

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

egyrésről

Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft. (8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3., cégjegyzékszám: 07-09-007690, adószám: 12592201-2-07, képviselő: Steigerwald Tibor ügyvezető igazgató), mint megjelölt Közszolgáltató, valamint

VHG Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft (VHG Nonprofit KFT) (2481 Velence, Tópart u. 26., cégjegyzékszám: 07-09-005279, adószám: 11457499-2-07, képviselő: Kovács Attila ügyvezető igazgató), mint Szolgáltató továbbiakban együttesen: Konzorcium

másrésről

Tordas Község Önkormányzata (cím: 2463 Tordas, Szabadság u. 87.), (képviseletében eljár: Juhász Csaba polgármester) mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),

- a továbbiakban együttesen: Felek - között az alábbi tartalommal:

Előzmények:

2006. szeptember 19-én 168 település összefogásában létrejött a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, melynek feladata a térség települési szilárd hulladék-gazdálkodási feladatainak integrált ellátása, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása. A társulásnak Megrendelő is tagja.

A Társulási Megállapodás IV/3.1. b. pontja szerint a hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladata a hulladékkezelési Közszolgáltató kiválasztása és a vele való szerződéskötés. A Társulás ezen feladatainak eleget téve 2013. november 25-én megjelent ajánlati felhívást tett közzé, melyet követően közbeszerzési eljárás keretében kiválasztotta a nyertes ajánlattevőket, melyekkel 2014. január 24-én szerződést kötött.

A közszolgáltatási szerződés tartalmának kialakítására az ajánlati felhívás és a végleges dokumentáció, valamint az ajánlattevő által benyújtott végleges ajánlat alapján került sor. A kiírt pályázat I. részének nyertes ajánlattevője a Depónia-VHG Konzorcium. A konzorciumi megállapodás szerint a település Közszolgáltatója Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft., a konzorcium tagjaként, mint **Szolgáltató, a "VHG" Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** látja el a településükön a vegyes hulladékok valamint az elkülönítetten gyűjtött (szelektív) hulladékok begyűjtését, szállítását és kezelését illetve a számlázási és ügyfélszolgálati feladatokat.

A megállapodás aláírásakor - a Hulladékról szóló törvény szerint - a díjak számításának kiindulási alapja a 2012. április 14-i ár, így a közszolgáltatási szerződésben szereplő műszaki tartalom is a 2012. évinek megfelelő.

I. A megállapodás tárgya:

Felek a közszolgáltatás tartalmát az alábbiak szerint pontosítják:

a. Igénybe vehető edényzet típusa és díjszabása:

Az alábbi díjak kizárólag kommunális vegyes hulladékokra vonatkoznak, építési törmelék és kevert hulladék nem tartozik jelen megállapodás hatálya alá illetve nem tartalmazzák az edényzet bérleti díját.

2015-től a közszolgáltatási díj megállapítására az árhatóság jogosult; a hulladékszállítási díjat a hatóság javaslatára a miniszter rendeletben állapítja meg.

1. Egész éven át használt ingatlan esetén a természetes személy ingatlan tulajdonos, használó részére megállapított hulladékszállítási közszolgáltatási díj egységnyi díjtételei a **2014 évben:**

Edénytípusok	120 l
2014. január 31-től a 2012. április 14-i ár 4,2%-kal emelt összegének 90%-a, azaz	
Elhelyezhető hulladék súlyhatára :	15kg
Nettó Ft/ürítés	180,30
Bruttó Ft/ürítés	228,98

2. A jogi személy, vagy intézmény ingatlan tulajdonosok részére megállapított hulladékszállítási közszolgáltatási díj egységnyi díjtételei:

a. Költségvetési szervek ill. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint ápolást, gondozást nyújtó intézmények valamint idősek otthona:

Edénytípusok	120 l	240l	1100 l
2014. január 31-től a 2012. április 14-i ár 4,2%-kal emelt összegének 90%-a lakossági járattal egyidejűleg történő ürítés esetén			
Elhelyezhető hulladék súlyhatára	15kg	32 kg	150 kg
Nettó Ft/ürítés	180	360	1653
Bruttó Ft/ürítés	228,60	457,20	2099,31

b. Rezsicsökkentéssel nem érintett intézmények:

Edénytípusok	110 l	240l	1100 l
2014. január 31-től a 2012. december 31-i ár 4,2%-kal emelt összege lakossági járattal egyidejűleg történő ürítés esetén			
Elhelyezhető hulladék súlyhatára	15kg	32 kg	150 kg
Nettó Ft/ürítés	201	402	1842
Bruttó Ft/ürítés	255,27	510,54	2339,34

c. Háztartási hulladék szállítása:

1. Állandó jelleggel használt ingatlan esetén a háztartási hulladék szállítás gyakorisága heti 1 alkalom, évi 52 alkalommal szabvány hulladékgyűjtő edényzetből biztosított (a.pont.1. bek. szerinti feltételekkel); a szolgáltató azonosítás céljából matricát biztosít.

Az ingatlan tulajdonos feladata a matricát a hulladékgyűjtő edény fedelének külső felületére felragasztani, annak jó állapotát megőrizni.

A Szolgáltató az elveszett matrica helyett új matricát biztosít az ügyfélszolgálaton történő személyes ügyintézésel, az ingatlan tulajdonosa által aláírt – a korábban megküldött matrica eltűnésének körülményeit rögzítő - nyilatkozat kiállítását követően.

A többlet hulladék esetén a szállítási időszakon kívül keletkezett hulladék esetenkénti (nem rendszeres) elszállítása az „e” pontban foglaltak szerint történik.

A hulladékgyűjtési napok áthelyezéséről Szolgáltató köteles egyeztetni a Megrendelővel illetve a lakosságot hirdetményben, vagy egyéb módon tájékoztatni.

d. Többlethulladék elszállítása:

Többlet háztartási hulladék esetenkénti, illetve az idény jelleggel használt (üdülő) ingatlanok esetén a szolgáltatási időszakon kívüli időszakban is képződött (nem rendszeres) elszállítása max.110 literes szabvány hulladékgyűjtő edényre vagy max. 110 liter űrméretű zsákra használható a szolgáltató által biztosított, a szállítási időszakra érvényes matrica felragasztásával történhet az alap szolgáltatással egy időben 15 kg súlyhatárig.

A matricák megvásárolhatók a **VHG Nonprofit KFT 2481 Velence, Tópart u. 26. sz., a 2484 Agárd, Gárdonyi G. u. 34.-38. sz.** alatti ügyfélszolgálati irodáiban, illetve a szolgáltató által az éves tájékoztató levélben feltüntetett –a településen található - kereskedelmi egység(ek)ben.

A többlet hulladék szállítására jogosító matrica felhasználására csak az alap szolgáltatáson túl van lehetőség; azzal az alap szolgáltatás nem váltható ki !

e. Elkülönítetten gyűjtött (szelektív) hulladék szállításának rendszere:

A hulladék szállítása a szállítási naptárban megjelölt napokon havi 1 alkalommal biztosított. A házhoz menő szelektív hulladékszállítási szolgáltatás évi 12 alkalommal biztosított.

Házhoz menő gyűjtés során a csomagolási műanyag, többrétegű italoskarton, papír hulladékok, valamint fém italosdoboz kerülnek elszállításra, melyeket a szolgáltatást igénybevevő (ingatlan tulajdonos) az általa biztosított zsákban illetve kötegelve helyez ki az ingatlanra oly módon, hogy az a forgalmat ne zavarja.

Az elkülönítetten gyűjtött (szelektív) csomagolási hulladék nem lehet olajos, zsíros, vagy egyéb módon szennyezett.

Műanyag :

- Üdítő, ásványvizes, tejes PET palackok
- Műanyag alapú flakonok
- Fóliák, bevásárló szatyrok, zacskók
- Italoskarton (Tetra Pack)
- Fém italosdoboz

A műanyag palackokat, flakonokat laposra taposva kell a gyűjtőzsákba helyezni.

Papír:

- Újságpapír, prospektus, könyvek, füzetek
- Irodai papírok, géppapír, papírzacskó
- Kozmetikai és étel-miszerek kartondobozai
- Háztartási gépek kartondobozai

A papírhulladékokat összehajtogatva és összekötözve kell kihelyezni.

A szelektíven gyűjtött műanyag- és papírhulladékok korlátozás nélküli mennyiségben kihelyezhetők a szállítási napon az ingatlan előtti közterületre.

Ahol a szolgáltató a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtést rendszeresen biztosítja legalább havonta 1 alkalommal, ott az ingatlan használó, tulajdonos feladata a szelektíven gyűjthető csomagoló anyagokat (Pet, műanyag hulladékok, papír, fém italosdoboz, italoskarton), a háztartási hulladéktól elkülönítetten gyűjteni, a szolgáltató által megjelölt módon és feltételekkel részére átadni. Az így átadott szelektíven gyűjtött csomagolóanyagot a szolgáltató mennyiségi korlátozás nélkül elszállítja.

Ezen szolgáltatás díját a közszolgáltatás díja nem tartalmazza. A közszolgáltató a környezettudatos szemléletformálás kialakítása és fenntartása érdekében - amennyiben a gazdasági helyzete ezt lehetővé teszi, vagy e szolgáltatás költségei megtérülnek - biztosítja a szolgáltatást.

f. Szelektív szigetek működtetése:

A szolgáltató végzi a településen a szerződéskötés időpontjában meglévő szelektív szigetek üzemeltetését. A szelektív hulladékgyűjtő szigeten az üveg hulladékok (italos üveg, befőttes üveg) kerülnek elhelyezésre. Az üveg hulladékot tartalmazó szelektív gyűjtőedénybe nem dobható ablaküveg, autóüveg, fénycső, izzólámpa, zárókupak, porcelán, kerámia, szennyezett üveg, egyéb összetételű hulladék.

A szelektív hulladékgyűjtő edények ürítését a szolgáltató a feltétlenül szükséges gyakorisággal végzi.

g. Lomtalanítás:

A Szolgáltató az évi egyszeri lomtalanítást az önkormányzattal előre egyeztetett napon biztosítja, melyről a lakosságot tájékoztató levélben értesíti.

A lomtalanítás során nem kerül elszállításra:

- Elbontott gépjármű karosszéria
- Építési törmelék
- Veszélyes hulladék (olaj, festék, akkumulátor stb.)
- Ágnyesedék, szőlővessző, zöldhulladék
- Teher-és traktor gumiköpeny
- Háztartási hulladék
- Kézi erővel nem rakodható túlsúlyos vagy túlméretes hulladék
- Nem a lakossági használatból eredő (pl. vállalkozásnál, intézményeknél, kereskedelmi egységeknél) képződött hulladék

A lomtalanításkor kihelyezhető hulladék mennyisége ingatlanonként max. **3 m³**. A mennyiségi korlátot meghaladó hulladékot a Szolgáltató a lomtalanítással egy időben – kedvezményes díj megtérítése ellenében – szállítja el.

Az elektronikai hulladék gyűjtése a Szolgáltatóval egyeztetett módon történik.

h. Díjkedvezmények, melyeket az önkormányzat átvállal:

A kedvezmény mértéke:

A kedvezményre jogosultak listáját jelen megállapodás 1.sz. melléklete tartalmazza.

Fenti kedvezményeket a Közszolgáltató a tárgynegyedévre vonatkozóan kiszámlázza a Megrendelő felé, melyet a számla kézhezvételét követő 15 napon belül Megrendelő kiegyenlít Szolgáltató 11736082 - 20028723 számú fizetési számlájára.

i. Hulladékszállítási díjak számlázása

Hulladékszállítási díjak számlázása természetes személy ingatlan tulajdonos, használó részére negyedévente; a jogi személy ingatlan tulajdonos, használó részére szerződésben rögzítettek szerint havonta, vagy negyed évente történik.

j. Szolgáltatás szüneteltetése:

(1) Állandóan lakott ingatlanok esetén szüneteltethető a hulladékgyűjtési közszolgáltatás, ha az ingatlanon legalább egybefüggő 3 hónapig senki nem tartózkodik, és azon hulladék sem keletkezik.

A szüneteltetésre vonatkozó igényét és a szünetelés lejáratának várható időpontját az ingatlanhasználó írásban köteles bejelenteni a szolgáltatónak a szüneteltetés megkezdését megelőzően legalább 30 nappal. Szüneteltetés csak abban az esetben lehetséges, ha a szüneteltetéssel érintett ingatlan hulladékszállítási díj egyenlege a szüneteltetési kérelem beadásának időpontjában rendezett.

(2) A szüneteltetési kérelemhez csatolni kell a szüneteltetés kezdetén, valamint a szüneteltetés utolsó napjával egyező, illetve minden év január 31-ig megküldendő víz-, és villany –közüzemi elszámoló számláit. A bejelentett szüneteltetés kezdetén és a végén a Szolgáltató részére az ellenőrzést lehetővé kell tenni.

A Szolgáltató jogosult a teljes időszakra – visszamenőleg is – a költségekkel növelt számlát kibocsájtani és annak megfizetését tulajdonostól követelni, amennyiben:

- az ingatlan tulajdonosa vagy beleegyezésével más az ingatlant a szüneteltetés időszakában használja,
- a szüneteltetés időszakára vonatkozó elszámoló számlákon feltüntetett fogyasztás nem nulla, vagy minimális fogyasztást meghaladó fogyasztás van, melyből egyértelműen megállapítható az ingatlan használata.
- az elszámoló számlák határidőre nem kerülnek megküldésre.

(3) A szüneteltetés legfeljebb egy év időszakra (december 31-i határidőig) lehetséges. Amennyiben a szüneteltetés tárgyát képező (lakatlan) ingatlan használati jellegében nem áll fenn változás, az újabb szüneteltetési kérelmet - a csatolandó dokumentumok újbóli megküldésével - az ingatlan tulajdonosa minden év december 31-ig köteles megküldeni a szolgáltató részére.

k. Szabványtól eltérő méretű edényzet használata

A Szolgáltató a közszolgáltatási szerződésben ill. jelen megállapodás I/a/1., I/a/2. pontjában szereplő edényzet – típusokat üríti, melyek beszerzése/rendelkezésre állítása a szolgáltatást igénybevevők kötelezettsége.

II. A közszolgáltatásba nem tartozó szolgáltatások ellenértéke:

Megrendelő igénybejelentését követően szolgáltató elfogadott árajánlata alapján a szolgáltatás teljesítését követően kerül a számla kiállításra. A számla mellékletét képezheti a szolgáltatás elvégzését igazoló munkajegy, menetlevél, mérlegjegy, teljesítés-igazolás.

III. A Közszolgáltató teljesítéssel kapcsolatos kötelezettségei és jogai:

Amennyiben szolgáltató szállítási kötelezettségének nem tud eleget tenni bizonyos időjárási körülmények vagy műszaki problémák miatt ill. reklamációk alapján

bizonyítottan nem tett eleget, úgy köteles a következő gyűjtési napon a többlethulladékot tartalmazó (többlet matrica nélküli) zsákokat is elszállítani.

Szolgáltató minden ilyen esetben köteles Megrendelő kapcsolattartójával egyeztetni.

Reklamáció a Szolgáltató diszpécsterszolgálatánál tehető az alábbi elérhetőségeken: 22/579-185, 06 30 7434 903, info@vhg.hu

Szolgáltató a 10 évesnél idősebb, ingatlanhasználó tulajdonában levő edényzetek esetében az anyagelfáradásra visszavezethető károkért nem vállal felelősséget.

IV. A Megrendelő teljesítéssel kapcsolatos kötelezettségei és jogai:

Megrendelő köteles a hulladékszállító járművek számára a megfelelő útviszonyokat biztosítani, az útszelvénybe benyúló növényzetet eltávolítani. Amennyiben ennek nem tesz eleget, úgy Közszolgáltató szállítási kötelezettségét nem tudja teljesíteni.

Megrendelő minden esetben köteles a Szolgáltató kapcsolattartójával egyeztetni.

Megrendelő vállalja, hogy – eleget téve a jogszabályban rögzített adatközlési kötelezettségének - a Szolgáltató által küldött ügyfélegyeztetőket népszerűségi nyilvántartásával összeveti, az eltéréseket bejelenti a Szolgáltató felé.

V. A Felek kapcsolattartása:

A Közszolgáltató részéről kapcsolattartó személy:

A megállapodás módosításával kapcsolatban:
név: Steigerwald Tibor
beosztása: ügyvezető igazgató
telefon: 06 70 66 99 800
e-mail cím: steigerwald.tibor@deponia.hu

A megállapodás módosításával, teljesítésével kapcsolatban:
név: Kovács Attila
beosztása: VHG Nonprofit Kft. ügyvezető
telefon: 06 30 7434900
e-mail cím: info@vhg.hu

A Megrendelő részéről a kapcsolattartásért felelős személy:

név: Juhász CSaba
beosztása: polgármester
telefon: 06 22 467 502
e-mail: polgarmester@tordas.hu

A jogosult személy(ek) körében bekövetkező változás(oka)t a felek írásban, haladéktalanul kötelesek közölni egymással.

VI. A szerződés hatálya, megszűnése:

Jelen megállapodás **2014. január 31-jén lép hatályba és 2024.01.30-ig tart.**

VII. Egyéb rendelkezések:

Jelen megállapodásban módosítása mindkét fél részéről csak írásban történhet, szóbeli módosítás nem érvényes.

Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást évente ill. szükség szerint felülvizsgálják és aktualizálják.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó jogszabályai az irányadóak.

Jelen megállapodás 3 példányban készült, amelyből 1 példány a Megrendelőt, 2 pld. a Közszolgáltatót illeti meg.

Székesfehérvár, 2014. február 18.

.....
**Megrendelő
Képviselésében**

**Juhász Csaba
polgármester**

.....
**Depónia Hulladékkezelő és
Településtisztasági Kft.
Közszolgáltató
Képviselésében**

**Steigerwald Tibor
ügyvezető igazgató**

.....
**Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit
Kft.
Szolgáltató
Képviselésében**

**Kovács Attila
ügyvezető igazgató**