

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

egyrésről

Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft. (8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3., cégjegyzékszám: 07-09-007690, adószám: 12592201-2-07, képviselője eljár: Steigerwald Tibor ügyvezető igazgató), mint megjelölt Közszolgáltató, valamint

VHG Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft (VHG Nonprofit KFT) (2484 Gárdony, Mester u. 2., cégjegyzékszám: 07-09-005279, adószám: 11457499-2-07, képviselője eljár: Kovács Attila ügyvezető igazgató), mint Szolgáltató továbbiakban együttesen: Konzorcium

másrészről

Tordas Község Önkormányzata (cím: 2463 Tordas, Szabadság u. 87.), (képviseletében eljár: Juhász Csaba polgármester) mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),

- a továbbiakban együttesen: Felek - között az alábbi tartalommal:

Előzmények:

2006. szeptember 19-én 168 település összefogásában létrejött a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, melynek feladata a térség települési szilárd hulladék-gazdálkodási feladatainak integrált ellátása, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása. A társulásnak Megrendelő is tagja.

A Társulási Megállapodás IV/3.1. b. pontja szerint a hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladata a hulladékkezelési Közszolgáltató kiválasztása és a vele való szerződéskötés. A Társulás ezen feladatainak eleget téve 2013. november 25-én megjelent ajánlati felhívást tett közzé, melyet követően közbiztosítási eljárás keretében kiválasztotta a nyertes ajánlattevőket, melyekkel 2014. január 24-én szerződést kötött.

A közszolgáltatási szerződés tartalmának kialakítására az ajánlati felhívás és a végleges dokumentáció, valamint az ajánlattevő által benyújtott végleges ajánlat alapján került sor. A kiírt pályázat I. részének nyertes ajánlattevője a Depónia-VHG Konzorcium. A konzorciumi megállapodás szerint a település Közszolgáltatója Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft., a konzorcium tagjaként, mint **Szolgáltató, a "VHG" Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** látja el a településükön a vegyes hulladékok valamint az elkülönítetten gyűjtött (szelektív) hulladékok begyűjtését, szállítását és kezelését illetve a számlázási és ügyfélszolgálati feladatokat.

A megállapodás aláírásakor - a Hulladékról szóló törvény szerint - a díjak számításának kiindulási alapja a 2012. április 14-i ár, így a közszolgáltatási szerződésben szereplő műszaki tartalom is a 2012. évinek megfelelő.

I. A megállapodás tárgya:

Felek a közszolgáltatás tartalmát az alábbiak szerint pontosítják:

a. Igénybe vehető edényzet típusa és díjszabása:

Az alábbi díjak kizárólag kommunális vegyes hulladékokra vonatkoznak, építési törmelék és kevert hulladék nem tartozik jelen megállapodás hatálya alá illetve nem tartalmazzák az edényzet bérleti díját.

2015-től a közszolgáltatási díj megállapítására az árhatóság jogosult; a hulladékszállítási díjat a hatóság javaslatára a miniszter rendeletben állapítja meg.

1. Egész éven át használt ingatlan esetén a természetes személy ingatlan tulajdonos, használó részére megállapított hulladékszállítási közszolgáltatási díj egységnyi díjtételei a **2014 évben:**

Edénytípusok	120 l
2014. január 31-től a 2012. április 14-i ár 4,2%-kal emelt összegének 90%-a, azaz	
Elhelyezhető hulladék súlyhatára :	15kg
Nettó Ft/ürítés	180,30
Bruttó Ft/ürítés	228,98

b. 60 literes edényzet használatára jogosultak:

Azok az igazoltan 1 fő, az ingatlan életvitelszerűen használó háztartások, amelyek rendelkeznek 60 literes szabvány gyűjtőedényzettel. A jogosultságot a Megrendelő – a vonatkozó helyi rendeletben szabályozottak szerint - igazolja le a jogszabályban rögzített adatközlési előírásoknak megfelelően.

2. A jogi személy, vagy intézmény ingatlan tulajdonosok részére megállapított hulladékszállítási közszolgáltatási díj egységnyi díjtételei:

a. Költségvetési szervek ill. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint ápolást, gondozást nyújtó intézmények valamint idősek otthona:

Edénytípusok	120 l	240l	1100 l
2014. január 31-től a 2012. április 14-i ár 4,2%-kal emelt összegének 90%-a lakossági járattal egyidejűleg történő ürítés esetén			
Elhelyezhető hulladék súlyhatára	15kg	32 kg	150 kg
Nettó Ft/ürítés	180	360	1653
Bruttó Ft/ürítés	228,60	457,20	2099,31

b. Rezsicsökkentéssel nem érintett intézmények:

Edénytípusok	110 l	240l	1100 l
2014. január 31-től a 2012. december 31-i ár 4,2%-kal emelt összege lakossági járattal egyidejűleg történő ürítés esetén			
Elhelyezhető hulladék súlyhatára	15kg	32 kg	150 kg
Nettó Ft/ürítés	201	402	1842
Bruttó Ft/ürítés	255,27	510,54	2339,34

c. Háztartási hulladék szállítása:

1. Állandó jelleggel használt ingatlan esetén a háztartási hulladék szállítás gyakorisága heti 1 alkalom, évi 52 alkalommal szabvány hulladékgyűjtő edényzetből biztosított (a.pont.1. bek. szerinti feltételekkel); a szolgáltató azonosítás céljából matricát biztosít.

Az ingatlan tulajdonos feladata a matricát a hulladékgyűjtő edény fedelének külső felületére felragasztani, annak jó állapotát megőrizni.

A Szolgáltató az elveszett matrica helyett új matricát biztosít az ügyfélszolgálaton történő személyes ügyintézésel, az ingatlan tulajdonosa által aláírt – a korábban megküldött matrica eltűnésének körülményeit rögzítő - nyilatkozat kiállítását követően.

A többlet hulladék esetén a szállítási időszakon kívül keletkezett hulladék esetenkénti (nem rendszeres) elszállítása az „e” pontban foglaltak szerint történik.

A hulladékgyűjtési napok áthelyezéséről Szolgáltató köteles egyeztetni a Megrendelővel illetve a lakosságot hirdetményben, vagy egyéb módon tájékoztatni.

2. Idény jelleggel használt (üdülő) ingatlanok esetén a háztartási hulladék elszállítása 120 liter űrméretű szabvány hulladékgyűjtő edényből, vagy megfelelő teherbírású, max. 120 liter űrtartalmú zsákból történik (15 kg súlyhatárig).

A háztartási hulladékszállítás április 01-től szeptember 30-ig heti 1 alkalommal, összesen 26 alkalommal biztosított.

A hulladékot legkésőbb a gyűjtés napján reggel 6:00 óráig kell kihelyezni a szállítási rendben foglaltak betartásával, melyről a Szolgáltató részletes tájékoztatást ad minden ingatlan tulajdonosa részére.

A többlet hulladék, illetve az idény jelleggel használt ingatlanok esetén a szállítási időszakon kívül keletkezett hulladék esetenkénti (nem rendszeres) elszállítása az „e” pontban foglaltak szerint történik.

A hulladékgyűjtési napok áthelyezéséről Szolgáltató köteles egyeztetni a Megrendelővel, illetve a lakosságot hirdetményben, vagy egyéb módon tájékoztatni.

d. Zöldhulladék szállítása:

A közszolgáltatás keretén belül 8 alkalommal biológiailag lebomló hulladék, azaz „zöldhulladék” szállítás biztosított (max. 120 liter űrméretű szabvány hulladékgyűjtő edény, zsák vagy 50cm átmérőjű, 80 cm hosszú köteg elszállítása egységenként 15 kg súlyhatárig).

Január hónapban 2 alkalommal történik a fenyő (karácsonyfa) begyűjtése.

A hulladék szállítása a szállítási rend szerint történik; a konkrét szállítási napra a Szolgáltató minden tárgyévét megelőző október 31-ig tesz javaslatot.

A hulladékot legkésőbb a gyűjtés napján reggel 6:00 óráig kell kihelyezni a szállítási rendben foglaltak betartásával, melyről a Szolgáltató részletes tájékoztatást ad minden ingatlan tulajdonosa részére.

A zöldhulladék szolgáltatás igénybe vételéhez a szolgáltató tárgy évre 8 db matricát biztosít, melyet a tárgyévre szóló tájékoztatóval egyidejűleg küldi ki.

A szolgáltató által biztosított matricákat az ingatlan tulajdonosa - tárgyévben - az igénye szerint használhatja fel akár egy időben, akár több alkalommal.

A mennyiséget, valamint a súlyhatárt meghaladó zöldhulladék elszállítása „többlet zöldhulladék” szállítási szolgáltatás igénybe vételére jogosító matrica megvásárlásával és felhasználásával történik a jelen megállapodás „e” pontjában leírtak szerint.

Az „üres telek” besorolású ingatlanok esetén a közszolgáltatás keretén belül biztosított a zöldhulladék szállítási szolgáltatás igénybe vételének lehetősége a növényzet vegetációs időszakában – a település által elfogadott szállítási rend szerint –, az idény jelleggel használt ingatlannal azonos feltételekkel.

Az ingatlan tulajdonosa köteles az ingatlanát rendben tartani; amennyiben az így keletkezett hulladékát nem komposztálja, úgy a Szolgáltató részére átadásra kell, hogy kerüljön. Ez esetben a szolgáltató feladata a szállítási rend szerint szabályosan kihelyezett hulladékot elszállítani.

A szolgáltató a szállítási rend szerinti feltételeknek megfelelően kihelyezett hulladékot szállítja el.

Az „üres telek” besorolású ingatlan tulajdonosa köteles szelektív hulladék gyűjtés (zöldhulladék szállítás), valamint a Szolgáltató által fizetendő koncessziós díj egységre eső arányos díját - a rendeletben rögzített módon - megfizetni.

e. Többlethulladék elszállítása:

Töbplet háztartási hulladék esetenkénti, illetve az idény jelleggel használt (üdülő) ingatlanok esetén a szolgáltatási időszakon kívüli időszakban is képződött (nem rendszeres) elszállítása max.120 literes szabvány hulladékgyűjtő edényre vagy max. 120 liter űrméretű zsákra használható a szolgáltató által biztosított, a szállítási időszakra érvényes matrica felragasztásával történhet az alap szolgáltatással egy időben 15 kg súlyhatárig.

Töbplet zöldhulladék hulladék esetenkénti elszállítása 120 literes hulladékgyűjtő edényre, vagy max. 120 liter űrméretű, megfelelő teherbírású zsákra, illetve max. 50 cm átmérőjű 70 cm hosszú kötegre max.15 kg súlyhatárig, a szállítási időszakra érvényes matrica felragasztásával, rögzítésével történhet a szállítási időszakon belül.

A matricák megvásárolhatók a szolgáltató által az éves tájékoztató levélben feltüntetett - a településen található - kereskedelmi egység(ek)ben.

A töbplet hulladék szállítására jogosító matrica felhasználására csak az alap szolgáltatáson túl van lehetőség; azzal az alap szolgáltatás nem váltható ki !

f. Elkülönítetten gyűjtött (szelektív) hulladék szállításának rendszere:

A hulladék szállítása a szállítási naptárban megjelölt napokon havi 1 alkalommal biztosított. A házhoz menő szelektív hulladékszállítási szolgáltatás „állandó jelleggel használt” ingatlanok esetén évi 12 alkalommal, „idény jelleggel használt” (üdülő) ingatlanok esetén a háztartási hulladékszállítási szolgáltatás szállítási időszakában (április 01- től szeptember 30-ig) 6 alkalommal biztosított.

Házhoz menő gyűjtés során a csomagolási műanyag, többretegű italoskarton, papír hulladékok, valamint fém italosdoboz kerülnek elszállításra, melyeket a szolgáltatást igénybevevő (ingatlan tulajdonos) az általa biztosított zsákban illetve kötegelve helyez ki az ingatlana elé oly módon, hogy az a forgalmat ne zavarja.

Az elkülönítetten gyűjtött (szelektív) csomagolási hulladék nem lehet olajos, zsíros, vagy egyéb módon szennyezett, illetve nem tartalmazhat az alábbi hulladékokon kívül más hulladékot.

Műanyag :

- Üdítő, ásványvizes, tejes PET palackok
- Műanyag alapú flakonok
- Fóliák, bevásárló szatyrok, zacskók
- Italoskarton (Tetra Pack)
- Fém italosdoboz

A műanyag palackokat, flakonokat laposra taposva kell a gyűjtőedénybe vagy a gyűjtőzsákba helyezni.

Papír:

- Ujságpapír, prospektus, könyvek, füzetek
- Irodai papírok, géppapír, papírzacskó
- Kozmetikai és élelmiszerek kartondobozai
- Háztartási gépek kartondobozai

A papírhulladékokat összehajtogatva és összekötözve kell kihelyezni.

A szelektíven gyűjtött műanyag- és papírhulladékok - fentiekben meghatározott feltételekkel - korlátozás nélküli mennyiségben kihelyezhetők a szállítási napon az ingatlan előtti közterületre.

Ahol a szolgáltató a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtést rendszeresen biztosítja legalább havonta 1 alkalommal, ott az ingatlan használó, tulajdonos feladata a szelektíven gyűjthető csomagoló anyagokat (Pet, műanyag hulladékok, papír, fém italosdoboz, italoskarton), a háztartási hulladéktól elkülönítetten gyűjteni, a szolgáltató által megjelölt módon és feltételekkel részére átadni. Az így átadott szelektíven gyűjtött csomagolóanyagot a szolgáltató mennyiségi korlátozás nélkül elszállítja.

Ezen szolgáltatás díját a közszolgáltatás díja nem tartalmazza. A közszolgáltató a környezettudatos szemléletformálás kialakítása és fenntartása érdekében - amennyiben a gazdasági helyzete ezt lehetővé teszi, vagy e szolgáltatás költségei megtérülnek - biztosítja a szolgáltatást.

g. Szelektív szigetek működtetése:

A Közszolgáltató végzi a településen a szerződéskötés időpontjában meglévő szelektív sziget(ek) üzemeltetését.

A szelektív gyűjtőbe kizárólag az alábbi csomagolási üveghulladékok helyezhetők el.

- befőttes üvegek, ásványvizes üvegpalackok, röviditalok üvegpalackjai, borosüvegek, sörösüvegek, szörpös üvegek, befőttes üvegek, bébiételes üvegek

Nem szelektív hulladékok: ablaküveg, jármű szélvédő, fénycső, kerámia.

h. Lomtalanítás:

Az igénybevevő ingatlanhasználó által a Közszolgáltatóval előre egyeztetett napon **(évi 1 alkalommal), egyedi megrendeléssel kért,** házhoz menő jelleggel történik május 31. – szeptember 15. közötti időszakban nincs lehetőség lomtalanítani. A jelentkezés során szükséges megadni a hulladék várható mennyiségét is, amely térítésmentesen legfeljebb, egész éven át használt ingatlan esetén 3 m³, ideányjelleggel használt ingatlan esetén 1,5 m³ lehet. Ezen felüli hulladékmennyiség után térítést kell fizetni. A szolgáltatást azon lakossági ügyfelek vehetik igénybe, akik a hulladékszállítási közszolgáltatásba be vannak kapcsolva és fizetik annak díját, díj-hátralékkal nem rendelkeznek.

Nem kerül elszállításra:

- Elbontott gépjármű karosszéria
- Építési törmelék, építéssel kapcsolatos anyagot
- Veszélyes hulladék (olaj, festék, akkumulátor stb.)
- Ágnyesedék, szőlővessző, zöldhulladék
- Teher-és traktor gumiköpeny
- Háztartási hulladék
- Kézi erővel nem rakodható túlsúlyos vagy túlméretes hulladék

Az elektronikai hulladék gyűjtése a Közszolgáltatóval egyeztetett módon történik

i. Díjkedvezmények, melyeket az önkormányzat átvállal:

A kedvezmény mértéke:

A kedvezményre jogosultak listáját jelen megállapodás 1.sz. melléklete tartalmazza.

Fenti kedvezményeket a Közszolgáltató a tárgynegyedévre vonatkozóan kiszámlázza a Megrendelő felé, melyet a számla kézhezvételét követő 15 napon belül Megrendelő kiegészít Szolgáltató 11736082 - 20028723 számú fizetési számlájára.

j. Hulladékszállítási díjak számlázása

Közszolgáltató a lakossággal, intézményekkel, Megrendelővel és esetlegesen a gazdálkodó szervezetekkel közszolgáltatási jogviszonyt tart fenn a megállapodás tárgyában felsorolt hulladékfajták begyűjtése és szállítás vonatkozásában. A közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv (NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság) számlázza ki a szolgáltatást igénybe vevő ügyfelek felé 64/2008. (III. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.

A jelen szerződésben foglalt közszolgáltatás ellenértékét (szolgáltatási díj) NHKV Zrt. téríti meg a Közszolgáltató felé, a 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet szerint.

k. Szolgáltatás szüneteltetése:

(1) Állandóan lakott ingatlanok esetén szüneteltethető a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás, ha az ingatlanon legalább egybefüggő 3 hónapig senki nem tartózkodik, és azon hulladék sem keletkezik.

A szüneteltetésre vonatkozó igényét és a szünetelés lejáratának várható időpontját az ingatlanhasználó írásban köteles bejelenteni a szolgáltatónak a szüneteltetés megkezdését megelőzően legalább 30 nappal. Szüneteltetés csak abban az esetben lehetséges, ha a szüneteltetéssel érintett ingatlan hulladékszállítási díj egyenlege a szüneteltetési kérelem beadásának időpontjában rendezett.

(2) A szüneteltetési kérelemhez csatolni kell a szüneteltetés kezdetén, valamint a szüneteltetés utolsó napjával egyező, illetve minden év január 31-ig megküldendő víz-, és villany –közüzemi elszámoló számláit. A bejelentett szüneteltetés kezdetén és a végén a Szolgáltató részére az ellenőrzést lehetővé kell tenni.

A Szolgáltató jogosult a teljes időszakra – visszamenőleg is – a költségekkel növelt számlát kibocsájtani és annak megfizetését tulajdonostól követelni, amennyiben:

- az ingatlan tulajdonosa vagy beleegyezésével más az ingatlant a szüneteltetés időszakában használja,
- a szüneteltetés időszakára vonatkozó elszámoló számlákon feltüntetett fogyasztás nem nulla, vagy minimális fogyasztást meghaladó fogyasztás van, melyből egyértelműen megállapítható az ingatlan használata.
- az elszámoló számlák határidőre nem kerülnek megküldésre.

(3) A szüneteltetés legfeljebb egy év időszakra (december 31-i határidőig) lehetséges. Amennyiben a szüneteltetés tárgyát képező (lakatlan) ingatlan használati jellegében nem áll fenn változás, az újabb szüneteltetési kérelmet - a csatolandó dokumentumok újbóli megküldésével - az ingatlan tulajdonosa minden év december 31-ig köteles megküldeni a szolgáltató részére.

II. Szabványtól eltérő méretű edényzet használata

A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben ill. jelen megállapodás a. pontjában szereplő edényzet-típusokat őríti, melyek beszerzése/rendelkezésre állítása a szolgáltatást igénybevevők kötelezettsége. Az edényzettel és használatával kapcsolatos reklamációk ügyében Közszolgáltató az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

III. A közszolgáltatásba nem tartozó szolgáltatások ellenértéke:

Megrendelő igénybejelentését követően szolgáltató elfogadott árajánlata alapján a szolgáltatás teljesítését követően kerül a számla kiállításra. A számla mellékletét képezheti a szolgáltatás elvégzését igazoló munkajegy, menetlevél, mérlegjegy, teljesítés-igazolás.

IV. A Közszolgáltató teljesítéssel kapcsolatos kötelezettségei és jogai:

Amennyiben szolgáltató szállítási kötelezettségének nem tud eleget tenni bizonyos időjárási körülmények vagy műszaki problémák miatt ill. reklamációk alapján bizonyítottan nem tett eleget, úgy köteles a következő gyűjtési napon a többlethulladékot tartalmazó (többlet matrica nélküli) zsákokat is elszállítani.

Szolgáltató minden ilyen esetben köteles Megrendelő kapcsolattartójával egyeztetni.

Reklamáció a Szolgáltató diszpécsterszolgálatánál tehető az alábbi elérhetőségeken: 22/579-185, 06 30 7434 903, info@vhg.hu

Szolgáltató a 10 évesnél idősebb, ingatlanhasználó tulajdonában levő edényzetek esetében az anyagfáradásra visszavezethető károkért nem vállal felelősséget.

V. A Megrendelő teljesítéssel kapcsolatos kötelezettségei és jogai:

Megrendelő köteles a hulladékszállító járművek számára a megfelelő útviszonyokat biztosítani, az útszelvénybe benyúló növényzetet eltávolítani. Amennyiben ennek nem tesz eleget, úgy Közszolgáltató szállítási kötelezettségét nem tudja teljesíteni.

Megrendelő minden esetben köteles a Szolgáltató kapcsolattartójával egyeztetni.

Megrendelő vállalja, hogy – eleget téve a jogszabályban rögzített adatközlési kötelezettségének - a Szolgáltató által küldött ügyfélegyeztetőket népesség-nyilvántartásával összeveti, az eltéréseket bejelenti a Szolgáltató felé.

VI. A Felek kapcsolattartása:

A Közszolgáltató részéről kapcsolattartó személy:

A megállapodás módosításával kapcsolatban:

név: Steigerwald Tibor
beosztása: ügyvezető igazgató
telefon: 06 70 66 99 800
e-mail cím: steigerwald.tibor@deponia.hu

A megállapodás módosításával, teljesítésével kapcsolatban:

név: Kovács Attila
beosztása: VHG Nonprofit Kft. ügyvezető
telefon: 06 30 7434900
e-mail cím: info@vhg.hu

A Megrendelő részéről a kapcsolattartásért felelős személy:

név: Juhász CSaba
beosztása: polgármester
telefon: 06 22 467 502
e-mail: polgarmester@tordas.hu

A jogosult személy(ek) körében bekövetkező változás(oka)t a felek írásban, haladéktalanul kötelesek közölni egymással.

VII. A szerződés hatálya, megszűnése:

Jelen megállapodás **2014. január 31-jén lép hatályba és 2024.01.30-ig tart.**

Jelen megállapodás módosítása: **2021.09.01-én lép hatályba és 2023.06.30-ig tart.**

VIII. Egyéb rendelkezések:

Jelen megállapodásban módosítása mindkét fél részéről csak írásban történhet, szóbeli módosítás nem érvényes.

Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást évente ill. szükség szerint felülvizsgálják és aktualizálják.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó jogszabályai az irányadóak.

Jelen megállapodás 3 példányban készült, amelyből 1 példány a Megrendelőt, 2 pld. a Közzolgáltatót illeti meg.

Székesfehérvár, **2021 október 1.**

.....
**Megrendelő
Képviselőjében**

**Juhász Csaba
polgármester**

.....
**Depónia Hulladékkezelő és
Településtisztasági Kft.
Közzolgáltató
Képviselőjében**

**Steigerwald Tibor
ügyvezető igazgató**

.....
**Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit
Kft.
Szolgáltató
Képviselőjében**

**Kovács Attila
ügyvezető igazgató**