázás
  - ✓ a köztemető fenntartása
  - ✓ a helyi utak és közterületek fenntartása
  - ✓ a helyi tömegközlekedés
  - ✓ közvilágítás
  - ✓ köztisztaság és településtisztaság biztosítása
  - ✓ helyi tűzvédelem biztosítása
  - ✓ a helyi közbiztonsági feladatok
  - ✓ közreműködés a helyi energiaszolgáltatásban
  - ✓ közreműködés a foglalkoztatás megoldásában
  - ✓ az egészségügyi, a szociális ellátás biztosítása
  - ✓ gondoskodás gyermek-és ifjúsági feladatokról
  - ✓ a közösségi tér biztosítása
  - ✓ közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység támogatása
  - ✓ a sport támogatása
  - ✓ az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.

Az önkormányzati fórumokon felvetett lakossági észrevételek, polgármesteri program alapján tervbe vehető további feladatok megvalósítására csak akkor kerülhet sor, ha ahhoz megfelelő forrást tudunk biztosítani:

### Utak, hidak, járdák:

- járdaépítés (Kölcsey, Jókai, Gárdonyi, Vörösmarty)
- sportparkoló bővítése, Petőfi úti parkoló felújítása,
- kerékpárút építése pályázati forrás bevonásával



Park-és községgazdálkodás

- fásítás (utcai meggyfák pusztulása miatti minőségi csere, cserjék, sövények pótlása stb.) a fásítási tervben foglaltak szerint, (folyamatosan történik)
- új traktor beszerzése
- köztéri padok számának növelése, (a rendelkezésre álló faanyagok felhasználásával, csekély anyagi ráfordítást feltételez)
- játszóterek EU szabvány szerinti átépítése
- Sajnovics téri park kialakítása

Lakásgazdálkodás

- emeletes ház lakásainál a penészedés megszüntetése, az épület külső hőszigetelése

Intézményi karbantartások, felújítások

- az önkormányzat technikai dolgozói részére öltöző, melegedő kialakítása,
- a községháza villamos hálózatának és az irattárának felújítása
- tárolóépületek kialakítása a községháza udvarán
- művelődési ház hátsó kerítés építése,
- temető utak továbbépítése, mért közvilágítás kiépítése

Beruházások, fejlesztések

- a tordas-gyúrói szennyvíztisztító megépítése
- egészségház kialakítása
- falumúzeum kialakítása
- falusi turizmus fejlesztése,
- tornaterem-tornacsarnok építése
- urnafal építése

A felsoroltak az elmúlt évek során számba vett, közmeghallgatásokon, egyéb fórumokon felvetett, megoldásra váró feladatok, amelyek számát tekintve is soknak tűnnek, megvalósításuk pedig jelentős kiadási tételek betervezését indokolják. Ezeket, a rendelkezésre álló források mértékében a képviselő-testület által meghatározott sorrendben fogjuk megvalósítani. Prioritásként kell kezelni a szennyvíztisztító megépítését.

A kiadásoknál figyelembe vettük az általános árszintnövekedéseket, különös tekintettel az energiahordozók árának emelkedését. A kiadási tételek számításakor a hivatal által nyilvántartott előző évek adatait és a 2012. III. negyedévi beszámoló tényszámait vettük alapul. A 2012. évben betervezett, de meg nem valósult beruházásokat - ha a lehetőségeink megengedik - 2013-ben kívánjuk megvalósítani. A kiadások között nem szerepel tartalékképzés, az év során jelentkező megtakarításokat és többletbevételeket a képviselő-testület ezen célokra felhasználhatja.

## Kiadások összesítője

adatok ezer Ft-ban

megnevezés	személyi juttatások	járadékok	dologi	segélyek	támogatások	társulások	felhamozás	összesen
utak, hidak, bérházak			1 000					1 000
települési vízellátás			-					-
közvilágítás			3 810					3 810
köztisztaság			-					-
temető	222	60	161				254	697
sport létesítmények	-	-	1 969				1 254	3 222
Parkfenntartás, községgazdálkodás	13 165	2 251	3 864				1 381	20 661
könyvtár	-	-	465				102	566
közművelődés	-	-	7 345				-	7 345
védőnői szolgálat	2 215	521	1 328				-	4 064
polgármesteri hivatal	10 716	2 080	20 549	700			1 270	35 314
óvoda	-	-	-				-	-
óvodai étkeztetés	6 460	1 422	5 010				254	13 146
iskolai étkeztetés			3 750					3 750
felölt étkeztetés			3 125					3 125
segélyezések		-		12 060				12 060
támogatások					2 115			2 115
társulások						820		820
hitel törlesztés likvid			-					-
<b>összesen:</b>	<b>32 778</b>	<b>6 334</b>	<b>52 376</b>	<b>12 760</b>	<b>2 115</b>	<b>820</b>	<b>4 514</b>	<b>111 697</b>

**B. Bevételek számbavétele**

A bevételek tervezésekor szabályozott bevételeket (feladatok finanszírozása, átengedett központi adók, saját bevételek, stb) a kormány által előterjesztett költségvetési adatok és a tavalyi évet figyelembe vevő becslések alapján állítottuk össze. Az általános iskola és a művészeti oktatás fenntartása teljes egészében átkerül az államhoz. Az óvoda működtetését továbbra is a kistérségi társulás végzi legkésőbb június 30-ig. Itt a dologi kiadásokra is megkapják az állami támogatást, így kiadással és bevétellel nem kell számolnunk. Az önkormányzati feladatokra tervezett bevételek pontos összegével az ország költségvetésének elfogadása után lehet számolni. A saját, vagy közös hivatal működtetésére a költségvetés tervezete megfelelő fedezetet nyújt, így – mivel az esetleges megmaradó többletet másra nem lehet költeni - az önfenntartó lehet. 2013 január 1-től a személyszállítást és a személyszállítási díjak beszedését a KDV Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás végzi, így az önkormányzatnak csak a korábbi elmaradások behajtása lesz a feladata. A saját bevételek tervezésekor megpróbáltuk érvényesíteni azt az elvet, miszerint minden tevékenység lehetőleg önfenntartó legyen, a szolgáltatások térítési díjai is ennek megfelelően alakulnak. Sajnos az államtól kapott bevételek egy részét nem tudjuk tervezni, ezek a bevételek eléggé bizonytalanok, minden a végleges állami költségvetési keretszámoktól függ. (adatok Ft-ban)

Csatorna	7 480 000
Étkezés	12 745 000
Lakbérek	800 000
Közterület	498 000
Patika, művház	625 000
Kisbíró, igazgatás	70 000
Jövedelemplótló támogatás	3 000 000
Esküvői szolgáltatás	200 000
Közfoglalkoztatás	2 500 000
Mezőőri szolgálat	1 905 000
Egyéb	996 435
<b>Saját bevételek összesen</b>	<b>30 819 435</b>

A koncepció a következő helyi adó bevételekkel számol (adatok Ft-ban)

építményadó	5 000 000
magánszemélyek kommunális adója	4 500 000
telekadó	20 000 000
iparüzési adó	27 000 000
<b>helyi adók összesen:</b>	<b>56 500 000</b>

- **Építményadó:** Értéke 2007 óta 300 Ft/m<sup>2</sup>. Emelése a jelenlegi gazdasági helyzetben a lakosságra háruló terhek miatt nem javasolt.
- **Telekadó:** A telekadó korábbi mértékének a megállapításánál figyelembe vettük, hogy az ingatlanok ára évről évre növekszik. Jelen gazdasági helyzetben az ingatlanok értékének emelkedésével nem lehet számolni, így a 2013. évre sem nem javasoljuk a telekadó emelését.
- **Magánszemélyek kommunális adója:** 2011-ben mértékét a 2012. évre 8 000 Ft-ban állapította meg a testület, emelése a lakosság terheinek növekedése miatt nem javasolt.
- **Iparüzési adó:** jelenleg is a maximálisan kivethető 2% van érvényben. Változtatása nem javasolt.

Bevételek alakulása adatok ezer Ft-ban

megnevezés	2013. évi koncepció	2012. évi módosított ei	TÉNY 2012.09.30.
<b>normatív állami támogatás</b>	<b>11 108</b>	<b>75 093</b>	<b>57 597</b>
szja. Helyben maradó része		56 515	21 469
jövedelem különbség mérséklése			21 313
gépjárműadó	7 600	19 000	19 506
termőföld bérbeadása			97
átengedett egyéb kpi. Adó			
<b>átengedett központi adók összesen</b>	<b>7 600</b>	<b>75 515</b>	<b>62 385</b>
<b>központosított előirányzatok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9 073</b>
ÖNHKI	0	0	
normatív kötött felh. támog.	0	535	
fejlesztési támogatások	0	0	
<b>szabályozott bevételek összesen:</b>	<b>18 708</b>	<b>151 143</b>	<b>129 055</b>
hozam,kamat		20	
értékpapír értékesítés			
előző évi visszatérülések			
<b>hitelek</b>			
saját bevételek	30 819	74 635	60 669
egyéb sajátos bevételek			829
<b>intézményi működési bevételek</b>	<b>30 819</b>	<b>74 635</b>	<b>61 498</b>
<b>sajátos felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>		
telek értékesítés	0		100

<b>támogatási célú pe.átvétel működésre</b>	<b>0</b>		
államháztartáson kívüli	0		
államháztartáson belüli	0		
<b>működési célra átvett pénzeszköz</b>	<b>3 544</b>	<b>9 807</b>	<b>10 922</b>
államháztartáson kívüli	3 544	3 544	2 703
államháztartáson belüli	0	6 263	8 219
<b>felhalmozási célú pénzeszköz átvétel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
államháztartáson belüli	0		
államháztartáson kívüli	0		
<b>pótlékok, bírságok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 013</b>
<b>talajterhelési díj</b>	<b>0</b>	<b>300</b>	<b>268</b>
<b>prémiumévek program bevétele</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
építményadó	5 000	5 000	4 380
telekadó	20 000	20 000	12 307
vállalk. Kommunális adója			20
magánszem.kommunális adója	4 500	4 500	3 204
iparüzési adó	27 000	27 000	24 499
<b>helyi adók összesen:</b>	<b>56 500</b>	<b>56 500</b>	<b>44 410</b>
<b>pénzmaradvány</b>		<b>14 000</b>	
<b>bevételek mindösszesen:</b>	<b>109 572</b>	<b>306 406</b>	<b>247 266</b>

## 5. Határozati javaslat:

Tordas Község Képviselő-testülete a 2013. évi költségvetési koncepciót az alábbiakkal fogadja el:

- meg kell vizsgálni a Gyúróval történő közös hivatal alakításának lehetőségét és feltételeit
- a civil szervezeteket a következő összeggel tervezi támogatni:
  - Sportegyesület 1 200 000 Ft
  - polgárőrség 600 000 Ft
  - egyházak 4 x 50 000 Ft
  - nyugdíjasklub 50 000 Ft
- kiadások tervezésénél a kötelezően ellátandó feladatok legyenek az elsődlegesek, az intézmények színvonalának megtartásával, lehetőség szerinti emelésével,
- a közüzemi és egyéb dologi költségeket továbbra is racionalizálni kell
- a sportra és a művelődésre fordított kiadásokat felül kell vizsgálni
- a pályázatoknál a szükséges önrészre megfelelő forrást kel biztosítani
- a 2013. év tervezett beruházásaira csak akkor kiadással lehet számítani, amíg a bevétel kiadás egyensúlyban marad
- a koncepcióban szereplő feladatok rangsorolására a költségvetési terv bevételei ismeretében kerüljön sor.
- 2013-ban is kiemelt hangsúlyt kell kapnia a kintlévőségek beszedésének

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tordas Község Önkormányzat

2013. évi belső ellenőrzési terve és kockázatelemzése

Összeállította:

  
Dr. Batka Brigitta  
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Dr. Matota Kornél  
Gyúró – Tordas Községek Körjegyzője

Tordas, 2012. október „ „

### Az éves ellenőrzési terv összeállításának főbb szempontjai

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet alapján a Belső Ellenőrzési vezető elkészítette a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás 2013. évi belső ellenőrzési tervét, melybe beletartozik Tordas Község Önkormányzata is.

/A Korm. rendelet 32. §-a alapján a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési tervet jóváhagyásra megküldi a költségvetési szerv vezetőjének./

A 2013. évi munkaterv elkészítése során az ellenőrzési témák kiválasztása a prioritások mentén, és az önkormányzatok hatékonyságának, eredményességének javítása a kockázati tényezők csökkentése mellett, a belső kontroll rendszer működésének értékelésével kerültek kiválasztásra.

A társult önkormányzatok kockázati megítélését a belső ellenőrzés a TKT Belső Ellenőrzési Kézikönyve, továbbá az IIA Standardok figyelembevételével

- a belső kontroll rendszer,
- a társult önkormányzatok célkitűzéseinek és stratégiájának, a vezetés elvárásainak megismerése,
- az azonosított, a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása,
- a 2013. évtől várható jogszabályváltozások,
- a társult önkormányzatok vezetésével egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemekre a hatás és a valószínűség szerinti értékelést felállítva kell összeállítani.

A belső ellenőrzés feladatainak meghatározására, vagyis a 2013. évi belső ellenőrzési feladatok kiválasztása a társult önkormányzatok hivatalvezetői javaslatainak megismerése után egyeztetten került sor.

### A munkatervben meghatározott feladatok kiválasztásának megalapozása

A társult önkormányzatok környezeti kockázati megítélését a rendelkezésre álló információk alapján hajtotta végre a belső ellenőrzés. A 2013. évi munkaterv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása az önkormányzat működéséről, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében hangsúlyos feladat az államháztartási belső kontroll rendszer – a kontroll környezet, a kontroll tevékenység, a kockázat kezelés, az információs és kommunikációs, valamint a monitoring rendszer működésének értékelése.

Az előzetes környezeti elemzés alapján a belső ellenőrzési fókusz 2013. évre

- az államháztartási pénzeszközökkel, vagyonnal szabályszerűen, szabályozottan, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen folytatott gazdálkodás,
- a belső kontroll rendszerek kiépítése, működtetése,
- az intézkedések nyomon követése,
- az önkormányzatok működésének szabályozottsága, a rendelkezések betartása, az esetleges szabályozatlan területek feltárása.

### Rendelkezésre álló erőforrások

Az Önkormányzat a belső ellenőrzési feladatok ellátását külső megbízott útján biztosítja. A belső ellenőrzés képzettsége megfelel a Korm. rendeletben előírtaknak, továbbá 2011. június 1. napján teljesítette az ÁBPE továbbképzés I. szakmai továbbképzés követelményeit kiválóan megfelelt eredménnyel. Továbbképzési kötelezettségét 2013. évben ismételtlen kontaktórák továbbképzésen teljesíti.

A fentiekre tekintettel külön melléklet az ellenőrzések végrehajtásához szükséges kapacitásról nem készült.

### Munkatervi vizsgálatok

Az azonosított és a működés szempontjából fontos folyamatok átvilágítása eredményeként 2013. évre ellenőrzési témák az alábbiak:

#### Tordas Község Önkormányzat vonatkozásában:

- Belső kontrollrendszer működésének értékelése, ellenőrzése,
- A pénzügyi – számviteli szabályzati rendszer felülvizsgálata.

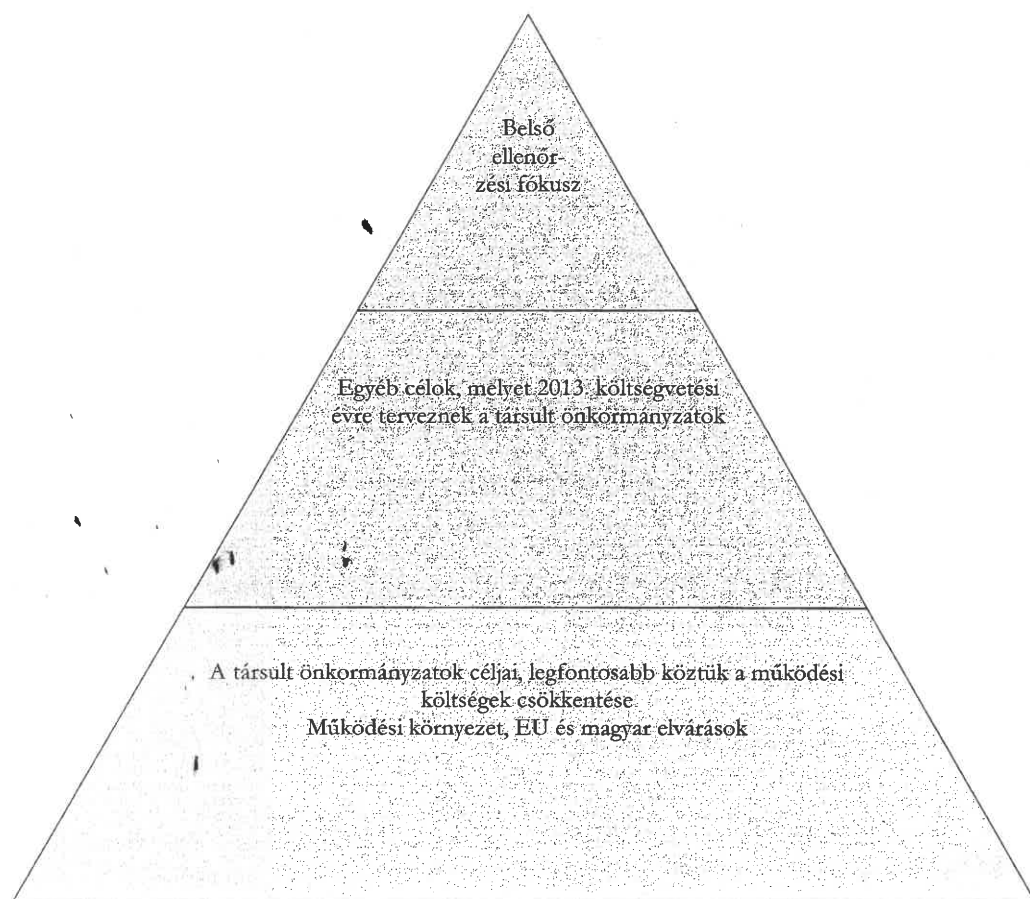
#### Valamennyi Önkormányzat vonatkozásában:

- A 2012. évi ellenőrzések utóellenőrzése, melyek intézkedési- terv készítést igényeltek.

Összeállította:

  
Dr. Batka Brigitta  
Belső ellenőrzési vezető

**Belső ellenőrzési fókusz**



**KÉSZSÉG- ÉS TUDÁSLELTÁR, ILLETVE FEJLESZTÉSI TERV**

Megnevezés	Nem létező	Korlátozott	Átlagos	Átlag feletti	Fejlesztendő terület és fejlesztési terv	Státusz
<b>FORMAI KÖVETELMÉNYEK</b>						
<b>Szakmai végzettség</b>						
Szakirányú felsőfokú végzettség				x	A belső ellenőrzési vezető jogi végzettséggel rendelkezik.	Megszerezte
Felsőfokú végzettség (nem szakirányú)						
Okleveles pénzügyi revizor						
Mérlegképes könyvelő, illetve azzal egyenértékű képzés						
Pénzügyi és számviteli szakellenőr				x		Megszerezte
Okleveles belső ellenőr (CIA)						
Okleveles IT szakellenőr (CISA)						
Okleveles könyvvizsgáló						
Közigazgatási gazdálkodási és ellenőrzési szakértő						
ECDL						
<b>Szakmai ismeretek</b>						
Államigazgatási ismeretek				x		



Megnevezés	Nem létező	Korlátozott	Átlagos	Átlag feletti	Fejlesztendő terület és fejlesztési terv	Státusz
Hazai jogszabályi környezet ismerete				x		
EU jogszabályi környezet ismerete				x		
<b>KOMMUNIKÁCIÓS KÉSZSÉGEK</b>						
<b>Szóbeli kifejezőképesség</b>						
magyarul				x		
angolul			x			
más elfogadott nyelven			x			
<b>Szóbeli értelmezőképesség</b>						
magyarul				x		
angolul			x			
más elfogadott nyelven			x			
<b>Írásbeli kifejezőképesség</b>						
magyarul				x		
angolul			x			
más elfogadott nyelven			x			
<b>ÁLTALÁNOS ELLENŐRZÉSI SZAKTUDÁS</b>						
<b>Információgyűjtés</b>						
Adatgyűjtés és értelmezés				x		
Folyamatok és ellenőrzési pontok megítélése				X		
Információ szintetizálása				X		
<b>Rendszerezett problémamegoldás</b>						

Megnevezés	Nem létező	Korlátozott	Átlagos	Átlag feletti	Fejlesztendő terület és fejlesztési terv	Státusz
Kreatív megoldások kialakítása				X		
Folyamatok elemzése és tervezése				x		
Csoportgondolkodás irányítási készség				X		
<b>Végrehajtás</b>						
Gyakorlatias észrevételek, javaslatok				X		
Végrehajthatóság-központú gondolkodás				x		
<b>Változások elősegítése</b>						
Csoportos megoldások segítése				X		
Változások irányítása				X		
Tudásmegosztás				x		
<b>SPECIALIS TUDÁS</b>						
<b>Funkcionális ismeretek</b>						
Belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok				X		
Működési folyamatok				X		
Benchmarking (Összehasonlító elemzések)			X			
Szándékos hibák felderítése				x		
<b>Irodai számítógép-kezelői ismeretek</b>						
Szövegszerkesztés				X		
Táblázatkezelés			X			
Számítógépes munkapapír-vezetés				X		



Megnevezés	Nem létező	Korlátozott	Átlagos	Átlag feletti	Fejlesztendő terület és fejlesztési terv	Státusz
Prezentációk				X		
Folyamatábra-készítés				X		
E-mail				X		
Internet felhasználói ismeret				x		
Adatbázisok						
<b>Informatikai ismeretek</b>						
Rendszerfejlesztési életciklus			X			
Alapvető informatikai ellenőrzési pontok vagy folyamatok ismerete			x			
<b>UTAZTÓI KÉSZSÉGEK</b>						
<b>Beosztottak fejlődésének elősegítése</b>						
Együttes képzés						
Képzés-felügyelet						
Oktatás						
<b>Önképzés</b>						
Kifejezőképesség						
Formális önképzés				X		
Belső tanfolyamok				X		
Külső tanfolyamok, előadások				x		
<b>GYAKORLATI FEJLŐDÉSI KÉPESSEGEK</b>						
<b>Belső ellenőri képességek</b>						
Célok azonosítása				x		

Megnevezés	Nem létező	Korlátozott	Átlagos	Átlag feletti	Fejlesztendő terület és fejlesztési terv	Státusz
Megegyezés elérése				x		
<b>Kapcsolatépítés és menedzsment</b>						
Hatékony kommunikáció				x		
Ellenőrzötték elégedettsége				x		
Folyamatos monitoring			x			

**EGYÉNI KÉPZÉSI TERV- BELSŐ ELLENŐRZÉSI VEZETŐ**

Egyeztetett képzési terv, egyéni fejlődést támogató tevékenységek	Esedékesség
Nemzetközi Belső Ellenőri Oklevél megszerzése	2013 – 2014. év
Kötelező ÁBPE továbbképzés	2013. év

**Kockázatelemzés  
Tordas Község Önkormányzat  
2013. évi belső ellenőrzési munkatervéhez**

Jelmagyarázat a kockázatelemző táblázatokhoz:

A = alacsony kockázat

K = közepes kockázat

M = magas kockázat

**Tordas Község Önkormányzat vonatkozásában:**

**1.) Belső kontrollrendszer működésének értékelése, ellenőrzése**

**Az ellenőrzés típusa:** szabályszerűségi ellenőrzés

**Az ellenőrzés célja:** átfogó képet nyerni arról, hogy a Polgármesteri Hivatalnál a jogszabályi előírásoknak megfelelően szabályozzák-e a belső kontroll rendszert, valamint a szabályok érvényesülnek-e a gyakorlatban.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
<i>Általános kockázat</i>			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	M
Humán erőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	M
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	M
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	K	K	M
Új feladatok megjelenése	K	A	K
<i>Folyamatok ellenőrzése</i>			
Szabályozottság hiánya / munkaköri leírások nem kellően részletesek, nem rendelkeznek belső kontrollrendszer szabályzattal, megfelelő Szervezeti és Működési Szabályzattal	M	K	M
Az államháztartáson kívülre teljesített pénzeszközátadások során a belső kontrollrendszerek működésének/ hiányának az értékelése	M	M	M
A költségvetési előirányzat felhasználása során a megbízási szerződések tárgya között átfedés volt-e	M	K	M
A külső személyi juttatások során a belső kontrollrendszerek működésének/ hiányának az értékelése	M	M	M
A kisjavítási, karbantartási munkálatok során	M	K	M

a belső kontrollrendszerek működésének/hiányának az értékelése			
<i>Ellenőrzési kockázat</i>	M	K	M

**Számított kockázat:**

- A gazdálkodási, a pénzügyi-számviteli és a folyamatba épített ellenőrzési feladatok szabályozottságának hiányosságai miatt visszaélések lehetősége,
- A költségvetési gazdálkodás folyamatában kulcsszerepet betöltő szakmai teljesítésigazolás és az utalvány ellenjegyzés működtetésének megfelelosége gyenge.

**2.) Az Önkormányzat 2013. évi pénzügyi- számviteli szabályzati rendszerének felülvizsgálata**

**Az ellenőrzés típusa:** szabályszerűségi ellenőrzés

**Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy az Önkormányzat vonatkozásában aktualizálták-e a számviteli szabályzatokat, azok összeállításánál a számviteli törvényre és a költségvetési szervekre vonatkozó kormányrendeletek előírásaira figyelemmel voltak-e, tükrözik-e a helyi sajátosságokat.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
<i>Általános kockázat</i>			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	M
Humán erőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	M
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	M
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	M
Új feladatok megjelenése	K	M	M
<i>Folyamatok ellenőrzése</i>			
Számviteli politika, számlarend, pénzkezelési, értékelési, gazdálkodási, bizonylati, leltározási, selejtezési szabályzat elkészült-e, azok aktualizálása megtörtént-e	M	M	M
<i>Ellenőrzési kockázat</i>	K	K	K

**Számított kockázat:**

- Nem készültek el a számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő szabályzatok, illetve azok elavultak, nem a helyi sajátosságokat tükrözik, ezzel gátolják a vagyonnal való megfelelő, hatékony gazdálkodást.

**TORDAS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
2013. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERVE**

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja	Ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés címe, időpontja
Az Önkormányzat 2013. évi belső ellenőrzési terve	u.a.

Kelt, ~~F. P. ...~~ 2012. ~~október 4.~~ ... hó ~~14.~~ ... nap

Kelt, ..... 20..... hó ..... nap

Készítette:

*[Handwritten Signature]*  
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

*[Handwritten Signature]*  
kötségvetési szerv vezetője

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
<p><u>Tordas Község</u> <u>Önkormányzat</u> <u>vonatkozásában:</u></p> <p><u>Önkormányzat</u> <u>Polgármesteri</u> <u>Hivatal</u></p>	<p><b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy a Hivatal pénzügyi- számviteli szabályzatai a törvényi előírások és a helyi sajátosságok figyelembevételével készültk-e, jogszabályi változásoknak megfelelő aktualizálásuk megtörtént-e</p> <p><b>Tárgya:</b> pénzügyi- számviteli szabályzati rendszerének felülvizsgálata</p> <p><b>Időszak:</b> 2013. év</p>	<p>- Nem készültk el a számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő szabályzatok, illetve azok elavultak, nem a helyi sajátosságokat tükrözik, ezzel gátolják a vagyonnál való megfelelő, hatékony gazdálkodást.</p>	<p><b>Típusa:</b> szabályszerűségi</p> <p><b>Módszerei:</b> Dokumentumok tétéles ellenőrzése</p>	<p>2013. I. negyedév</p> <p>Jelentés: 2013. március</p>	<p>(1 ellenőr)</p>

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
<p><u>Tordas Község</u> <u>Önkormányzata</u> <u>vonatkozásában:</u></p> <p><u>Önkormányzat</u></p>	<p><b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése megfelelő-e a jogszabályi előírásoknak.</p> <p><b>Tárgya:</b> belső kontrollrendszer kialakítása, működtetése.</p> <p><b>Időszak:</b> 2013. év</p>	<p>- Nincs kialakítva a belső kontrollrendszer.</p>	<p><b>Típusa:</b> rendszerellenőrzés</p> <p><b>Módszerei:</b> Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése, Interjú készítés</p>	<p>2013. II. negyedév</p> <p>Jelentés: 2013. június</p>	<p>(1 ellenőr)</p>

\* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

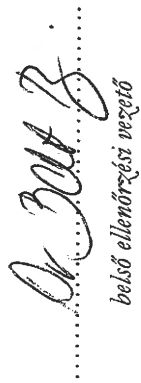
\*\* A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

\*\*\* Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

\*\*\*\* Az ellenőrzésekhez rendelt becslött ellenőrzési erőforrások: becslött időszükséglet és emberi erőforrás.

Kelt, ~~Erdőtelep~~ .....20. ~~október~~ ..... hó ~~21.~~ nap Kelt, .....20..... hó ..... nap

Készítette:



belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

.....

költségvetési szerv vezetője

A Képviselő-testület a 2013. évi belső ellenőrzési tervet az alábbi határozattal fogadta el:

Gyúró-Tordas

Körjegyzőség.

2363 Tordas, Szabadság út. 87.

Tordas Község Polgármesteri Hivatala	
Tordas	
Érke	2012. 11. 20.
Szám: 2203-3/2012	Melléklet: 2
Elő	Dr. Meló Előírat

Vételi ajánlat.

Tisztelt Dr. Matota Kornél

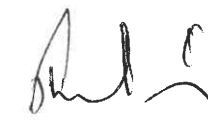
körjegyző úr.

Örömmel vettem levelét, és megküldöm vételi ajánlatomat az Öreghegy 1403 helyrajzi számú, kb. 3,3 m széles és 150 méter hosszú, 507 m<sup>2</sup>, kert művelési águ ingatlanra.

Az ajánlatom: 150 000.- Ft, azaz, Egyszázötvenezer Ft.

Tordas, 2012. november 19.

Tisztelettel:

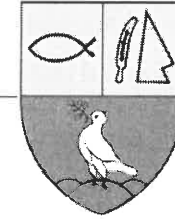


Rozman Árpád

Tordas, Öreghegy. 1402/1

# Tordas Községért Közalapítvány

2463 Tordas, Szabadság u. 87.  
Tel., fax: 22/467-502



Mobil: 20/9686-627  
E-mail: palyazat@tordas.hu

**Tordas Község Önkormányzat**  
Juhász Csaba polgármester  
2463 Tordas  
Szabadság út 87.

Tárgy: támogatási kérelem

Tisztelt Juhász Csaba!

A Tordas Községért Közalapítvány kérelemmel fordul Tordas Község Önkormányzatához, hogy az IKSZT munkatárs 2013. évi bérének és járulékainak fedezetére 12 x 192.250,- Ft összeget támogatásként biztosítson részére.

Tordas, 2012. november 21.

Köszönettel:

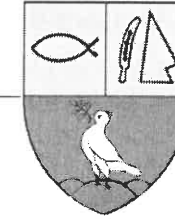
**TORDAS KÖZSÉGÉRT KÖZALAPÍTVÁNY**  
2463 Tordas, Szabadság u. 87.  
Banksz.: 11600006-00000000-2275229  
Adószám: 18499966-1-07

Veres Andrea  
a Közalapítvány elnöke



# Tordas Községért Közalapítvány

2463 Tordas, Szabadság u. 87.  
Tel., fax: 22/467-502



Mobil: 20/9686-627  
E-mail: palyazat@tordas.hu

**Tordas Község Önkormányzat**  
Juhász Csaba polgármester  
2463 Tordas  
Szabadság út 87.

Tárgy: kölcsön iránti kérelem

Tisztelt Juhász Csaba!

A Tordas Községért Közalapítvány kérelemmel fordul Tordas Község Önkormányzatához, hogy a 112/2009. (VIII.29.) FVM rendelet alapján, IKSZT kialakítására és működtetésére nyert támogatás keretében számítástechnikai berendezésekre és bútorzatra nyert 5.754.600 Ft+ÁFA összeget kölcsönként rendelkezésére bocsássa, hogy a beruházás finanszírozása biztosítva legyen. A kölcsön visszafizetése a kifizetési kérelem kiegyenlítése után történik.

Tordas, 2012. november 21.

Köszönettel:

**TORDAS KÖZSÉGÉRT KÖZALAPÍTVÁNY**  
2463 Tordas, Szabadság u. 87.  
Banksz.: 11600006-00000000-22752262  
Adószám: 18499966-1-07

Veres Andrea

a Közalapítvány elnöke